

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

декан учетно-финансового факультета,

д.э.н., профессор

Костюкова Е. И.

«25» мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.11 КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

38.04.08 Финансы и кредит

Код и наименование направления подготовки

Корпоративный и банковский менеджмент

Наименование магистерской программы

Магистр

Квалификация выпускника

Очная, заочная

Форма обучения

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

2. Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Корпоративное управление» является изучение основ и механизмов взаимодействия участников корпоративных отношений (стейкхолдеров) в современной институциональной среде РФ необходимых для успешной профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Корпоративное управление» направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки;</p>	<p>ОПК-1.3 Разрабатывает эффективное решение проблем, предлагает новые проекты, вырабатывает стратегию и планы действий</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущности, форм, методов и принципов корпоративного управления - нормативно-правовые основы осуществления корпоративных процедур - основных элементов и принципов системы эффективного корпоративного управления и механизмов ее обеспечения <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать бизнес-процессы и процессы корпоративного взаимодействия на принципах корпоративной социальной ответственности; - анализировать распределение функций в системе корпоративного управления; - определять структуру органов управления, их компетенции и ответственность; - формулировать основные блоки, составляющие систему надлежащего корпоративного управления <p>Навыки и/или трудовые действия</p> <p>разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации</p>
<p>ОПК-4 Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прав и обязанностей акционеров и учредителей в соответствии с российским законодательством; - структуры Кодекса корпоративного управления <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять, учитывать и балансировать интересы всех участников корпоративных отношений – принимать решения с учетом выявленных интересов - организовывать деятельность органов корпоративного управления и взаимодействие со стейкхолдерами; - применять международные принципы корпоративного управления и принципы Российского кодекса корпоративного поведения в системе корпоративного управления компании <p>Навыки и/или трудовые действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности корпоративного взаимодействия; - прогнозирования и предотвращения корпоративных конфликтов - составления внутреннего кодекса корпоративного управления компании

ПК-1 Способен осуществлять координацию деятельности организационных структур и стандартизацию процессов предоставления услуг по кредитному брокериджу	ПК-1.1 Владеет современными инструментами и методами координации деятельности организационных структур, в том числе подразделения по кредитному брокериджу	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корпоративных нормативных актов, определяющих общую стратегию развития организации (08.016 С/01.7 Зн.5) - основных подходов к осуществлению организационных изменений (08.016 С/02.7 Зн.2) - корпоративных документов (08.016 С/02.7 Зн.5) - основ риск-менеджмента (08.016 С/02.7 Зн.9) - основ функционирования системы внутреннего контроля и системы риск-менеджмента; - стандартов в области управления рисками - порядка создания, согласования и утверждения локальных нормативных актов организации <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить разработкой корпоративных регламентных документов (08.016 С/01.7 У.3) - определять связи между риск-менеджментом и другими подсистемами; - оценивать уровень развития корпоративной культуры и выстраивать профиль корпоративной культуры корпорации <p>Навыки и/или трудовые действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководство разработкой корпоративных регламентов (08.016 С/01.7 ТД.2) - периодическая актуализация основных положений и принципов методологии (08.016 С/01.7 ТД.8); - руководства разработкой локальных нормативных актов по формированию системы стратегического регулирования процесса управления рисками; - разъяснения, продвижения (трансляции) трудовому коллективу миссии (предназначения), политики, ценностей и культуры организации
	ПК-1.2 Демонстрирует умение планирования и организации мероприятий в области стандартизации бизнес-процессов предоставления услуг по кредитному брокериджу	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмов и системы внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации (08.016 С/02.7 Зн.6); - структуры годового отчета компании; - норм корпоративного управления и корпоративной культуры <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить процедуры внутреннего финансового контроля конкретной компании <p>Навыки и/или трудовые действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование организационной структуры и направленной деятельности подразделения (08.016 С/02.7 ТД.1) - составления годовой и социальной отчетности
ПК-2 Способен обосновать выбор инструментов и продуктов на финансовых рынках для принятия инвестиционных и финансовых решений на	ПК-2.1 Обоснованно аргументирует выбор финансовых инструментов для принятия финансовых решений на основе бизнес-анализа	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов, техник, процессов и инструментов управления требованиями (08.037 Е/01.7 Зн. 3); - современные подходы и лучшие практики построения карт стейкхолдеров; - основных подходов к разработке и принятию стратегических решений и программ; - компетенции органов управления компании по одобрению существенных корпоративных сделок

основе анализа	бизнес-	Умения: - планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами (08.037 Е/01.7 У.1) - осуществлять регулярный контроль над балансом интересов заинтересованных лиц и сторон; - исследовать и выявлять основные тренды развития, определять стратегические ориентиры
		Навыки и/или трудовые действия - определение подхода к работе с заинтересованными сторонами (08.037 Е/01.7 ТД.3) - определение подхода к работе с изменениями различных типов требований (08.037 Е/01.7 ТД.5) - разработки и представления отчетов о результатах деятельности организации заинтересованным сторонам - приемами и способами организации взаимодействия со стейкхолдерами (потенциальными инвесторами, собственниками, менеджментами и т.д.)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.11 «Корпоративное управление» является дисциплиной обязательной части программы магистратуры.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 4 семестре;
- для студентов заочной формы обучения – на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «Корпоративное управление» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин магистратуры «Риск-менеджмент», «Бизнес – анализ деятельности корпорации», «Управление финансовыми рисками», «Финансовое и банковское законодательство», «Организационные структуры управления банком».

