

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

**декан инженерно-технологического
факультета,**

к.т.н., доцент Кулаев Е.В.

«24» мая 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

наименование практики

Эксплуатационная практика

тип практики

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Код и наименование направления подготовки

программа бакалавриата

Направленность программы

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная, заочная

Форма обучения

2022

Год набора

Ставрополь, 2022

1. Общие положения

Программа эксплуатационной практики предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа производственной практики:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2020 № 916;

- Профессиональный стандарт 13.001 «Специалист в области механизации сельского хозяйства»;

- Профессиональный стандарт 33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре»;

- Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о программе практики и фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении производственной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цель прохождения эксплуатационной практики является получение профессиональных умений навыков (опыта) в области эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования для обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» и требованиями профессиональных стандартов (профессиональный стандарт 13.001 «Специалист в области механизации сельского хозяйства»; профессиональный стандарт 33.005 «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре»), направленные на овладение умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики

- Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами;
- Разработка операционно-технологических карт на выполнение механизированных операций в растениеводстве и животноводстве;
- Проектирование состава машинно-тракторного парка в организации;
- Расчет состава специализированного звена по эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации;
- Обеспечение машинно-тракторного парка и оборудования эксплуатационными материалами;

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Обобщенные трудовые функции	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции		
ПК-1 Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)

	<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>		<p>- <i>Внесение коррективов в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации (13.001 D/03.6 Тд 5)</i></p> <p>- <i>Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с повышением эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 6)</i></p>
--	--	--	--

2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: эксплуатационная практика

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
<i>Код компетенции</i>	<i>Код и содержание индикатора компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</i>
<p><i>ОПК-2 Способен осуществлять профессиональн</i></p>	<p><i>ОПК-2.1 Оценивает экономическую эффективность управленческих решений и</i></p>	<p>Знать: Факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов</p>

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ую деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;	определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов	Уметь: Оценивать экономическую эффективность управленческих решений Трудовые действия: Принимать управленческие решения для улучшения экономических и экологических факторов эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов
	ОПК-2.2 Применяет для решения экологических проблем инженерные методы и современные научные знания о проектах и конструкциях технических устройств, предусматривающих сохранение экологического равновесия	Знать: инженерные методы и современные научные знания решения экологических проблем Уметь: применять на практике инженерные методы и современные научные знания решения экологических проблем Трудовые действия: сохранение экологического равновесия при решении инженерно-технических задач профессиональной деятельности
	ОПК-2.3 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов	Знать: социальные и другие ограничения на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений Трудовые действия: осуществлять профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений
	ОПК-4 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач ОПК-4.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач
ПК-1 Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации	ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	Знать: - Методы расчета состава специализированного звена по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 3) - Порядок подготовки документации на поставку оборудования и инструментов для технического

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
сельскохозяйственной техники		<p>обслуживания и ремонта (13.001 D/01.6 Зн 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок приемки нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 9) - Методы контроля качества технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 10)
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распределять операции по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения (13.001 D/01.6 У 3) - Определять численность работников для выполнения технического обслуживания и ремонта исходя из их общей трудоемкости (13.001 D/01.6 У 6) - Готовить документацию на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 11) - Выполнять приемку нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 12) - Оценивать соответствие реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники разработанным планам и технологиям (13.001 D/01.6 У 13) - Принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники от разработанных планов, технологий и (или) в случае выявления низкой эффективности разработанных технологий (13.001 D/01.6 У 15) - Оформлять документы по учету выполненных работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт и техническое обслуживание сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 16) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)
	ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Передовой опыт в области технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 3) - Направления и способы повышения

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	<i>и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i>	<p>эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 4)</p> <p>Уметь: - Выявлять причины и продолжительность простоев сельскохозяйственной техники и оборудования, связанные с их неудовлетворительным техническим состоянием и нерациональным использованием (13.001 D/03.6 У 2)</p> <p>- Готовить заключения по предложениям персонала по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 У 4)</p> <p>Трудовые действия:</p> <p>- Внесение коррективов в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации (13.001 D/03.6 Тд 5)</p> <p>- Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с повышением эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 6)</p>

4. Место практики в структуре ОП ВО

Эксплуатационная практика является типом производственной практики и относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – 6 семестр;
- для студентов заочной формы обучения – 3 курс

