



СТУ СМК 01.02/1 - 2017

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ставропольский ГАУ»

Документированная процедура

Стандарт вуза

Порядок зачета результатов освоения студентами, обучающимися по образовательным программам высшего образования, дисциплин (модулей), практики на предшествующих этапах профессионального образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

**ПРИНЯТО**

Ученым советом

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 5

от «30» августа 2017 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ,

Академик РАН, профессор

В.И. Трухачев

«30» августа 2017 г.

**Положение о порядке зачета результатов освоения студентами, обучающимися по образовательным программам высшего образования, дисциплин (модулей), практики на предшествующих этапах профессионального образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ**

**СТУ СМК 01.02/1 - 2017**

**Версия 01**

**СОГЛАСОВАНО**

Ответственный представитель по качеству, проректор по учебной и воспитательной работе

И. В. Атанов

«28» августа 2017 г.

**Ставрополь 2017 г.**

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по учебно-методической работе отдела организации и контроля учебного процесса	Долгих Е. В. <u>[Signature]</u>	<u>24.08.2017</u>
Проверил	Начальник отдела организации и контроля учебного процесса	Тунина Н. А. <u>[Signature]</u>	<u>25.08.2017</u>
Версия: 01			Стр. 1 из 10



## Содержание

1. Область применения .....	3
2. Нормативные документы .....	3
3. Общие положения .....	3
4. Порядок перезачета результатов обучения .....	5
5. Порядок переаттестации результатов обучения .....	7
6. Заключительные положения .....	8



### 1. Область применения

Настоящее Положение регламентирует условия и порядок зачета в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее - Университет), обучающихся по основным образовательным программам высшего образования результатов освоения студентами, отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных (пройденных) ими при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - Порядок).

Требования настоящего положения обязательны для всего профессорско-преподавательского состава подразделений университета, участвующих в организации зачета результатов освоения студентами, обучающимися по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования, дисциплин (модулей), практик на предшествующих этапах образования.

### 2. Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования
- Устав ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (далее - Положение о БРС).
- Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет».
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по образовательным программам высшего образования бакалавриата, магистратуры, специалитета.
- Положение об обучении по индивидуальному плану в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

### 3. Общие положения

3.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в



установленном ею порядке результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2. Зачет результатов обучения производится в форме перезачета или переаттестации (аттестация). В ходе проведения аттестации выявляются перечни изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы.

3.3. Зачет результатов обучения проводится аттестационными комиссиями структурных подразделений, сформированными приказом по учебно-методическому управлению в начале каждого учебного года.

3.4. При переводе в зачетные единицы трудоемкости различных видов учебной нагрузки по представленному обучающимся документу об образовании следует руководствоваться соотношением:

одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости

1 неделя любого вида практики -1,5 з.е.;

1 неделя государственной итоговой аттестации -1,5 з.е.

3.5. Перезачеты и переаттестация ранее изученных дисциплин (модулей), практики могут производиться студентам университета:

- принятым для обучения на первый курс, имеющим высшее и (или) среднее профессиональное образование, полученное на предшествующих этапах.
- обучающимся или изъявившим желание обучаться по индивидуальному учебному плану (в том числе, при реализации программ высшего образования в ускоренные сроки по сравнению с нормативными на основании индивидуального учебного плана);
- вышедшим из академического отпуска (в случае разницы в рабочих учебных планах);
- восстановленным на обучение после отчисления из университета в случае разницы в учебных планах;
- переведенным для продолжения обучения из других образовательных организаций высшего образования;
- перешедшим (переведенным) внутри университета с одной образовательной программы высшего образования на другую (со специальности на специальность, с направления подготовки на специальность, с направления подготовки на направление подготовки, со специальности на направление подготовки), а также при изменении специализации или профиля, формы обучения;
- обучающимся, одновременно осваивающим несколько образовательных программ;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