Освоение дисциплины «Корпоративное управление» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Корпоративное управление» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Се- местр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная работа, час	Контроль, час	Форма промежу- точной аттестации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
4	108/3	10	16	-	46	36	экзамен
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	4	-	-	-	-
практической подготовки		6	10	-	28	-	-

Семестр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
4	108/3	-	-	-	-	2	0,25

Заочная форма обучения

Курс	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
2	108/3	4	6	-	89	9	экзамен, контрольная работа
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	2	-	-	-	-
практической подготовки		2	4	-	52	-	-

Курс	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел						
		Контрольная работа	Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
2	108/3	0,2	-	-	-	-	2	0,25

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 1. Сущность корпоративного управления									
1	Предмет корпоративного управления. Агентская проблема	8	1	2	-	5	выступление с докладом по выполненному реферату; аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	реферат ситуационные задания	ОПК-1.3 ОПК-4.1
2.	Эффективное корпоративное управление: преимущества для компании и инвесторов.	8	1	2	-	5	аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	ситуационные задания	ОПК-1.3 ОПК-4.1
3.	Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры	8	2	2	-	4	выступление с презентацией в дискуссии	дискуссия	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1
Раздел 2. Механизм корпоративного управления. Корпоративный контроль									
4	Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты	12	2	4	-	6	оценка участия студента в учебных занятиях, проводимых в интерактивной форме	кейс-задание	ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2
	Контрольная точка № 1 по тема 1-4	3	-	1	-	2	выполнение заданий контрольной работы	письменная контрольная работа	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
5.	Управление рисками и внутренний контроль	5	1	1	-	4	аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	практические задачи и задания	ПК-1.1 ПК-1.2
6	Управление существенными корпоративными сделками	9	1	1		6	выступление с докладом по выполненному реферату	ситуационные задания	ПК-2.1
7.	Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами	8	1	1	-	6	аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	практические задачи и задания	ПК-2.1
8.	Корпоративная культура	8	1	1	-	6	устный опрос студентов	собеседование	ПК-1.1 ПК-1.2
	Контрольная точка № 2 по всем темам	3	-	1	-	2	выполнение тестовых заданий	тестирование	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
	<i>Практическая подготовка</i>	56	6	10		28	х	х	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
	Промежуточная аттестация	36	-	-	-	36	экзамен	вопросы и задания к экзамену	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
	Итого	108	10	16	-	82	х	х	

Заочная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
Раздел 1. Сущность корпоративного управления									

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
1	Предмет корпоративного управления. Агентская проблема	12	1	1		10	выполнение реферата; аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	реферат ситуационные задания	ОПК-1.3 ОПК-4.1
2.	Эффективное корпоративное управление: преимущества для компании и инвесторов.	11	1	-	-	10	выполнение тестовых заданий	тестирование	ОПК-1.3 ОПК-4.1
3.	Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры	8	-	-	-	8	выполнение тестовых заданий	тестирование	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1
Раздел 2. Механизм корпоративного управления. Корпоративный контроль									
4	Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты	14	2	2	-	10	оценка участия студента в учебных занятиях, проводимых в интерактивной форме	кейс-задание	ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2
5.	Управление рисками и внутренний контроль	7	-	1	-	6	аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	практические задачи и задания	ПК-1.1 ПК-1.2
6	Управление существенными корпоративными сделками	10	-	-		10	выполнение тестовых заданий	тестирование	ПК-2.1
7.	Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами	9	-	1	-	8	аудиторное выполнение практических заданий и оценка результатов их выполнения	практические задачи и задания	ПК-2.1
8.	Корпоративная культура	8	-	-	-	8	выполнение тестовых заданий	тестирование	ПК-1.1 ПК-1.2
	Контрольная точка по всем темам	6	-	1	-	5	выполнение тестовых заданий	тестирование (контрольная работа аудиторная)	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
	Промежуточная аттестация	14	-	-	-	14	контрольная работа	задание к контрольной работе	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство про- верки результатов дости- жения индикаторов ком- петенций	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семи- нарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Лабораторные				
		9	-	-	-	9	экзамен	вопросы и зада- ния к экзамену	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
	<i>Практическая подго- товка</i>	56	2	4		52	x	x	ОПК-1.3 ОПК-4.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1
	Итого	108	4	6	-	98	x	x	

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий

Тема лекции (и/или наиме- нование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий) <i>/(практическая подготовка)</i>	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных заня- тий/ практическая под- готовка	
		очная форма	заочная форма
Предмет корпоративного управления. Агентская проблема	Классические и современные модели корпоративного управления. Сущность и механизмы современного кор- поративного управления. Основные участники корпо- ративных отношений. Институциональная среда корпо- ративного управления: нормативно-правовые основы, Кодекс корпоративного управления, международные принципы корпоративного управления стандарты, ре- гламентирующие деятельность в системе корпоратив- ного управления. Сейкхолдеры корпорации. Баланс ин- тересов. Агентская проблема как противоречие соб- ственников и менеджмента корпорации. Подходы к оценке уровня корпоративного управления.	1/-/-	1/-/-
Эффективное корпоратив- ное управление: преиму- щества для компании и ин- весторов.	Основные принципы эффективного корпоративного управления. Основные элементы системы эффективно- го корпоративного управления. Преимущества эффек- тивного корпоративного управления для компании. Ос- новные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления. Последствия несовершен- ного корпоративного управления.	1/-/-	1/-/-

Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры	Компетенция и порядок созыва общего собрания акционеров (ОСА), совета директоров (СД). Комитеты СД. Зависимые и независимые директора. Корпоративный секретарь. Исполнительные органы и их полномочия. Сравнительный анализ АО и ООО в части работы органов корпоративного управления. Локальных нормативных актов, определяющих общую стратегию развития организации, порядок их создания и утверждения. Система внутренних документов компании: Устав, Положения об ОСА, СД, ревизионной комиссии (РК), генеральном директоре (ГД), Правлении, Положения о структурных подразделениях Взаимосвязи м подсистемами корпорации	2/-/-	-/-/-
Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты <i>(проблемная лекция)</i>	Уставный капитал компании и его движение. Права акционеров в зависимости от величины пакета акций. Голосующие и привилегированные акции. Консолидация и дробление акций. Конвертация акций. Особенности перераспределения корпоративного контроля. Пороговые значения корпоративного контроля в соответствии с законодательством РФ. Публичные оферты: обязательные и необязательные. Аффилированные лица. Миноритарные и мажоритарные акционеры. Кумулятивное голосование. Акционерные соглашения. Деловые контакты, связи, отношения с работниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками. Политика выплат и вознаграждений. Сущность и виды корпоративных конфликтов. Причины корпоративных конфликтов. Субъекты корпоративных конфликтов. Регулирование и предотвращение корпоративных конфликтов. Корпоративные конфликты. Рынок корпоративного контроля. Нормы корпоративного управления.	2/2/2	2/2/2
Управление рисками и внутренний контроль <i>(практическая подготовка)</i>	Внутренний контроль и аудит. Функционирование системы внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. Ревизионная комиссия. Аудитор общества (независимый аудитор). Контрольно-ревизионная служба. Понятие управления рисками. Стандарты в области управления рисками. Компоненты процесса управления рисками организации.	1/-/1	-/-/-
Управление существенными корпоративными сделками <i>(практическая подготовка)</i>	Сущность и классификацию существенных корпоративных сделок. Сделки с уставным капиталом компании, уменьшения и увеличения уставного капитала. Крупные сделки. Сделки с заинтересованностью. Сделки по приобретению крупного пакета. Внесение изменений в устав компании. Реорганизация общества. Компетенция органов управления компании по одобрению существенных корпоративных сделок. Алгоритм определения стоимости и механизмы одобрения существенных корпоративных сделок. Полномочия органов управления компании в период действия добровольного, обязательного и конкурирующего предложения по приобретению крупного пакета.	1/-/1	-/-/-
Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами <i>(практическая подготовка)</i>	Распределение стейкхолдеров по силе влияния на компанию и степени зависимости компании от стейкхолдера. Инструменты и способы корпоративного взаимодействия. Виды корпоративных отчетов. Корпоративная отчетность как индикатор инвестиционной привлекательности компании и инструмент диалога со стейкхолдерами. Специфика взаимодействия с органами исполнительной власти (ОИВ) на местах	1/-/1	-/-/-