Приобретение студентами в ходе производственной практики индикаторов компетенций ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2 обеспечивается ранее изученными дисциплинами учебного плана, и создает условия для успешного изучения последующих дисциплин:

Очная форма обучения

Шифр и наименование индикаторов компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<i>ОПК-2.1 Оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и</i>	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом Технологическая практика	Экономика Эффективность и экономика сервисных услуг Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<i>комплексов</i>		
<i>ОПК-2.2 Применяет для решения экологических проблем инженерные методы и современные научные знания о проектах и конструкциях технических устройств, предусматривающих сохранение экологического равновесия</i>	<p>Экология</p> <p>Организация государственного учета и контроля технического состояния</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом</p> <p>Технологическая практика</p>	<p>Проектирование предприятий технического сервиса</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<i>ОПК-2.3 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов</i>	<p>Система, технология и организация сервисных услуг</p> <p>История развития науки и техники</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Технологическая практика</p>	<p>Типаж и эксплуатация технологического оборудования</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<i>ОПК-4.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</i>	<p>Проектная деятельность</p> <p>Информационные технологии</p> <p>Компьютерные офисные технологии</p> <p>Цифровые технологии на транспорте</p> <p>Системы автоматизированного проектирования</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<i>ОПК-4.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач</i>	<p>Информационные технологии</p> <p>Компьютерные офисные технологии</p> <p>Цифровые технологии на транспорте</p> <p>Системы автоматизированного проектирования</p> <p>Организация государственного учета и контроля технического состояния</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i>	<p>Основы теории надежности</p> <p>Проектирование предприятий технического сервиса</p> <p>Система, технология и организация сервисных услуг</p> <p>Системы автоматизированного проектирования</p> <p>Основы технологии производства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Введение в специальность</p> <p>Основы эргономики</p> <p>Хранение и противокоррозийная защита техники</p> <p>Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и</p>	<p>Производственно-техническая инфраструктура</p> <p>Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц</p> <p>Силовые агрегаты</p> <p>Типаж и эксплуатация технологического оборудования</p> <p>Материально-техническое снабжение</p> <p>Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p> <p>Энергетическая оценка</p>

	<p>оборудования Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом</p>	<p>транспортно-технологических машин и комплексов Системы точного земледелия Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Основы теории надежности Основы работоспособности технических систем Введение в специальность Эксплуатационные материалы Хранение и противокоррозийная защита техники Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств</p>	<p>Системы точного земледелия Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Материально-техническое снабжение Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

Заочная форма обучения

Шифр и наименование индикаторов компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<i>ОПК-2.1 Оценивает</i>	Практика по получению первичных	Экономика

<p><i>экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов</i></p>	<p>профессиональных умений и навыков по управлению транспортом Технологическая практика</p>	<p>Эффективность и экономика сервисных услуг Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ОПК-2.2 Применяет для решения экологических проблем инженерные методы и современные научные знания о проектах и конструкциях технических устройств, предусматривающих сохранение экологического равновесия</i></p>	<p>Экология Организация государственного учета и контроля технического состояния Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом Технологическая практика</p>	<p>Проектирование предприятий технического сервиса Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ОПК-2.3 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов</i></p>	<p>Система, технология и организация сервисных услуг История развития науки и техники Ознакомительная практика Технологическая практика</p>	<p>Типаж и эксплуатация технологического оборудования Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ОПК-4.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</i></p>	<p>Проектная деятельность Информационные технологии Компьютерные офисные технологии Цифровые технологии на транспорте Системы автоматизированного проектирования</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ОПК-4.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач</i></p>	<p>Информационные технологии Компьютерные офисные технологии Цифровые технологии на транспорте Системы автоматизированного проектирования Организация государственного учета и контроля технического состояния</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ПК-1.1 Организация</i></p>	<p>Основы теории надежности</p>	<p>Производственно-техническая</p>