3.6. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

3.7. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном



порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.8. В случае если документ об образовании был получен за рубежом (в образовательных организациях иностранных государств), студентом должно быть представлено свидетельство об эквивалентности этого документа об образовании российскому документу государственного образца и его официальный перевод на русский язык. Университетом у студента могут быть запрошены образовательные программы, по которым проводилось обучение. При этом перезачет и переаттестация результатов обучения и освоения образовательных программ проводятся на основании настоящего Положения, с учетом требований нормативных правовых актов и рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.9. Перезачет и переаттестация дисциплин (модулей) и практик производится для установленных в учебном плане по изучаемому направлению подготовки (профилю) или специальностям (специализации) наименований, трудоемкости (объеме) и видов промежуточной аттестации по соответствующей очной и заочной форме обучения, на основе документов образовательной программы (учебный план, рабочие программы дисциплин, фонд оценочных средств)

3.10. Допускается возможность перезачета или переаттестации дисциплин (модулей), имеющих комплексный характер, в качестве нескольких отдельных дисциплин (модулей), общая трудоемкость и содержание которых соответствует или превышает трудоемкость этой дисциплины (модуля).

3.11. Дисциплина, не подлежащая перезачету или переаттестации, подлежит изучению студентом и промежуточной аттестации в установленном в университете порядке.

3.12. Решение о перезачете, а также по итогам пройденной переаттестации (в случае положительных оценок) освобождает обучающегося от необходимости повторного их изучения (прохождения).

3.13. Обучающийся может отказаться от перезачета и (или) переаттестации дисциплин, практик, научных исследований. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику, или выполнить научные исследования.

3.14. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию.

#### **4. Порядок перезачета результатов обучения**

4.1. Перезачет осуществляется на основе представленных документов об образовании и квалификации и (или) об обучении без участия студента.

4.2. Под перезачетом понимается признание изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, а также полученных по ним оценок (зачетов) с последующим их переносом в документы об освоении образовательной программы высшего образования в Университете.





4.3. При перезачете учебных дисциплин, практик, научных исследований следует учитывать объем, содержание и форму контроля. Если объем учебной дисциплины, практики, научного исследования соответствует учебному плану соответствующей образовательной программы или превышает, форма контроля соответствует или выше, содержание соответствует (не смотря на различие в наименовании дисциплины), то данная учебная дисциплина, практика, научное исследование перезачитывается с наименованием, объемом и формой контроля, которые предусмотрены учебным планом соответствующей образовательной программы.

Решение аттестационной комиссии структурного подразделения о перезачете ранее изученные учебные дисциплины, пройденные практики, выполненные научные исследования отражаются индивидуальный учебный план обучающегося.

В документы об освоении образовательной программы высшего образования в Университете такие дисциплины и практики переносятся секретарем аттестационной комиссии соответствующего структурного подразделения с пометкой «п/з» до начала первой промежуточной аттестации, следующей за процедурой зачета результатов обучения.

4.4. При перезачете дисциплин (модулей) учитываются их особенности и соблюдаются следующие ограничения - перезачет дисциплины (модуля) производится с тем же видом промежуточной аттестации (экзамен или зачет) и с той же оценкой (для экзамена и дифференцированного зачета).

4.5. В качестве факультативных дисциплин (модулей) дополнительно по заявлению студента могут быть перезачтены дисциплины (модули), изученные студентом на предшествующем этапе высшего образования, не входящие в число подлежащих обязательному изучению в соответствии с образовательной программой высшего образования и учебным планом. Декан факультета может давать студентам рекомендации о таком перезачете.

Трудоемкость таких дополнительных дисциплин (модулей) не должна превышать 5% от общей трудоемкости образовательной программы.

4.6. При переводе студента внутри университета с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы по направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации) перезачету подлежат полностью освоенные дисциплины (модули) и пройденные практики.

4.7. Курсовая работа (проект) подлежит перезачету по той дисциплине (модулю), по которой она выполнялась.

Перезачет выполненной курсовой работы вместо предусмотренного учебным планом курсового проекта в общем случае не допускается.

4.8. Записи о полностью перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки преподавателями, проводившими перезачет, или секретарями деканатов на основании протокола аттестационной комиссии.