Корпоративная культура (практическая подготовка)	Основные понятия и ценности корпоративной культуры. Нормы корпоративной культуры. Элементы корпоративной культуры и их значение в современном бизнесе. Роль и функции корпоративной культуры в современной компании. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. Корпоративная культура и профиль корпоративной культуры корпорации. Карты стейкхолдеров. Профиль корпоративной культуры. Этический кодекс как элемент корпоративной культуры и инструмент взаимодействия с УКО. Имидж корпорации и ее репутация в контексте корпоративной культуры. Социально ответственное поведение в процессах устойчивого развития, корпоративная социальная ответственность (КСО)	1/-/1	-/-/-
Итого	x	10/2/6	4/2/2

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме*

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий) / (практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка			
		очная форма		заочная форма	
		прак.	лаб.	прак.	лаб.
Раздел 1. Сущность корпоративного управления	<u>Практическое занятие.</u> Предмет корпоративного управления. Агентская проблема	2/-/-	-	1/-/-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Эффективное корпоративное управление: преимущества для компании и инвесторов.	2/-/-	-	-/-/-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры	2/-/-	-	-/-/-	-
Раздел 2. Механизм корпоративного управления. Корпоративный контроль	<u>Практическое занятие.</u> Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты (кейс-задачи) (практическая подготовка)	4/4/4	-	2/2/2	-
	<u>Контрольная точка № 1</u> (практическая подготовка)	1/-/1	-	-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Управление рисками и внутренний контроль (практическая подготовка)	1/-/1	-	1/-/1	-
	<u>Практическое занятие.</u> Управление существенными корпоративными сделками (практическая подготовка)	1/-/1	-	-/-/-	-
	<u>Практическое занятие.</u> Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами (практическая подготовка)	1/-/1	-	1/-/1	-
	<u>Практическое занятие.</u> Корпоративная культура (практическая подготовка)	1/-/1	-	-/-/-	-
	<u>Контрольная точка № 2</u> (практическая подготовка)	1/-/1	-	-	-
<u>Контрольная работа по всем темам</u> (аудиторная)	-	-	1/-/-	-	
Итого		16/4/10	-	6/2/4	-

*Интерактивные формы проведения занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся в соответствии с Положением об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

5.3. Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Подготовка к практическим занятиям:	46	-	75	-
подготовка к собеседованиям	15	-	-	-
подготовка к выполнению практических задач и заданий	10	-	40	-
подготовка к занятиям проводимым в интерактивной форме	6	-	10	-
подготовка для участия в дискуссии	5	-	10	-
Подготовка реферата	6		10	-
подготовка к контрольным точкам	4	-	x	-
подготовка к контрольной работе (аудиторной)	x	-	5	-
Подготовка контрольной работы	-	-	-	14
Подготовка к экзамену	-	36	-	9
ИТОГО	46	36	75	23

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Корпоративное управление» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Корпоративное управление».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Корпоративное управление».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Корпоративное управление».
4. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы дисциплины по «Корпоративное управление»

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Предмет корпоративного управления. Агентская проблема	1, 2	2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
2	Эффективное корпоративное управление: преимущества для компании и инвесторов.	2, 3, 4	2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
3	Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры	1, 2, 4	2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
4	Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты	1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
5	Управление рисками и внутренний контроль	1, 3	2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
6	Управление существенными корпоративными сделками	1, 4	2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
7	Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами	1, 2	2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6,7
8	Корпоративная культура	1, 4	1, 2	1, 2, 3, 4, 5, 6,7

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Корпоративное управление»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры			
		1	2	3	4
ОПК-1.3 Разрабатывает эффективное решение проблем, предлагает новые проекты, вырабатывает стратегию и планы действий	Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений				
	Корпоративное управление				+
	Преддипломная практика				
ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
	Корпоративное управление				+
	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики				
	Риск-менеджмент				
ПК-1.1 Владеет современными инструментами и методами координации деятельности организационных структур, в том числе подразделения по кредитному брокериджу	Преддипломная практика				
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
	Корпоративное управление				+
	Стратегический финансовый менеджмент				
	Финансовое и банковское законодательство				
	Организационные структуры управления банком				
	Банковский маркетинг				
	Ресурсная политика коммерческого банка				
	Банковский менеджмент				
Управление финансовыми рисками					
ПК - 1.2 Демонстрирует умение планирования и организации мероприятий в области стандартизации бизнес-процессов предоставления услуг по кредитному брокериджу	Преддипломная практика				
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
	Корпоративное управление				+
	Бизнес – анализ деятельности корпорации				
	Риск-менеджмент				
	Финансовое и банковское законодательство				
	Организационные структуры управления банком				
ПК-2.1 Обоснованно аргументирует выбор финансовых инструментов для принятия финансовых решений на основе бизнес-анализа	Преддипломная практика				
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
	Корпоративное управление				+
	Бизнес – анализ деятельности корпорации				
	Риск-менеджмент				
	Цифровые информационные системы и финансовые технологии				
	Стратегический финансовый менеджмент				
	Финансовое и банковское законодательство				
	Ресурсная политика коммерческого банка				
	Практика по профилю профессиональной деятельности				
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				
Комплаенс в системе корпоративного управления					
Финансовые технологии и финансовый инжиниринг					

Заочная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс		
		1	2	3
ОПК-1.3 Разрабатывает эффектив-	Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений			