<p><i>технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i></p>	<p>Проектирование предприятий технического сервиса Система, технология и организация сервисных услуг Системы автоматизированного проектирования Основы технологии производства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Введение в специальность Основы эргономики Хранение и противокоррозийная защита техники Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по управлению транспортом</p>	<p>инфраструктура Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Силовые агрегаты Типаж и эксплуатация технологического оборудования Материально-техническое снабжение Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Системы точного земледелия Диагностическое оборудование для транспортно-технологических машин и комплексов Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Основы теории надежности Основы работоспособности технических систем Введение в специальность Эксплуатационные материалы Хранение и противокоррозийная защита техники Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Машины и оборудование в растениеводстве Эксплуатация машин и оборудования животноводческих предприятий Триботехнические основы техники Технологические машины и оборудование перерабатывающих производств</p>	<p>Системы точного земледелия Техническая эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц Материально-техническое снабжение Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Энергетическая оценка транспортно-технологических машин и комплексов Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

5. Структура и содержание учебной / производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет:

- для студентов очной формы обучения – 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе в виде практической подготовки 80 часов;
- для студентов заочной формы обучения – 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе в виде практической подготовки 80 часов;

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов производственная практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – в 6 семестре в течение 4 недель;
- для студентов заочной формы обучения – на 3 курсе в течение 4 недель.

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет с оценкой;
- для студентов заочной формы обучения – зачет с оценкой.

5.1. Содержание практики

№	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код индикатора компетенции
1	Подготовительный	Проведение инструктажа по технике безопасности Постановка целей и задач перед студентами, определение мест практики, подписание договоров на практику с предприятиями. Знакомство с оборудованием, приборами и материалами, необходимыми для реализации поставленных задач	28	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-1.1 ПК-1.2
2	Ознакомительно-аналитический	Ознакомление с с.х. предприятием, на котором студент проходит практику (цели, сфера деятельности, виды деятельности, производственная и организационная структура). Работа по заданной тематике. Выполнение всех видов работ, предусмотренных на данном предприятии	94	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-1.1 ПК-1.2

3	Отчетно-аналитический	Проведение обработки полученных данных, математические и статистические расчёты. Анализ эксплуатационных затрат на машинно-тракторный парк. Расход ТСМ, запасных частей, плановые и фактические расходы на капитальный и текущий ремонты, на техническое обслуживание.	94	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-1.1 ПК-1.2
	ВСЕГО:		216	Отчет	

5.2. Организация и порядок производственной практики, в том числе в виде практической подготовки

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения бакалаврами/магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Общий порядок организации практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство практикой осуществляется кафедрой «Технического сервиса, стандартизации и метрологии». Практика проводится в профильных организациях, на предприятиях отрасли г. Ставрополя и Ставропольского края или в учебно-научных лабораториях факультета механизации с.х. ФГБОУ ВО СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по производственной практике по направлению подготовки эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Этапы прохождения практики.

Вначале практики студент знакомится с целями, сферой деятельности, историей развития, видами деятельности, организационной структурой предприятия, на котором он проходит практику. Затем осуществляет анализ машино-тракторного парка (станочного парка и т.п.), с позиции его обоснованности, количественного и качественного состава, среднегодовой наработки и загрузки.

Следующим этапом практики является разработка практических рекомендаций по совершенствованию рабочего процесса.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

- изучить программу практики, получить индивидуальное задание и рекомендации руководителя практики от кафедры о методике прохождения практики;
- ознакомить руководителя практики от профильной организации или предприятия отрасли с настоящей программой;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;

- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и представлять его руководителю от базы практики для подписи;
- представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий с приложением составленных им лично документов;
- представить общую характеристику предприятия;
- предоставить подробную характеристику непосредственного рабочего места и выполненных работ в течении всего срока практики;
- предоставить дневник прохождения практики;
- разработать практические рекомендации по совершенствованию выполнения рабочих процессов или оптимизации рабочих условий.

6. Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложение 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике - это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);

- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики. (Приложение б).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А 4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код индикатора компетенции	Показатели оценивания индикатора компетенции	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
<i>ОПК-2.1 Оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов</i>	Знать: Факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: Оценивать экономическую эффективность управленческих решений		
	Трудовые действия: Принимать управленческие решения для улучшения экономических и экологических факторов эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов		
<i>ОПК-2.2 Применяет для решения экологических проблем инженерные методы и современные научные знания о проектах и конструкциях</i>	Знать: инженерные методы и современные научные знания решения экологических проблем	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
	Уметь: применять на практике инженерные методы и современные научные знания решения экологических проблем		
	Трудовые действия: сохранение		

