

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета агробиологии и  
земельных ресурсов  
профессор Есаулко А.Н.  
«11» мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б 1.О.37 Государственный контроль за использованием земельных ресурсов**

---

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

**21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»**

---

Код и наименование направления подготовки/специальности

**Кадастр недвижимости**

---

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

**Бакалавр**

---

Квалификация выпускника

**Очная, заочная**

---

Форма обучения

**2022**

---

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

### 1. Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Государственный контроль за использованием и охраной земель» является: изучение теоретических вопросов контроля за использованием и охраной земель, выполнение практических мероприятий по заполнению документации при осуществлении государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3  Управляет земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра	ОПК-3 Управляет земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра	Знания: профессиональная деятельность в области землеустройства и кадастра по управлению земельными ресурсами
		Умения: использовать профессиональные знания в области землеустройства и кадастра по управлению земельными ресурсами
		Навыки управления земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» является дисциплиной по выбору студента, части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Изучение дисциплины осуществляется:

– для студентов очной формы обучения – в 5 семестре

Для освоения дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата «Городской кадастр», «Кадастр недвижимости», «Оценка и мониторинг объектов недвижимости».

Освоение дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Правоведение;
- Управление объектами недвижимости;
- Управление земельными ресурсами;
- Кадастр и мониторинг земель.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

### Очная форма обучения

Се- местр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
5	108/3	18	-	36	54	-	Зачет
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	-	6	-	-	-
практической подготов- ки (при наличии)		-	-	-	-	-	-

Се- местр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консультаци- и перед экзаменом	Экзамен
5	108/3	2	2	0,12	0,12	2	0,25

### Заочная форма обучения

Курс	Трудо- ем- кость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
3	108/3	4	-	6	94	4	зачет
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	-	2	-	-	-
практической подготов- ки (при наличии)		2	-	4	60	-	-

Курс	Трудо- ем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел						
		Конт- роль- ная работа	Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консультаци- и перед экза- меном	Экзамен
3	108/3	0,2	2	2	0,12	0,12	2	0,25

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отве-  
денного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### Очная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Самостоятельная работа	Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттес- тации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикато- ров компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семи- нарские занятия		Самостоятельная работа				
				Практические	Лабораторные					
1	Понятие государственного земельного контроля, его за- дачи, роль в современных условиях.	14	4		6	4	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2	

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство проверки результатов достижения индикато- ров компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семи- нарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
2	Административный регла- мент. Последовательность административных процедур.	16	4		6	6	Колло- квиум	Устный опрос	ОПК 3,2
3	Административное правона- рушение, административная ответственность и админи- стративное наказание.	14	2	-	6	6	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2
4	Участники производства по делам об административных правонарушениях	14	4	-	4	6	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2
5	Виды административных пра- вонарушений при осуществ- лении государственного кон- троля (надзора) по охране и использованию земель.	12	2	-	6	4	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2
6	Реализация Федерального за- кона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индиви- дуальных предпринимателей при осуществлении государ- ственного контроля	8	2	-	4	2	Колло- квиум	Устный опрос	ОПК 3,2
	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого	108	18		36	54			ОПК 3,2

### Заочная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
1		14	4	-	-	30	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2
2		14	2	-	2	34	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2
3		14	4	-	-	30	Устный опрос	Устный опрос	ОПК 3,2
	<b>Практическая подготовка</b>	-	2	-	4	-			ОПК 3,2
	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>94</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>ОПК 3,2</b>

#### 5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий\*

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Понятие государственного земельного контроля, его задачи, роль в современных условиях (интерактивная форма)	Положение о государственном контроле за использованием и охраной земельных ресурсов. Органы осуществляющие госземконтроль. Цели и задачи, полномочия Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, полномочия и функции	2/2	-	-

<p>Административный регламент. Последовательность административных процедур</p>	<p>Порядок устного и письменного информирования. Права и обязанности государственного инспектора по охране и использованию земель. Порядок устного и письменного информирования. Административные процедуры. Последовательность действий при исполнении государственной функции Планирование проверок Административное производство</p>	<p>4/-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание (интерактивная форма).</p>	<p>Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Административная ответственность юридических лиц. Административное наказание. Виды административных наказаний</p>	<p>2/2</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Участники производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Участники производства по делам административных правонарушений, их права и обязанности. Лицо, в отношении которого ведется производство. Законные представители юридического и физического лица. Представитель, защитник свидетель, понятой, Специалист, эксперт, прокурор</p>	<p>2/-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Виды административных правонарушений при осуществлении государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель</p>	<p>Административные правонарушения в области охраны собственности, административные правонарушения области охраны окружающей среды и природопользования, административные правонарушения против порядка управления, административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность</p>	<p>4/-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