4.9. В отношении лиц, изъявивших желание и заявивших о своем намерении реализовать свое право на обучение в университете на условиях перевода, восстановления, предварительно рассматривается и согласовывается возможность и объем всех перезачетов, как существенного условия продолжения их обучения в университете, готовятся проекты необходимых документов.

Сроки для перезачета устанавливаются аттестационной комиссией соответствующего факультета.



## 5. Порядок переаттестации результатов обучения

5.1. Переаттестация учебных дисциплин (модулей) и практик, освоенных (пройденных) на предшествующих этапах высшего образования, может осуществляться в рамках разных уровней образования.

5.2. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для определения сформированности компетенций у обучающегося по ранее изученным учебным дисциплинам, пройденным практикам, выполненным научным исследованиям, в случае если название и (или) содержание соответствуют учебному плану соответствующей образовательной программы, но объем и форма контроля, указанные в справке о переводе (справке об обучении) не позволяют сделать перезачет.

5.3. Переаттестация осуществляется на основе личного участия студента и предполагает осуществление оценки аттестационной комиссией путём собеседования, тестирования или иного вида аттестации (промежуточный, итоговый контроль) по изученной дисциплине (модулю) и практике, в ходе которой проводится проверка остаточных знаний, умений, владений (навыков) и (или) опыта деятельности.

5.4. Переаттестация проводится по тем дисциплинам (модулям) и практикам, по которым не возможен перезачет или студент не согласен с оценкой перезачета и имеет намерение повысить оценку, с которой мог быть осуществлен перезачет.

5.5. Переаттестация студентам университета дисциплин, освоенных на предшествующих этапах образования осуществляется на основе аттестации. Аттестация обучающегося проводится аттестационными комиссиями структурных подразделений путем рассмотрения сведений о ранее изученных учебных дисциплинах, пройденных практиках, выполненных научных исследованиях указанных в справке о периоде обучения (справке об обучении) и принятия решения о их перезачете и (или) переаттестации.

5.6. Переаттестация проводится если разница в объеме учебной дисциплины, практики, научного исследования 1 (одна) и более з.е, а также при не совпадении формы контроля.

Список учебных дисциплин (разделов дисциплин), практик, научных исследований определяет аттестационная комиссия соответствующего структурного подразделения, который фиксируется в аттестационном листе

5.7. Переаттестация предполагает осуществление контроля в форме собеседования по изученной дисциплине, практике, выполненного научного исследования, тестирования по дисциплине или её отдельным разделам, выполнение письменных работ (контрольной работы, реферата, курсовой работы (проекта), в ходе которого проводится проверка уровня сформированности компетенций по переаттестуемой дисциплине, практике, научному исследованию.

При этом форма (тестирование, собеседование, письменная работа) и сроки проведения переаттестации определяется аттестационной комиссией соответствующего структурного подразделения. Как правило, переаттестация должна быть проведена до начала первой промежуточной аттестации, следующей за зачислением в порядке перевода или восстановления обучающегося.

Секретарем аттестационной комиссии соответствующего структурного подразделения на основании решения аттестационной комиссии обучающемуся выдается лист переаттестации.

Переаттестация проводится на кафедре, за которой закреплена соответствующая учебная дисциплина, проведение практики, научного исследования заведующим кафедрой и ведущим преподавателем учебной дисциплины или руководителем практики или руководителем научного исследования. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность



ознакомиться с рабочими программами переаттестуемых дисциплин, практик, научных исследований.

График работы кафедр по переаттестации составляется кафедрами, утверждается деканом факультета и доводится до сведения структурных подразделений, осуществляющие процедуры перевода и (или) восстановления.

После проведения переаттестации обучающийся сдает секретарю аттестационной комиссии соответствующего структурного подразделения лист переаттестации, в котором указан результат переаттестации. В результате сдачи оценка может отличаться от указанной в справке о периоде обучения (справки об обучении).

Результат переаттестации (оценка или зачет) выставляется секретарем аттестационной комиссии структурного подразделения в документы об освоении образовательной программы высшего образования в Университете с пометкой «п/а».