<i>технических устройств, предусматривающих сохранение экологического равновесия</i>	экологического равновесия при решении инженерно-технических задач профессиональной деятельности		
<i>ОПК-2.3 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов</i>	<p>Знать: социальные и другие ограничения на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов</p> <p>Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений</p> <p>Трудовые действия: осуществлять профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
<i>ОПК-4.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</i>	<p>Знать: современные информационные технологии</p> <p>Уметь: пользоваться электронными информационно-аналитическими ресурсами, в том числе профильными базами данных, программными комплексами при сборе исходной информации, при разработке планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 1)</p> <p>Трудовые действия: использовать современные программные продукты при решении профессиональных задач</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
<i>ОПК-4.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач</i>	<p>Знать: программные средства для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: пользоваться программными средствами для решения профессиональных задач</p> <p>Трудовые действия: Использовать современные программные продукты при решении профессиональных задач</p>	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет
<i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы расчета состава специализированного звена по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 3) - Порядок подготовки 	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический	Дневник, отчет

	<p>документации на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта (13.001 D/01.6 Зн 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок приемки нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 9) - Методы контроля качества технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 10) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распределять операции по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения (13.001 D/01.6 У 3) - Определять численность работников для выполнения технического обслуживания и ремонта исходя из их общей трудоемкости (13.001 D/01.6 У 6) - Готовить документацию на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 11) - Выполнять приемку нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 12) - Оценивать соответствие реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники разработанным планам и технологиям (13.001 D/01.6 У 13) - Принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники от разработанных планов, технологий и (или) в случае выявления низкой эффективности разработанных технологий (13.001 D/01.6 У 15) - Оформлять документы по учету выполненных работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт и техническое 		
--	--	--	--

	<p>обслуживание сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 16)</p> <p>Трудовые действия: - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)</p>		
<p><i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i></p>	<p>Знать: - Передовой опыт в области технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 3) - Направления и способы повышения эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 4)</p> <p>Уметь: - Выявлять причины и продолжительность простоев сельскохозяйственной техники и оборудования, связанные с их неудовлетворительным техническим состоянием и нерациональным использованием (13.001 D/03.6 У 2) - Готовить заключения по предложениям персонала по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 У 4)</p> <p>Трудовые действия: - Внесение коррективов в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации (13.001 D/03.6 Тд 5) - Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с повышением эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 6)</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Отчетно-аналитический</p>	<p>Дневник, отчет</p>

Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	<p>Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.</p>	<p>- «отлично» – от 85 до 100 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы;</p>
Отчет о прохождении практики	<p>Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчеты по производственной практике готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).</p>	<p>- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим владения программным материалом эксплуатационной практики, ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;</p> <p>- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с незначительными нарушениями требованиями методических указаний, демонстрирующим низкую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;</p> <p>- «не зачтено» – от 0 до 54 баллов - выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с грубыми нарушениями требований методических указаний,</p>

		демонстрирующим отсутствие владения программным материалом эксплуатационной практики, не ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не ответившим на дополнительные вопросы.
--	--	---

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по производственной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедры организуют проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Выполнение следующих заданий:
 - 1.1 Сбор данных и общая характеристика хозяйства (предприятия).
 - 1.2 Общая характеристика подразделения и непосредственно рабочего места.
 - 1.3 Изучение функций структурных подразделений предприятия.
 - 1.4 Краткий анализ машин и оборудования на рабочем месте.
 - 1.5 Практические рекомендации по совершенствованию выполнения рабочих процессов или оптимизации рабочих условий
2. Ведение и оформление дневника практики.
3. Составление и оформление отчета по практике.

Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:

1. На основании каких нормативных документов осуществляется деятельность предприятий пищевой промышленности и отдельных его подразделений?
2. Какие теоретические знания использованы при прохождении практики?
3. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники использованы в процессе прохождения практики?
4. Какие методики были использованы в ходе прохождения практики и какие результаты были получены в соответствии с этими методиками?
5. Какие технологии производства основных видов продукции используются на предприятии?
6. Какие знания, умения и навыки приобретены или развиты в результате прохождения практики?
7. Какие задания выполнены в ходе прохождения практики?