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс		
		1	2	3
ное решение проблем, предлагает новые проек- ты, вырабатывает страте- гию и планы действий	Корпоративное управление		+	
	Преддипломная практика			
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
ОПК-4.1 Разрабатывает организа- ционно-управленческие решения в финансовой сфере	Корпоративное управление		+	
	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования эконо- номики			
	Риск-менеджмент			
	Преддипломная практика			
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
ПК-1.1 Владеет современными инструментами и метода- ми координации деятель- ности организационных структур, в том числе подразделения по кредит- ному брокериджу	Корпоративное управление		+	
	Стратегический финансовый менеджмент			
	Финансовое и банковское законодательство			
	Организационные структуры управления банком			
	Банковский маркетинг			
	Ресурсная политика коммерческого банка			
	Банковский менеджмент			
	Управление финансовыми рисками			
	Преддипломная практика			
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
ПК - 1.2 Демонстрирует умение планирования и организа- ции мероприятий в обла- сти стандартизации биз- нес-процессов предостав- ления услуг по кредитно- му брокериджу	Корпоративное управление		+	
	Бизнес – анализ деятельности корпорации			
	Риск-менеджмент			
	Финансовое и банковское законодательство			
	Организационные структуры управления банком			
	Преддипломная практика			
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
ПК-2.1 Обоснованно аргументи- рует выбор финансовых инструментов для приня- тия финансовых решений на основе бизнес-анализа	Корпоративное управление		+	
	Бизнес – анализ деятельности корпорации			
	Риск-менеджмент			
	Цифровые информационные системы и финансовые техноло- гии			
	Стратегический финансовый менеджмент			
	Финансовое и банковское законодательство			
	Ресурсная политика коммерческого банка			
	Практика по профилю профессиональной деятельности			
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалифи- кационной работы			
	Комплаенс в системе корпоративного управления			
	Финансовые технологии и финансовый инжиниринг			

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Корпоративное управление» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Корпоративное управление» проводится в виде

экзамена.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки: «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

Результат текущего контроля для обучающихся **очной формы обучения** складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает посещение лекций (**максимум 10 баллов**), оценку результативности работы на практических и семинарских занятиях: а) собеседование, дискуссия, подготовка реферата, решение практических заданий (**максимум 8 баллов**); б) активное участие в занятиях, проводимых в интерактивной форме (**максимум 7 баллов**), оценку двух контрольных точек (**максимум 60 баллов**), поощрительные баллы (**максимум 15 баллов**).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам очной формы обучения начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
1	Письменная контрольная работа	30
2	Тестирование	30
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия, обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии и шкала оценки посещения и активности на лекционных занятиях

10 баллов – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя. Баллы за посещение лекционных занятий выставляется пропорционально посещенным студентом лекций.

Результативность работы на практических занятиях

Собеседование - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критерии и шкала оценки собеседования (максимум 1 балл)

1 балл если обучающийся строит ответ логично, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации;

0,7 балла если обучающийся строит ответ логично, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации;

0,4 балла если ответ недостаточно логически выстроен, обучающийся обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют;

0 баллов при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Обучающийся проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

Дискуссия - оценочное средство, направленное на развитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у обучающихся научного мышления, умения активно участвовать в творческом обсуждении спорного вопроса, проблемы и оценить их умение и навыки аргументировать собственную точку зрения.

Критерии и шкала оценки дискуссии (маx 1 балл)

1 балл. Подготовленная обучающимся презентация для участия в дискуссии отражает актуальность проблемы и темы; обучающийся проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

0,7 балла. Подготовленная обучающимся презентация для участия в дискуссии удовлетворяет в основном требованиям на 1 балл, но при этом имеет один из недостатков: в усвоении материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

0,4 балла. Подготовленная обучающимся презентация для участия в дискуссии неполно или непоследовательно раскрывает содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность навыков аргументации, ведения дискуссии и полемики; обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.

0,1 балл. Подготовленная обучающимся презентация для участия в дискуссии не раскрывает основное содержание дискуссионного вопроса; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы навыки аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Реферат - Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Критерии и шкала оценки реферата (маx 1 балл)

1 балл - выставляется обучающегося, если в реферате отражено: актуальность проблемы и темы, наличие авторской позиции; соответствие содержания темы плану реферата; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументировать основные положения и выводы; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложе-

ния; соблюдение требований к оформлению и объему реферата; отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; литературный стиль;

0,7 балла - выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

0,5 балла - выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

0 баллов - выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат обучающимся не представлен.

Ситуационные и практические задачи и задания - в условии содержится законченный по смыслу текст, влияющий на понимание задачи, предполагается анализ, осмысление и объяснение поставленной проблемы и выбор способа решения, полученный результат осознается как лично значимый.

Критерии и шкала оценки практических задач (маx 5 баллов)

1 балл. При решении заданий и задач по теме дана комплексная оценка предложенной ситуации; даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; правильно и рационально решена практическая часть.

0,5 балла. Задания и задачи по теме выполнены частично правильно частично неправильно.

0 баллов. Задания и задачи по теме не выполнены

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Кейс-задание - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Оценка выполнения задания производится в соответствии с оценочными критериями: составление плана; обоснование принятых финансовых решений; работа в коллективе; защита кейса.

Критерии и шкала оценки решения задания (маx 7 баллов)

7 баллов. Кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, обучающийся подготовил полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. Обучающийся уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы.

5 баллов. Кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного регламента, обучающийся не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. Сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема. Обучающийся на дополнительные вопросы отвечает с некоторым затруднением.

3 балла. Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на регламента, обучающийся расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. На вопросы обучающийся отвечает с трудом или не отвечает совсем.

1 балл. Кейс-задание выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение не структурировано. Если решение и обозначено, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

0 баллов. Кейс-задание не выполнено.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости **на контрольных точках** позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

Письменная контрольная работа – средство сплошного группового контроля знаний и умений по определенной теме.

Критерии и шкала оценки контрольной работы № 1 (максимум 30 баллов)

Контрольная работа №1 (контрольная точка № 1 по темам 1-5) в рамках изучения дисциплины «Корпоративные финансы» включает два теоретических вопроса (оценка знаний – максимум 10 баллов – за каждый вопрос по 5 баллов) и практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков – максимум 20 баллов).