<p>Реализация Федерального закона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля</p>	<p>Сфера применения настоящего ФЗ. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе. Организация и проведение проверок. Виды проверок.          Полномочия органов госземнадзора. Порядок оформления результатов. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Обязанности должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении проверки. Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Порядок оформления результатов</p>	<p>4/-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p><b>Итого</b></p>		<p><b>18/4</b></p>	<p>-</p>	<p>-</p>

**5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме\***

<p><b>Наименование раздела дисциплины</b></p>	<p><b>Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)</b></p>	<p><b>Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка</b></p>					
		<p><b>очная форма</b></p>		<p><b>заочная форма</b></p>		<p><b>очно-заочная форма</b></p>	
		<p><b>прак</b></p>	<p><b>лаб</b></p>	<p><b>прак</b></p>	<p><b>лаб</b></p>	<p><b>прак</b></p>	<p><b>лаб</b></p>
<p>Понятие государственного земельного контроля, его задачи, роль в современных условиях.</p>	<p>Формирование плана проверок по осуществлению государственного контроля по использованию и охране земель (интерактивная форма)</p>	<p>-</p>	<p>2/2</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

	Подготовка распоряжения о проведении проверок (плановых, документарных выездных) по осуществлению государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель (интерактивная форма)	-	<b>4/4</b>	-	-	-	-
Административный регламент. Последовательность административных процедур.	Уведомление о проведении проверки соблюдения земельного законодательства	-	<b>2/-</b>	-	-	-	-
	Оформление акта проверки органом государственного земельного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального предпринимателя	-	<b>6/-</b>	-	-	-	-
Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание.	Составление протокола об административном правонарушении	-	<b>2/-</b>	-	-	-	-
	Постановление о назначении административного наказания		<b>4/-</b>	-	-	-	-
Участники производства по делам об административных правонарушениях	Предписание об устранении нарушения земельного законодательства		<b>4/-</b>	-	-	-	-
	Делопроизводство по отделу государственного контроля по охране и использованию земель» Управления Росреестра по СК		<b>4/-</b>	-	-	-	-
Виды административных правона-	Заполнение книги проверок, соблюдение зе-		<b>4/-</b>	-	-	-	-



рушений при осуществлении государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель.	мельного законодательства при осуществлении государственного контроля за охраной и использованием земель						
Реализация Федерального закона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля	<p>Организация и проведение плановой проверки</p> <p>Организация и проведение внеплановой проверки</p> <p>Документарная проверка</p> <p>Выездная проверка</p> <p>Срок проведения проверки</p> <p>Режим постоянного государственного контроля (надзора)</p> <p>Плановые (рейдовые) осмотры</p> <p>Единый реестр проверок</p> <p>Порядок организации проверки</p> <p>Ограничения при проведении проверки</p> <p>Порядок оформления результатов проверки</p>		4/-	-	-	-	-
<b>Итого</b>		-	<b>36/6</b>	-	-	-	-

### 5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

### 5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Изучение учебной литературы, ответы на вопросы и тестовые задания самоконтроля, самостоятельное решение задач	34	18
Подготовка эссе, реферата, презентации к докладу, статьи и т.п.	20	10
<b>ИТОГО</b>	<b>54</b>	<b>28</b>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» размещено в электронно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов».
4. Методические рекомендации по выполнению письменных контрольных работ.
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Понятие государственного земельного контроля, его задачи, роль в современных условиях.	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3
2	Административный регламент. Последовательность административных процедур.	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3
3	Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание.	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3
4	Участники производства по делам об административных правонарушениях	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3
5	Виды административных правонарушений при осуществлении государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель.	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3
6	Реализация Федерального закона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля	1,2,3,4	1,2,3,4	1,2,3

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов»

**7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Очная форма обучения**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОПК-3.2 Управляет земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра	Мониторинг состояния и использования земель в землеустройстве					+	+				
	Государственный контроль за использованием земельных ресурсов					+					
	Основы использования земель в сельском хозяйстве						+				
	Управление земельными ресурсами							+			
	Кадастр и мониторинг земель					+	+	+			
	Агроэкологическое планирование использования земель								+		
	Типология объектов недвижимости			+							
	Введение в профессиональную деятельность	+									
	Землеустройство			+	+						
	Государственный контроль за использованием земельных ресурсов					+					
Управление земельными ресурсами							+				