8. Какие выводы сделаны?
9. Какие показатели и/или системы показателей использованы для обоснования выводов?
10. В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли Вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
11. Каким образом осуществлялось взаимодействие с коллективом в период прохождения практики?
12. Выполнение каких планов стояло перед Вами во время прохождения практики?
13. С какими экологическими аспектами деятельности вы столкнулись в ходе прохождения эксплуатационной практики?
14. Какие виды работ и на каком оборудовании вы выполняли?
15. Каких теоретических знаний или умений вам не хватало?
16. Дайте пожалуйста оценку уровню автоматизации рабочих процессов на вашем предприятии?
17. Какие непредвиденные или нештатные ситуации имели место быть при прохождении практики?
18. Основной вид деятельности предприятия?
19. Какое специализированное программное обеспечение вы освоили?
20. Дайте общую оценку организации работы на предприятии?

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения практики.

Контроль за выполнением программы практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения производственной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

Критерий	Максимальная оценка в баллах
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по практике	30
Оформление отчета по практике	10
Защита отчета	30
Итого	100

Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

Критерии оценки за содержание отчета по практике:

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

Критерии оценки за оформление отчета по практике:

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по производственной практике.

Критерии оценки за защиту отчета по практике:

- 10 баллов, если содержание отчета по производственной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа

в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по производственной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по производственной практике.

По результатам защиты отчета по производственной практике выставляется оценка:
- «отлично» – от 85 до 100 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим на все дополнительные вопросы;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим владения программным материалом эксплуатационной практики, ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с незначительными нарушениями требованиями методических указаний, демонстрирующим низкую степень владения программным материалом эксплуатационной практики, плохо ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, ответившим не на все дополнительные вопросы;

- «не зачтено» – от 0 до 54 баллов - выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики с грубыми нарушениями требований методических указаний, демонстрирующим отсутствие владения программным материалом эксплуатационной практики, не ориентирующимся в особенностях технологий производства продукции на конкретном предприятии, не ответившим на дополнительные вопросы.

Оценка по производственной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения производственной практики

а) основная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Технология ремонта машин : учеб.пособие / С.В. Стребков, А.В. Сахнов. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 222 с.Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615089>

2. Кравченко И. Н. Технологические процессы в техническом сервисе машин и оборудования : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева; Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина; Российский государственный

аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева; Орловский государственный аграрный университет им. Н.В. Парахина. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 346 с.

б) дополнительная литература:

1. ЭБС «Znanium»: Формирование и развитие системы организации транспортного обслуживания промышленных предприятий: монография / В. П. Бычков, В. А. Верзилин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 186 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417052>

2. ЭБ "Труды ученых СтГАУ": Землянушнова, Н. Ю. Основы производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования [электронный полный текст] :лаборатор. практикум / Н. Ю. Землянушнова, А. Т. Лебедев, Р. В. Павлюк ; СтГАУ. - Ставрополь : АГРУС, 2013. - 5,00 МБ.

3. Землянушнова, Н.Ю. Основы производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования : лабораторный практикум / Н.Ю. Землянушнова, А.Т. Лебедев, Р.В. Павлюк : Ставрополь : АГРУС, Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. – 108 с.

4. Гаркунов, Д. Н. Триботехника : учеб.пособие для студентов вузов по направлениям: "Автоматизир. технологии и пр-ва", "Конструкторско-технол. обеспечение машиностроит. пр-в" / Д. Н. Гаркунов, Э. Л. Мельников, В. С. Гаврилюк. - 2-е изд., стер. - Москва :Кнорус, 2015. - 408 с.

5. ЭБ «Труды ученых СтГАУ»: Ремонт машин. Лабораторный практикум [электронный полный текст] : учеб.пособие для студентов вузов по специальности "Механизация сел. хоз-ва". Ч. 2 : Современные технологии восстановления работоспособности деталей и сборочных единиц при ремонте машин и оборудования / А. Т. Лебедев, А. В. Петров, Е. М. Зубрилина, Ю. М. Шапран, Н. Ю. Землянушнова, Н. П. Доронина, Ю. И. Жевора, А. В. Захарин, П. А. Лебедев, Р. В. Павлюк, Р. А. Магомедов, А. Н. Кулинич;СтГАУ. - Ставрополь : АГРУС, 2015. - 4,70 МБ. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов.Гр. УМО).