Критерии оценки ответа на 1 и 2 вопросы:

5 баллов – выставляется обучающемуся, если даны исчерпывающие, аргументированные ответы на все поставленные вопросы, продемонстрировано знание учебного материала, нормативных документов и рекомендованной литературы, показаны максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий;

4 балла – выставляется обучающемуся, если дан правильный, но не достаточно аргументированный ответ на поставленный вопрос с опорой на нормативные документы и на учебную литературу; показаны знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий, но их обоснование недостаточно полно;

3 балла – показано понимание, но неполное знание вопроса, недостаточное умение формулировать свои знания по данному вопросу;

2 балла – при несоответствии ответа, либо при представлении только плана ответа;

1 балл – при полном несоответствии всем критериям;

0 баллов – при полном отсутствии текста (ответа), имеющего отношение к вопросу.

Критерии оценки ответа на 3 вопрос

10 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, сделаны правильные выводы и приведены примеры

5 баллов. Задание выполнено в целом верно, но допущены незначительные ошибки, не искажающие выводы.

3 балла. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Критерии оценки ответа на 4 вопрос

10 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом, сделаны аргументированные выводы.

8 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны правильные выводы.

6 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

4 балла. При выполнении задания допущены незначительные ошибки, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

2 балла. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Тестирование – Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений, навыков обучающегося.

Критерии и шкала оценки контрольной работы № 2 (контрольная точка №2 – тестирование по всем темам) (максимум 30 баллов)

30 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше;

20 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%;

15 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %;

10 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%;

0 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.

Если за письменные ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить **поощрительные баллы за подготовку статей, выступление на конференции, участие в конкурсах** (не более 15 баллов).

Статья – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием знаний, умений и навыков, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии и шкала оценки научной статьи (маx 15 баллов)

15 баллов. Статья объемом не менее 4 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит оригинальный анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными, графическим материалом. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения, отражающие авторскую точку зрения.

10 баллов. Статья объемом не менее 3 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит типовой анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения.

5 баллов. Статья объемом не менее 2 страниц представлена в виде тезисов, демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит анализ проблемы, подтвержденный отдельными статистическими и/или отчетными данными. В ней сформулированы правильные выводы и предложения.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения

Для студентов **заочной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

Результат текущего контроля для обучающихся **заочной формы обучения** складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает (маx 10 баллов), оценку результативности работы на практических и семинарских занятиях: а) реферат, решение практических заданий (маx 8 баллов); б) активное участие в занятиях, проводимых в интерактивной форме (маx 7 баллов), оценку контрольных точек: контрольная (внеаудиторная) работа (маx 30 баллов) и контрольную точку (аудиторную контрольную работу) - тестирование по всем разделам дисциплины (маx 30 баллов), поощрительные баллы (маx 15 баллов)

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций	Максимальное количество баллов
1.	Контрольная работа (внеаудиторная)	30
2.	Контрольная точка по всем темам дисциплины (аудиторная) - тестирование	30
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных занятиях при условии активного участия, обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Критерии и шкала оценки посещения и активности на лекционных занятиях

Процент посещения и активности на лекционных занятиях	Максимально начисленный балл
до 50%	6 баллов
свыше 50%	10 баллов

Результативность работы на практических занятиях

Реферат - Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Критерии и шкала оценки реферата (маx 2 балла)

2 балла - выставляется обучающегося, если в реферате отражено: актуальность проблемы и темы, наличие авторской позиции; соответствие содержания темы плану реферата; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, аргументировать основные положения и выводы; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; соблюдение требований к оформлению и объему реферата; отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; литературный стиль;

1 балл - выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

1,5 балла - выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

0,5 балла - выставляется обучающемуся, если тема реферата не полностью раскрыта, обнаруживается отдельное непонимание проблемы.

0 баллов - выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат обучающимся не представлен.

Практические задания и задачи - в условии содержится законченный по смыслу текст, влияющий на понимание задачи, предполагается анализ, осмысление и объяснение поставленной проблемы и выбор способа решения, полученный результат осознается как лично значимый.

Критерии и шкала оценки практических задач (маx 6 баллов)

2 балла. При решении заданий и задач по теме дана комплексная оценка предложенной ситуации; даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; правильно и рационально решена практическая часть.

1,5 балла. Задачи решены с небольшими недочетами.

1 балл. Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

0,5 балла. Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов. Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Кейс-задание - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Оценка выполнения задания производится в соответствии с оценочными критериями: составление плана; обоснование принятых финансовых решений; работа в коллективе; защита кейса.

Критерии и шкала оценки решения задания (маx 7 баллов)

7 баллов. Кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, обучающийся подготовил полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Де-

монстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. Обучающийся уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы.

5 баллов. Кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного регламента, обучающийся не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. Сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема. Обучающийся на дополнительные вопросы отвечает с некоторым затруднением.

3 балла. Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на регламента, обучающийся расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. На вопросы обучающийся отвечает с трудом или не отвечает совсем.

1 балл. Кейс-задание выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение не структурировано. Если решение и обозначено, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

0 баллов. Кейс-задание не выполнено.

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости студентов **заочной формы** обучения на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

Критерии и шкала оценки контрольной работы (внеаудиторной)

Контрольная работа направлена на проверку результатов обучения по заданным компетенциям и выполняется по индивидуальному заданию. Структура контрольной работы включает введение, основную часть и заключение.

30 баллов - выставляется обучающемуся, если в контрольной работе отражена актуальность и обоснованность проблемы, научность и логичность изложения теоретического материала, работа выполнена в полном объеме, без ошибок в расчетах, с подробными пояснениями по ходу решения, сделаны полные аргументированные выводы, аккуратно оформлена, сдана в срок, обучающийся свободно отвечает на вопросы, связанные с заданием контрольной работы, демонстрируя глубину понимания различных аспектов выполненной работы;

25 баллов - выставляется обучающемуся, если в контрольной работе отражена актуальность и обоснованность проблемы, работа выполнена без ошибок в расчетах, даны недостаточно полные объяснения, сделаны обоснованные выводы; работа сдана в срок, обучающийся отвечает практически на все заданные вопросы;

15 баллов - выставляется обучающемуся, если в контрольной работе не полно раскрыта актуальность рассматриваемой темы, допущены ошибки в логическом изложении теоретическом материале, практическая часть представлена без должной глубины и обоснования, допущены ошибки; сделаны абстрактные выводы; работа сдана с опозданием;

до 15 баллов - выставляется обучающемуся, если в контрольной работе наблюдается отсутствие логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы не раскрыто основное содержание темы, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, практическое обоснование выполнено частично; работа сдана с опозданием; обучающийся затрудняется ответить на большинство вопросов.

Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений, навыков обучающегося.

Критерии и шкала оценки контрольной точки по всем темам дисциплины (аудиторная) - тестирование (максимум 30 баллов)

30 баллов выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 85% и выше;

- 20 баллов** выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 70 - 84%;
- 15 баллов** выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 55 – 69 %;
- 10 баллов** выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 45 – 54%;
- 0 баллов** выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполняются на 44% и меньше.

Если за письменные ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку статей, выступление на конференции, участие в конкурсах (не более 15 баллов).

Статья – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием знаний, умений и навыков, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии и шкала оценки научной статьи (максимум 15 баллов)

15 баллов. Статья объемом не менее 4 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит оригинальный анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными, графическим материалом. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения, отражающие авторскую точку зрения.

10 баллов. Статья объемом не менее 3 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит типовой анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения.

5 баллов. Статья объемом не менее 2 страниц представлена в виде тезисов, демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит анализ проблемы, подтвержденный отдельными статистическими и/или отчетными данными. В ней сформулированы правильные выводы и предложения.

По дисциплине «Корпоративное управление» студентам, имеющим хорошие результаты текущей аттестации (55 баллов и выше) и не имеющих неотработанных пропусков занятий, предлагается выставление экзаменационной оценки по результатам текущей успеваемости.

В случае отказа – обучающийся сдает экзамен по вынесенным на экзамен вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (экзамен) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

В ходе проведения промежуточной аттестации все заработанные студентом баллы суммируются с баллами за ответ на экзамене и переводятся в оценки.

Критерии оценки ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1 (<i>оценка знаний</i>)	до 4
Теоретический вопрос №2 (<i>оценка знаний</i>)	до 4
Задача (<i>оценка умений и навыков</i>)	до 8
Итого	16

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

4 балла выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами,

3 балла выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос

2 балла выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала

1 балл выставляется обучающемуся, если он дал неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения;

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Решение практико-ориентированной задачи

8 баллов выставляется обучающемуся, если при решении задачи дана комплексная оценка предложенной ситуации; даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; правильно и рационально решена практическая часть;

6 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи дана комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе; даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решена практическая часть задачи;

3 балла выставляется, если при решении задачи обучающийся испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; без должной глубины и обоснования, при решении практической части задач допущены ошибки;

0 баллов – задача не решена

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 54 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Корпоративное управление»

Темы рефератов

Тема 1. Предмет корпоративного управления. Агентская проблема

1. Ретроспективный обзор становления корпорации: от средних веков до наших дней.
2. Российский кодекс корпоративного управления: сходства и отличия от передовых международных практик.
3. Специфические особенности и недостатки корпоративного управления российских компаний.
4. Корпоративное управление и менеджмент.
5. Американская модель корпоративного управления.
6. Английская модель корпоративного управления.
7. Германская модель корпоративного управления.
8. Японская модель корпоративного управления.
9. Китайская модель корпоративного управления.
10. Индийская модель корпоративного управления.
11. Корейская модель корпоративного управления.
12. Российская модель корпоративного управления.

13. Современные формы интеграции компаний.
14. Агентская проблема в корпоративном управлении

Темы презентаций для участия в дискуссии

Тема 3. Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры

1. Ревизионная комиссия как орган контроля.
2. Внутренний контроль корпорации и его место в системе корпоративного управления.
3. Обязательные и необязательные органы корпоративного управления: критерии выбора.
4. Разработка системы критериев отбора кандидатов в СД конкретной компании.
5. Профессионализация деятельности СД.
6. Роль корпоративного секретаря в российской модели корпоративного управления.
7. Особенности принятия решений советом директоров в смешанной и заочной формах.
8. Права члена СД: корпоративно-нормативное конструирование.
9. Развитие структуры комитетов и их функционального содержания в СД.
10. Распределение функциональных обязанностей между членами СД.
11. Особенности деятельности СД в условиях корпоративного шантажа.
12. Экспертный анализ формирования повестки дня ОСА.
13. Организационно-правовые основы деятельности СД.

Вопросы для собеседования

Тема 8. Корпоративная культура

1. Содержание этических стандартов корпоративного поведения.
2. Что относится к параметрам корпоративной репутации? Перечислите причины репетиционных рисков.
3. Перечислите основные методы и способы формирования, поддержания и изменения корпоративной культуры.
4. Назовите сущность и функции деловой этики в корпоративных отношениях.
5. Приведите последовательность и раскройте содержание этапов диагностики корпоративной культуры.
6. Перечислите критерии, дающие возможность прогнозировать потенциальное банкротство компании.
7. Покажите, как влияет корпоративная культура на имидж компании во внешней среде.

Типовые ситуационные и практические задания и задачи

Тема 1. Предмет корпоративного управления. Агентская проблема

Задание 1. Проанализируйте критерии лидерства российских компаний в сфере корпоративного управления.

Задание 2. Проведите экспресс-анализ состояния корпоративного управления компании на основе ее годового отчета.

Задание 3. Проведите сравнительный анализ современных форм интеграции организаций, укажите положительные и отрицательные моменты объединений, приведите примеры наиболее целесообразных форм интеграции для предприятий различных отраслей. Ответ оформите следующим образом.

Вариант 1.

Формы интеграции	Преимущества	Недостатки	Целесообразность для конкретной корпорации
Концерн			
Стратегический альянс			
Пул			

Вариант 2.

Формы интеграции	Преимущества	Недостатки	Целесообразность для конкретной корпорации
Трест			
Ассоциация			
ФПГ			

Вариант 3.