**Заочная форма обучения**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс				
		1	2	3	4	5
ОПК-3.2 Управляет земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра	Типология объектов недвижимости		+			
	Введение в профессиональную деятельность	+				
	Введение в профессиональную деятельность1	+				
	Введение в профессиональную деятельность2		+			
	Землеустройство		+			
	Государственный контроль за использованием земельных ресурсов				+	

**7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для со-

вершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» проводится в виде зачета.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### **Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения**

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

<b>№ контрольной точки</b>	<b>Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
<b><u>Контрольная точка № 1 (темы 1-2)</u></b>	Контрольная работа	15
<b><u>Контрольная точка № 2 (тема 3)</u></b>	Устный опрос	15
<b><u>Контрольная точка № 3 (темы 4 - 5)</u></b>	Контрольная работа	15
<b><u>Контрольная точка № 4 (тема 6)</u></b>	Устный опрос	15
<b><i>Сумма баллов по итогам текущего контроля</i></b>		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
<b>Итого</b>		<b>100</b>

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (дифференцированный зачет, экзамен) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (зачета, дифференцированного зачета, экзамена) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (зачете, дифференцированном зачете, экзамене) и сумма баллов переводится в оценку.

### **Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете**

По дисциплине «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД.

### **7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов»**

#### **Контрольная точка № 1 (темы 1-2)**

Типовые вопросы (оценка знаний):

Положение о государственном контроле за использованием и охраной земельных ресурсов.

Органы осуществляющие госземконтроль.

Цели и задачи, полномочия Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, полномочия и функции.

Положение о государственном земельном контроле

Административный регламент.

Последовательность административных процедур.

Практико-ориентированные задачи

Типовые задачи репродуктивного уровня (оценка умений):

Формирование плана проверок по осуществлению государственного контроля по использованию и охране земель.

Подготовка распоряжения о проведении проверок

Уведомление о проведении проверки соблюдения земельного законодательства

#### **Контрольная точка № 2 (тема 3)**

Типовые вопросы (оценка знаний):

Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание.

Типовые вопросы (оценка знаний):

Составление протокола осмотра территории.

Оформление фототаблицы, прилагаемой к акту проверки соблюдения земельного

Оформление акта проверки органом государственного земельного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Составление протокола о нарушении земельного законодательства

Постановление о назначении административного наказания

#### **Контрольная точка № 3 (темы 4 - 5)**

Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Виды административных правонарушений при осуществлении государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель.

Типовые вопросы (оценка знаний):

Предписание об устранении нарушения земельного законодательства.

Номенклатура отдела госконтроля.

Делопроизводство по отделу государственного контроля по охране и использованию земель Управления Росреестра по СК.

#### **Контрольная точка № 4 (тема 6)**

Реализация и исполнение Федерального закона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля».

Типовые вопросы (оценка знаний):

Заполнение книги проверок, соблюдение земельного законодательства при осуществлении государственного контроля за охраной и использованием земель .

### **Вопросы к зачету:**

1. Понятие государственного земельного контроля, его цели и задачи.
2. Порядок осуществления госземконтроля.
3. Права и обязанности гос. инспектора по охране и использованию земель.
4. Полномочия гос. инспекторов по использованию и охране земель по привлечению к административной ответственности.
5. Органы, осуществляющие госконтроль за использованием и охраной земель.
6. Порядок информирования об исполнении государственной функции по госконтролю.
7. Полномочия Федеральной службы Госрегистрации, кадастра и картографии по осуществлению контроля за соблюдением земельного законодательства.
8. Планирование проверок по гос.зем.контролю.
9. Порядок проведения проверки и оформления ее результатов.
10. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.
11. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
12. Задачи и принципы законодательства об административном правонарушении.
13. Понятие административного правонарушения.
14. Административная ответственность должностных лиц.
15. Административная ответственность юридических лиц.
16. Понятие административного наказания, его цели, виды административных наказаний.
17. Понятие административного штрафа.
18. Назначение административного наказания.
19. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.
20. Законные представители физического лица.
21. Законные представители юридического лица.
22. Защитник и представитель.
23. Возбуждение дела об административном правонарушении.
24. Протокол осмотра места совершения административного правонарушения.
25. Протокол об административном правонарушении.
26. Сроки рассмотрения дел об административном правонарушении.
28. Свидетель.
29. Понятой.
30. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
31. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.
32. Постановление по делу об административном правонарушении.
33. Объявление постановления по делу об административном правонарушении.
34. Определение по делу об административном правонарушении.
35. Вступление постановления по делу об административном правонарушении.
36. Обязательность постановления по делу об административном правонарушении.
37. Исполнение постановления о наложении административного штрафа.
38. Нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности.
39. Административные правонарушения в области охраны собственности. Самовольное занятие земельного участка. Ст.7.1.
40. Административные правонарушения в области охраны собственности.
41. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. Ст. 8.8. Использование земель не по целевому назначению.
42. Административные правонарушения против порядка управления.