6. ЭБС «Znanium»: Грядов С. И. Организация сельскохозяйственного производства: учеб.пособие / С.И. Грядов и др.; под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=427186>

7. Ремонт и сервис (периодическое издание).

Интернет-ресурсы:

- методические пособия, справочная информация в личных кабинетах преподавателей кафедры на сайте СтГАУ;
- <http://www.edu.ru>
- <http://www.mcx.ru> – сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
- <http://www.agrots.ru> – сайт ЗАО «АгроТрейдСервис».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и

свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

9.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

ABBYY FineReader 14 Business 1 year Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018 Код позиции:AF14-2S4W01-102/AD

Идентификационный номер пользователя: 41255

MicrosoftWindowsServerSTDCOREAllLng License / Software AssurancePack Academic OLV 16Licenses Leve IEAdditionalProductCoreLic 1Year

Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018

Соглашение/Agreement

V5910852 Open Value Subscription

Kaspersky Total Security Russian Edition. 1000-1499

Node 1 year Educational Renewal License Сублицензионный договор № 11/044/18 от 23.11.2018 Лицензия №1B081811190812098801663

КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база) Договор № 370/18 от 09.06.2018

9.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- КОМПАС-3D V10 Plus;

9.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

- КОМПАС-3D V10 Plus;

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Б2.О.03(П) Эксплуатационная практика	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (Лаборатория ремонта деталей и узлов) (М-190)	Оснащение: столы – 4 шт., стулья -20 шт., ноутбук – 1 шт., интерактивная доска SMARTBoard 680 – 1 шт., проектор CASIOXJ-A240 – 1 шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М – 2 шт., набор спец.инструмента для обслуживания ТНВД автомобилей КАМАЗ ДД-3300 – 6 шт., набор спец.инструмента для обслуживания ТНВД типа BOSHVEDD-3700 – 6 шт., пескоструйная камера 420 л – 1 шт., станок для балансировки роторов в турбокомпрессоров СБРТ-1500– 1 шт., станок для расточки тормозных барабанов грузовых автомобилей – 1 шт., стенд для диагностики электрооборудования СКИФ-1-01 – 1 шт., стенд для испытаний гидроагрегатов – 1 шт., стенд для испытания ТНВД дизельных двигателей с приводами, подкачкой СДМ-12-01-11 -- 1 шт., стенд для коробки передач – 1 шт., стенд для очистки деталей – 1 шт., стенд для проверки форсунок М106 – 1 шт., струбница ТСС-125 мм – 1 шт., установка для тестирования и УЗ очистки форсунок LUC-308 -- 1 шт., электродвигатель WSM2/134.38 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, тематические плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулоч Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (М-191)	Оснащение: столы – 12 шт., стулья -24 шт., верстак двухтумбовый ВФ-204М -2 шт., оборудование для финишного плазменного упрочнения с нанесением алмазопрочного материала - 1 шт., передвижной фильтровентиляционный агрегат ЕМК-1600с/SP - 1 шт., подъёмно-поворотное выгяжное устройство KUA-M-2S/SP - 1 шт., токарно-винторезный станок JETBD-920W - 3 шт., установка для электродуговой наплавки, электродуговой сверхзвуковой металлзатор ЭДМ-7-17 - 1 шт. тематические плакаты	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулоч Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Делительная головка - 4 шт.; Токарный станок - 6 шт.; Фрезерный станок - 4 шт.; Строгальный станок - 2 шт.; Сверлильный станок - 2 шт.; заточной станок - 2шт,	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулоч Зоотехнический, в

	промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (М-194)		квартале 112, Учебно-лабораторный корпус
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов (М-195)	Оснащение: столы – 2 шт.; стулья – 14 шт. Прибор для определения твердости по Бринеллю и Роквеллу - 1 шт.; Муфельная печь - 1 шт.; Станок токарный настольный с компьютерным имитатором - 1 шт.; Выпрямитель сварочный - 1 шт.; Машины для контактной сварки станок - 3 шт.; Преобразователь сварочный - 1 шт.; Трансформатор сварочный - 2 шт.; Установка для точечной электроконтактной сварки - 1 шт.; Точило ТШ - 1 шт.; Оборудование для формовки в разовые формы; Печи плавильные с нагревом до температуры 1200 оС; Шлифовальные и алмазные круги, хонинговальные бруски и др., Настольно-сверлильные станки - 2 шт.	355017, Ставропольский край, город Ставрополь, переулоч Зоотехнический, в квартале 112, Учебно-лабораторный корпус

11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данных обучающихся и рекомендациями медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с нозологией.