5.8. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующей направленности (профиля), переаттестации могут подлежать изученные (пройденные) в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования:

- междисциплинарные курсы, разделы общих гуманитарных, социальных и экономических дисциплин, а также разделов или в целом отдельных профессиональных дисциплин междисциплинарных курсов;
- практики (учебная, производственная).

## 6. Заключительные положения

6.1. На основании протокола заседания аттестационной комиссии структурного подразделения результаты перезачета и переаттестации результатов обучения в отношении студента вносятся в его индивидуальную сводную ведомость (учебную карточку студента).

6.2. Перезачет и переаттестация дисциплин (модулей) и практик освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и (или) практики и посещения по ним учебных занятий.

6.3. Перезачет и переаттестация дисциплин (модулей) и практик является основанием для сокращения срока обучения и перевода студента на ускоренное обучение.

6.4. Дисциплины (модули), практики, освоенные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учитываются путем соответствующей записи в приложении к диплому о высшем образовании в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденным Минобрнауки России.

6.5. При переводе обучающегося в другую организацию высшего образования или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных и переаттестованных дисциплинах (модулях) и практиках вносятся в справку об обучении, форма которой установлена университетом самостоятельно.

6.6. По итогам аттестации из-за разницы в учебных планах выявляется академическая разница в виде неизученных дисциплин, не пройденные практики, не выполненных научных исследований.

6.7. Академическая разница должна быть сдана в сроки, установленные аттестационной комиссией соответствующего структурного подразделения. Не сданная академическая разница по истечении срока её ликвидации приравнивается к академической задолженности.





6.8. В индивидуальный учебный план включает дисциплины, практики, научные исследования, подлежащие освоению согласно учебному плану курса, на который переводится обучающийся, а также дисциплины, практики, научные исследования выявленные в качестве академической разницы. При назначении сроков сдачи академической разницы, необходимо учитывать время на получение заданий по дисциплине (освоение дисциплины/части дисциплины), подготовку к форме контроля и сдачу дисциплины. При ликвидации академической задолженности по практикам необходимо предусмотреть количество недель прохождения практики в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Срок ликвидации академической разницы не может превышать 1 (одного) года с момента издания приказа о переводе или восстановлении.

Индивидуальный учебный план обучающегося, утвержденный приказом, является основанием для составления индивидуального графика освоения дисциплин, прохождения практик, выполнения научных исследований и выдачи индивидуальной ведомости ликвидации академической разницы.

6.9. В индивидуальном графике освоения дисциплин, прохождения практик, выполнения научных исследований указываются даты получения и сдачи заданий. Индивидуальная ведомость сдачи академической разницы содержит наименование дисциплин, практик, научных исследований, дату их сдачи, оценку, подпись и расшифровку подписи преподавателя.

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по научной и инновационной работе  
Морозов В.Ю.

  
Подпись

Директор института дополнительного и профессионального образования  
Лисова О.М.

  
Подпись

Руководитель Центра управления учебным процессом  
Хасай Н.Ю.

  
Подпись

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры  
Шматко Г.Г.

  
Подпись

Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов, факультета экологии и ландшафтной архитектуры  
Есаулко А.Н.

  
Подпись

Декан факультетов ветеринарной медицины и технологического менеджмента  
Скрипкин В.С.

  
Подпись

Декан факультета механизации сельского хозяйства  
Лебедев А.Т.

  
Подпись

Декан экономического факультета  
Кусакина О.Н.

  
Подпись

Декан учетно-финансового факультета  
Костюкова Е.И.

  
Подпись

Заместитель декана по учебной работе  
факультета социально-культурного сервиса и туризма, доцент  
Варивода В.С.

  
Подпись

Декан электроэнергетического факультета  
Мастепаненко М.А.

  
Подпись

И.о. начальника юридического отдела  
Дридигер А.В.

  
Подпись

Председатель первичной профсоюзной организации студентов  
Головин Н.П.

  
Подпись