Ст. 19.5. Невыполнение в срок законного предписания органа, осуществляющего госконтроль.

43.Административные правонарушения против порядка управления.

Ст. 19.7. Непредоставление информации.

44.Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### **Основная**

1 Баденко Владимир Львович Управление землепользованием : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - СПб:Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2017. - 298 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=999947>.

2 Государственный контроль за использованием и охраной земельных ресурсов : учеб.-метод. пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры/сост.: Л. В. Кипа, А. В. Лошаков, Д. А. Шевченко, Е. В. Письменная ; СтГАУ. –Ставрополь:Бюро новостей, 2017. - 135 МБ

3 Государственный контроль за использованием и охраной земельных ресурсов : учеб.-метод. пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения по направлению 21.03.02 – Землеустройство и кадастры/сост.: Л. В. Кипа, А. В. Лошаков, Е. В. Письменная, С. В. Одинцов, М. Ю. Азарова, М. Ю. Касмынина ; Ставропольский ГАУ. - Ставрополь:Бюро новостей, 2021. - 1,86 МБ

4 Крассов Олег Игоревич Земельное право : Учебник; ВО - Бакалавриат/Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. - Москва:ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 560 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1080401>.

### **Дополнительная**

1 Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для бакалавров [студентов вузов по направлению 030501 (021100) "Юриспруденция" и специальности 030500 "Юриспруденция (бакалавр)"/С. А. Боголюбов. -Москва:Юрайт, 2014. - 376 с. 99 Учебники Печ.

2 Воробьев А.В. Управление земельными ресурсами : учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Волгоград:ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2015. - 212 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=615243>. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС

3 Государственный контроль за использованием и охраной земельных ресурсов : методические указания к изучению дисциплины Направление - 120700.62 Землеустройство и кадастры /сост. : О. А. Подколзин, Л. В. Кипа, А. В. Лошаков, Е. В. Письменная, В. А. Стукало, Л. Т. Кретов, Д. А. Шевченко, С. В. Одинцов, И. Ю. Вергунов, С. Г. Лагун, С. И. Лопатин, М. С. Жихарева, Д. И. Иванников, В. И. Кухта, С. С. Ткаченко, Н. Б. Шопская, А. Ю, Перов, И. А. Халин, А. С. Шиян ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2013. - 941 КБ Инд. неогр. доступ Методические указания и рекомендации ЭБС

4 Колбнева Е. Ю. Земельный контроль : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Колбнева Е. Ю., Викин С. С., Харитонов А. А., Ершова Н. В., Панин Е. В.. - Воронеж:ВГАУ, 2016. - 200 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/178953>. - Издательство Лань.

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_)
2. [http://to26.rosreestr.ru/geokart/gos\\_mon\\_zem/](http://to26.rosreestr.ru/geokart/gos_mon_zem/)
3. <http://www.ntsomz.ru/>

4. <http://www.rosagroland.ru/monitoring/>
5. <http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем.

Первая тема дает основные направления деятельности о государственном контроле за использованием и охраной земельных ресурсов определяет государственные структуры, которые занимаются осуществлением государственного земельного надзора, цели и задачи, полномочия Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, полномочия и функции, определенные законодательством Российской Федерации.

Без изучения этих положений дальнейшее усвоение материала будет неэффективным.

Основной целью изучения всей системы является изучение нормативно – правовых актов на основе которых осуществляется государственный земельный надзор.

Вторая тема «Административный регламент. Последовательность административных процедур определяет порядок осуществления государственного контроля, последовательность административных процедур.

Третья тема «Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание» дает определение понятий установленных Кодексом об административных правонарушениях, определение и понятие признаков административных правонарушений, виды нарушений земельного законодательства отнесенные к полномочиям Росреестра по РФ, классификация видов административных правонарушений, ответственность за нарушения земельного законодательства в виде штрафов, размеры штрафов и порядок применения в порядке взаимодействия с мировыми судьями.

В четвертой теме «Участники производства по делам об административных правонарушениях» дается понятие лица, в отношении которого ведется производство, законные представители юридического и физического лица, представитель, свидетель, понятой, эксперт, прокурор.