При направлении инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нозологий, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся – инвалидом трудовых функций.

Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя ректора университета в срок не позднее одного месяца до начала практики. К заявлению прикладываются подтверждающие документы о необходимости подбора места практики с учетом его нозологии. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в случае, когда он способен проходить практику на общих основаниях должен указать в заявлении, что не нуждается в создании определенных условий и подбора специального места прохождения практики.

Кафедра должна не позднее, чем за месяц до начала практики информировать отдел мониторинга, практической подготовки и трудоустройства о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться

следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и учебного плана по программе бакалавриата «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»

Автор (ы) _____ к.т.н., доцент Захарин А.В.

Рецензенты _____ к.т.н., доцент Герасимов Е.В.

_____ к.т.н., доцент Швецов И.И.

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры «Технический сервис, стандартизация и метрология» протокол № 9 от «11» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Зав. кафедрой _____ к.т.н., доцент Баганов Н.А.

Программа практики рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета Механизации сельского хозяйства протокол №9 от «16» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Руководитель ОП _____ к.т.н., доцент Захарин А.В.

Аннотация программы Эксплуатационной практики

Форма обучения – очная, заочная		
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов		
код	направление подготовки	
«Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»		
Направленность программы		
Общая трудоемкость практики составляет 6 зет, 4 недели		
Вид практики:	производственная	
Тип практики:	эксплуатационная практика	
Способ проведения практики	стационарная и выездная	
Форма проведения практики	дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики	
Цель проведения практики	получение профессиональных умений навыков (опыта) в области эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	
Код и содержание компетенции	Обобщенные трудовые функции	Задачи практики
<i>ПК-1.1 Организация технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации</i>	<i>Способен организовать работу по обслуживанию и эксплуатации сельскохозяйственной техники</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)
<i>ПК-1.2 Организация работы по повышению эффективности технического</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Внесение коррективов в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению

<p>обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>		<p>эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации (13.001 D/03.6 Тд 5) - Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с повышением эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 6)</p>
<p>Место практики в структуре ОП ВО</p>	<p>Эксплуатационная практика является типом производственной практики и относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики»</p>	
<p>Код и наименование индикатора компетенций</p>	<p>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</p>	
<p><i>ОПК-2.1 Оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов</i></p>	<p>Знать: Факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития транспортно-технологических машин и комплексов Уметь: Оценивать экономическую эффективность управленческих решений Трудовые действия: Принимать управленческие решения для улучшения экономических и экологических факторов эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов</p>	
<p><i>ОПК-2.2 Применяет для решения экологических проблем инженерные методы и современные научные знания о проектах и конструкциях технических устройств, предусматривающих сохранение экологического равновесия</i></p>	<p>Знать: инженерные методы и современные научные знания решения экологических проблем Уметь: применять на практике инженерные методы и современные научные знания решения экологических проблем Трудовые действия: сохранение экологического равновесия при решении инженерно-технических задач профессиональной деятельности</p>	
<p><i>ОПК-2.3 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов</i></p>	<p>Знать: социальные и другие ограничения на всех этапах жизненного цикла технических объектов и процессов Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений Трудовые действия: осуществлять профессиональную деятельность с учетом социальных и других ограничений</p>	
<p><i>ОПК-4.1 Применяет</i></p>	<p>Знать: современные информационные технологии</p>	