Формы интеграции	Преимущества	Недостатки	Целесообразность для конкретной корпорации
Холдинг			
Картель			
Консорциум			

Задание 4. В рамках компенсационной схемы Совет Директоров принял решение передать менеджеру пакет акций компании. При этом на менеджера накладывается ограничение: он не может продать акции на рынке сейчас, но может продать долю x через год и $(1-x)$ через 2 года. Менеджер может манипулировать показателями, что позволит ему искусственно увеличить цену акций через год на 2 руб. за акцию, но тогда она упадет через 2 года на 3 руб. (по отношению к случаю, когда нет манипуляции). В ситуации безразличия менеджер не манипулирует показателями. Каков максимальный x , при котором менеджер не станет манипулировать показателями? Предположите, что ставка дисконтирования равна 0

Задание 5. Менеджер выбирает между проектами А и Б. Реализация проекта А уменьшит акционерную стоимость компании на 10 млн. руб. (то есть акционеры потеряют 10 млн. руб.), однако позволит ему реализовать коррупционную схему и украсть на ней 10 млн. руб. Проект Б является прозрачным и не позволит менеджеру ничего украсть, однако этот проект является эффективным и увеличит акционерную стоимость компании на 40 млн. руб. Ставка дисконтирования равна 0. Какой минимальный процент акций компании должен принадлежать менеджеру, чтобы ему было выгоднее реализовать проект Б, если в ситуации безразличия предпочитается проект Б?

Тема 2. Эффективное корпоративное управление: преимущества для компании и инвесторов

Задание 1. Проведение группой обучающихся (2-3 чел.) исследования по диагностике уровня корпоративного управления выбранной компании в свете реализации принципов концепции устойчивого развития.

Задание 2. Анализ корпоративных инструментов взаимодействия с заинтересованными сторонами на основе изучения материалов сайта <https://raex-a.ru> Ежегодный конкурс годовых отчетов (https://raex-a.ru/project/report/2020/annual_report_inter)

Задание 3. «Определение надлежащего уровня корпоративного управления»

Проанализировать состав наблюдательного совета ПАО Сбербанк: доля независимых директоров, наличие неисполнительных директоров, наличие комитетов.

Задание

1. Провести сравнительный анализ структуры совета директоров на примере ПАО Сбербанк (за прошедшие три года).
2. Нарисовать схему органов управления акционерного общества.

Тема 5. Управление рисками и внутренний контроль

Задание 1. Построить «Дерево решения». Крупная торговая организация реализует стратегию концентрации на основе развития рынка (путем повышения рыночного рейтинга организации).

Главному инженеру крупной торговой организации необходимо решить, монтировать или нет новую установку по транспортировке товаров внутри организации (со складов в торговый зал), которая способна увеличить скорость перемещения товаров с целью их выгодного размещения в торговом зале. Монтаж всей установки по транспортировке товаров обойдется организации в 15 млн. руб. Если новая установка будет работать безотказно, организация получит прибыль 200 млн. руб. Если же она не будет работать, торговая организация может потерять 150 млн. руб.

По оценкам главного инженера существует 60% шансов, что новая установка не будет работать. Можно создать экспериментальную линию, а затем уже решать, монтировать или нет всю установку для обеспечения товаром каждого торгового помещения. Эксперимент обойдется в 10 млн. руб.

Главный инженер считает, что существует 50% шансов, что экспериментальная линия будет работать. Если экспериментальная линия будет работать, то 90% шансов за то, что вся смонтированная установка также будет работать. Если же экспериментальная линия не будет работать, то только 20% шансов за то, что вся смонтированная установка эффективно заработает.

Следует ли строить экспериментальную линию? Следует ли монтировать новую установку? Какова ожидаемая стоимостная оценка наилучшего решения?

Задание 2. На основе изучения финансовой отчетности и иной информации любого коммерческого банка по выбору оценить систему внутреннего контроля в коммерческом банке. Для проведения анализа рекомендуется использовать: сайт Банка России <http://www.cbr.ru/>; финансовую отчетность, опубликованную на официальных сайтах коммерческих банков, а также любую другую доступную информацию.

Контрольные задания

1. Опишите основные модели внутреннего контроля.
2. Охарактеризуйте параметры построения концепции внутреннего контроля в коммерческом банке.
3. Выделите роль и место СВК в организационной структуре современного коммерческого банка.
4. Охарактеризуйте риск-ориентированный контроль деятельности коммерческого банка.

Задание 3. Определены следующие финансовые коэффициенты, характеризующие качество кредитного портфеля:

- списание ссуд за счет резерва / (Средние остатки ссудной задолженности (всего) + Списание ссуд за счет резерва) = 13 %;
- остатки просроченной задолженности по основному долгу / Средние остатки ссудной задолженности = 5 %;
- резервы на возможные потери по ссудам / Средние остатки ссудной задолженности = 7 %.

На основании представленных значений коэффициентов сделайте обоснованный вывод о достаточности или недостаточности созданных банком резервов на возможные потери по ссудам.

Задание 5. Определить состав рисков, характерных для одной из следующих банковских операций:

- привлечение денежных средств физических и юридических лиц во вклады (до востребования и на определенный срок);
 - размещение привлеченных средств от своего имени и за свой счет;
 - осуществление расчетов по поручению физических и юридических лиц, в том числе банков-корреспондентов, по их банковским счетам;
 - купля-продажа иностранной валюты в наличной и безналичной формах; привлечение во вклады и размещение драгоценных металлов;
2. Составить многоуровневую классификацию банковских рисков.
 3. Предложить мероприятия банка по управлению данными рисками.

Тема 6. Управление существенными корпоративными сделками

Задание 1. Уставный капитал ООО «Парус» составляет 100 000 рублей, который распределён между тремя участниками следующим образом:

Петренко С.В. – размер доли 50%, номинальная стоимость 50 000;

Сидорчук Г.А. – размер доли 35%, номинальная стоимость 35 000;

Иваненко В.И. – размер доли 15%, номинальная стоимость 15 000.

В общество вошел новый участник Левшин А.Р., вклад которого составляет 25 000 рублей.

Вопрос. Какова величина теперь уставного капитала ООО «Парус» и каковы доли его участников.

Задание 2. До выхода участника Иваненко В.И. уставный капитал ООО «Парус» составлял 100 000 рублей, который распределялся между тремя участниками таким образом:

Петренко С.В. – размер доли 45%, номинальная стоимость 45 000;

Сидорчук Г.А. – размер доли 30%, номинальная стоимость 30 000;

Иваненко В.И. – размер доли 25%, номинальная стоимость 25 000.

Вопрос. Как теперь складывается доли участников в уставном капитале ООО «Парус».

Задание 3. Общий размер уставного капитала ООО «Парус» после выхода год назад участника Сидорчук Г.А. составляет 100 000 рублей. При этом доли общества и участников распределены так:

доля ООО – 20%, номинальная стоимость – 20 000;

доля Петренко С.В. – 40%, номинальная стоимость доли – 40 000;

доля Иваненко Г.М. – 40%, номинальная стоимость доли – 40 000.