В пятой теме «Виды административных правонарушений при осуществлении государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель» приводятся виды штрафов, суммы за конкретные нарушения, отнесенные к видам нарушений.

В шестой теме «Реализация Федерального закона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля» рассматриваются виды проверок соблюдения земельного законодательства, формирование плана проверок соблюдения земельного законодательства, организацию и проведение проверок, взаимодействие органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля при организации и проведении проверок, права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверок соблюдения земельного законодательства, оформление результатов проведения проверок соблюдения земельного законодательства в журнале проверок.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

### *11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения*

### *11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения*

### *11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства*

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**



№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<b>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий 279</b>	Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 281</b>	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3	<b>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:</b>	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
	<i>1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м<sup>2</sup>)</i>	Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
	<i>2. Учебная аудитория № 280 (площадь – 68,8м<sup>2</sup>)</i>	специализированная мебель на 25 посадочных места, персональный компьютер – 6 шт., телевизор – 1 шт., информационные плакаты – 7 шт., подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
4	<b>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. №277 площадь – 55,1 м<sup>2</sup>).</b>	Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №281, площадь –55м<sup>2</sup>).</b>	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в кор-

### **13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **а) для слабовидящих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

#### **б) для глухих и слабослышащих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

#### **в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 6 от 11 мая 2022 года и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Автор (ы) \_\_\_\_\_ ст.преподаватель Кипа Л.В.

Рецензенты

доцент кафедры агрономической химии и физиологии растений,

к. с.-х. наук

степень, звание ФИО

С.А. Коростылев

Рецензенты

профессор кафедры общего и мелиоративного земледелия, доктор с.-х. н.

степень, звание ФИО

О.И. Власова

Рабочая программа дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» рассмотрена на заседании кафедры протокол №32 от 11 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ профессор кафедры землеустройства  
и кадастра, доктор геогр.н., Лошаков А.В

Рабочая программа дисциплины «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 6 от 11 мая 2022 года и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Руководитель ОП \_\_\_\_\_  
доцент кафедры землеустройства и кадастры Хасай Н.Ю.  
степень, звание ФИО

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Государственный контроль за использованием и охраной земель»**  
 по подготовке обучающегося по программе бакалавриата/магистратуры/специалитета  
 по направлению подготовки

21.03.02	<b>Землеустройство и кадастры</b>
Код	Наименование направления подготовки/специальности
	<b>Оценка и мониторинг объектов недвижимости</b>
	Профиль/магистерская программа/специализация
<b>Форма обучения – очная, заочная.</b>	
<b>Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 ЗЕТ, 108 час.</b>	
<b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий</b>	<b>Очная форма обучения:</b> лекции – 18 ч., в том числе практическая подготовка -- ч. практические (лабораторные) занятия –36 ч., в том числе практическая подготовка - ч., самостоятельная работа – 54 ч.
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целями освоения дисциплины (модуля) «Государственный контроль за использованием и охраной земель» является: изучение теоретических вопросов контроля за использованием и охраной земель, выполнение практических мероприятий по заполнению документации при осуществлении государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля.
<b>Место дисциплины в структуре ОП ВО</b>	Дисциплина «Государственный контроль за использованием земельных ресурсов» является дисциплиной обязательной части и является обязательной к изучению
<b>Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<b>Универсальные компетенции (УК)-.</b>  <b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b> ОПК-3.2 Управляет земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра ОПК-3.2  <b>Профессиональные компетенции (ПК):-.</b>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b>	Знания: профессиональная деятельность в области землеустройства и кадастра по управлению земельными ресурсами (ОПК-3.2);  Умения: использовать профессиональные знания в области землеустройства и кадастра по управлению земельными ресурсами (ОПК-3.2);  Навыки управления земельными ресурсами и объектами недвижимости применяя знания полученные в ходе профессиональной деятельности в области землеустройства и кадастра (ОПК-3.2).
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</b>	1 Понятие государственного земельного контроля, его задачи, роль в современных условиях. 2 Административный регламент. Последовательность административных процедур. 3 Административное правонарушение, административная ответственность и административное наказание. 4 Участники производства по делам об административных

	<p>правонарушениях</p> <p>5 Виды административных правонарушений при осуществлении государственного контроля (надзора) по охране и использованию земель.</p> <p>Реализация Федерального закона №294 - ФЗ от 26 декабря 2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля</p>
<b>Форма контроля</b>	5 семестр – зачет
<b>Автор (ы):</b>	ст.преподаватель кафедры землеустройства и кадастра Л.В. Кипа