<p><i>современные информационные технологии при решении профессиональных задач</i></p>	<p>Уметь: пользоваться электронными информационно-аналитическими ресурсами, в том числе профильными базами данных, программными комплексами при сборе исходной информации, при разработке планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 1)</p> <p>Трудовые действия: использовать современные программные продукты при решении профессиональных задач</p>
<p><i>ПК-1.1 Организует техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы расчета состава специализированного звена по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 3) - Порядок подготовки документации на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта (13.001 D/01.6 Зн 8) - Порядок приемки нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 9) - Методы контроля качества технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Зн 10) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распределять операции по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения (13.001 D/01.6 У 3) - Определять численность работников для выполнения технического обслуживания и ремонта исходя из их общей трудоемкости (13.001 D/01.6 У 6) - Готовить документацию на поставку оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 11) - Выполнять приемку нового оборудования и инструментов для технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 12) - Оценивать соответствие реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники разработанным планам и технологиям (13.001 D/01.6 У 13) - Принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений реализуемых технологических процессов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники от разработанных планов, технологий и (или) в случае выявления низкой эффективности разработанных технологий (13.001 D/01.6 У 15) - Оформлять документы по учету выполненных работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт и техническое обслуживание сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 У 16) <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор исходных материалов, необходимых для разработки планов и технологий технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 Тд 1) - Разработка технологических карт на различные виды технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (13.001 D/01.6 ТД 4) - Выдача производственных заданий специализированному звену по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с планами (13.001 D/01.6 ТД 6)
<p><i>ПК-1.2 Организует эксплуатацию сельскохозяйственной</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Передовой опыт в области технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 3) - Направления и способы повышения эксплуатационных показателей

<i>техники в организации</i>	сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Зн 4) Уметь: - Выявлять причины и продолжительность простоев сельскохозяйственной техники и оборудования, связанные с их неудовлетворительным техническим состоянием и нерациональным использованием (13.001 D/03.6 У 2) - Готовить заключения по предложениям персонала по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 У 4) Трудовые действия: - Внесение коррективов в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации (13.001 D/03.6 Тд 5) - Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с повышением эффективности технического обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники (13.001 D/03.6 Тд 6)
Краткая характеристика практики	<p style="text-align: center;"><i>Подготовительный</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Проведение инструктажа по технике безопасности</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Постановка целей и задач перед студентами, определение мест практики, подписание договоров на практику с предприятиями.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Знакомство с оборудованием, приборами и материалами, необходимыми для реализации поставленных задач</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Ознакомительно-аналитический</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Ознакомление с с.х. предприятием, на котором студент проходит практику (цели, сфера деятельности, виды деятельности, производственная и организационная структура).</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Работа по заданной тематике. Выполнение всех видов работ, предусмотренных на данном предприятии</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Отчетно-аналитический</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Проведение обработки полученных данных, математические и статистические расчёты. Анализ эксплуатационных затрат на машинно-тракторный парк. Расход ТСМ, запасных частей, плановые и фактические расходы на капитальный и текущий ремонты, на техническое обслуживание.</i></p>
Форма отчетности по практике	дневник, отчет о прохождении практики
Форма контроля	зачет с оценкой
Авторы	к.т.н., доцент Захарин А.В.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО _____
студента(ки) _____ курса _____ группы
очной/заочной формы обучения
направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация
транспортно-технологических машин и
комплексов, профиль «Сервис транспортно-
технологических машин и комплексов»

ФИО студента полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики с
«___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. в

(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить _____

Дата _____ Подпись _____
(студента)

Согласовано:

Руководитель _____
подпись ФИО

Зав. кафедрой _____
подпись ФИО

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Технический сервис, стандартизация и метрология»
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
Форма обучения очная/заочная

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Обучающемуся _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и электронном виде

Содержание задания: _____

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

обучающегося ___ группы ___ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и
комплексов, профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 20__

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося ___ группы ___ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и
комплексов, профиль «Сервис транспортно-технологических машин и комплексов»
период прохождения с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета

(ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф. И. О.)

от организации, учреждения

(занимаемая должность)

(подпись, печать)

(Ф. И. О.)

Ставрополь, 20__

ОТЗЫВ о прохождении производственной практики

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже)
прошел(ла) производственную практику в

(наименование места прохождения практики)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента

Оценка по проделанной работе

Руководитель практики
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать факультета агробиологии и земельных ресурсов СтГАУ

Наименование предприятия,
организации, учреждения.
Юридический адрес.

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики

 фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)
 В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. *Ф.И.О. студент (ка)*
 прошел (ла) производственную практику в

 (наименование предприятия)
 стажироваюсь в должности _____
 (наименование должности)

За время прохождения производственной практики студент *Ф.И.О. студент (ка)*__ изучил
(а) вопросы _____

В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.

Производственная практика может быть оценена _____
 (оценка)

Руководитель практики
от организации
(с указанием должности) _____ ФИО
(подпись руководителя)

Печать предприятия