Вопрос. Каков теперь размер уставного капитала и каким образом распределены доли участников в нем?

Задание 4. В ходе консолидации активов в электроэнергетической отрасли было проведено несколько присоединений, в частности, Оптовая генерирующая компания присоединила ПАО «XXX», ПАО «YYY»

Компании	Номинальная стоимость акций, руб.	Рыночная стоимость акций, руб.	Состав акционерного капитала
ПАО «XXX»	3,66	1,34	Акционер А - 590
			Акционер Б - 467
			Акционер В - 658
ПАО «YYY»	0,07	1,21	Акционер Г - 341
			Акционер Д - 647
			Акционер Е - 892
Оптовая генерирующая компания	1	0,86	

Определить коэффициенты конвертации. Сравнить перераспределительные эффекты при использовании дробного и округленного коэффициентов конвертации.

Задание 5. В процессе реорганизации ПАО «Ветер» планируется присоединить к нему ПАО «Воздух». Акционерный капитал обществ не является распыленным, так как в каждом обществе зарегистрировано по 3 акционера. Одним из акционеров ПАО «Ветер» является ПАО «Воздух», владеющее 6% акций.

Компании	Номинальная стоимость акций, руб.	Рыночная стоимость акций, руб.	Уставный капитал (количество акций), шт.
ПАО «Ветер»	0,2	2,05	12600
ПАО «Воздух»	1	61,89	3400

Определить коэффициент конвертации. Рассмотреть возможность применения дробления/консолидации акций, обосновать необходимость использования одного из методов. Что произойдет с пакетом акций ПАО «Воздух» в ПАО «Ветер» после реорганизации.

Задание 6. Господин Иванов владеет 75% акций компании «Минус» и 100% акций компании «Плюс». Будучи контролирующим акционером, Иванов поддержал продажу продукции компании «Минус» компании «Плюс» на 150 млн. руб. при том, что на рынке ее можно было продать за 180 млн. руб., что и сделала потом компания «Плюс». Какую сумму в результате данных операций потеряли миноритарные акционеры компании «Минус»? Предположите, что налоги отсутствуют

Тема 7. Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами

Задание 1. Сформулируйте и презентуйте, в чем заинтересованы основные участники корпоративного управления с точки зрения:

- 1) получения доходов;
- 2) принятия на себя рисков и возможности их диверсификации;
- 3) направлений и стратегии развития компании;
- 4) взаимодействия с другими участниками и возможности оказывать на них влияние;
- 5) приращения капитала;
- 6) обеспечения корпоративной безопасности.

Для выполнения задания рассмотрите три основные группы: «Собственники», «Менеджеры», «Стейкхолдеры».

Возможно формирование более мелких групп: «Контролирующий акционер», «Миноритарные акционеры», «Менеджеры», «Персонал», «Контрагенты», «Государство», «Местное сообщество».

Итоговый документ: презентация интересов участника корпоративного управления.

Задание 2. Составьте развернутую карту стейкхолдеров одной из российских компаний (любой сферы). Сгруппируйте стейкхолдеров по категориям. Категории разбейте на подгруппы, которые, по вашему мнению, могут придерживаться близких взглядов. Например, категория «Неправительственные организации» может включать гуманитарные организации; организации по борьбе за права человека, группы защиты животных и группы по защите окружающей среды. Их дифференциация имеет огромную важность. Дело в том, что с этого момента характеристики стейкхолдеров становятся очень значимыми и конкретными, помогая понять, насколько существенными являются проблемы и какие дальнейшие шаги можно будет предпринять.

Развернутая карта стейкхолдеров (наименование компании)

Категории стейкхолдеров	Подгруппы
Сотрудники
Инвесторы
Конкуренты
Клиенты
Поставщики
Деловы партнеры
Правительство и регулирующие органы
Неправительственные организации и группы давления
СМИ

На основании составленной карты вам необходимо наметить стратегические цели взаимодействия со стейкхолдерами.

Обдумайте стратегические цели и задачи бизнеса - либо на уровне компании в целом, либо для департамента или проекта, который находится в центре этого процесса. Если подобные цели и задачи не совсем конкретизированы, убедитесь в том, что с выявленными вами целями и задачами согласно руководство, возглавляющее данный департамент или отвечающее за данный проект.

Стратегические бизнес-цели могут быть, например, такие:

- «Увеличить продажи на 10% в регионе X в течение ближайших пяти лет»
- «Соответствовать большинству ожиданий клиентов по поводу социально ответственных товаров»
- «Гарантировать получение долгосрочной лицензии на работу в странах, где расположены филиалы и представительства данной компании»
- «Выявить и использовать новые возможности для работы на новых рынках»
- «Обеспечить соответствие продукции компании всем текущим и будущим законодательным требованиям на как на отечественном, так и европейском рынках»

Ведите дискуссию вокруг этих целей и задач, специально фокусируясь на последствиях, которые они будут иметь для ваших отношений со стейкхолдерами. Обдумайте нижеприведенные вопросы и занесите наиболее важные ответы в шаблон, представленный ниже.

Как ваши глобальные цели и задачи в бизнесе соотносятся с ожиданиями самых широких групп стейкхолдеров? – Какие внешние факторы заставляют вас заниматься вовлечением стейкхолдеров во взаимодействие с компанией? (и каковы риски провала?)

– Чего мы хотим достичь с помощью контактов со стейкхолдерами? Как, по нашему мнению, можно оценить успешность проекта? – Почему это для нас важно? Как это работает на решение наших задач в бизнесе и на нашу стратегию?

Выявите стратегические цели взаимодействия со стейкхолдерами и зафиксируйте их в качестве кратких тезисов, увязывающих это взаимодействие со стратегическими бизнес-целями и задачами: – «Управлять рисками, связанными с...» – «Разработать новый подход к ...» – «Больше узнать о...» – «Сотрудничать в области...» – «Укрепить наши отношения с...» – «Прийти к соглашению по...» – «Разработать нашу политику в области...» – «Привести наши решения в соответствии с...»

Сводный шаблон: стратегические цели и задачи взаимодействия с заинтересованными сторонами

Каковы внешние побудительные причины взаимодействия со стейкхолдерами?	Какие выгоды мы можем извлечь из взаимодействия со стейкхолдерами?
--	--

<p>Примеры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. Сложное и динамичное развитие рынков в регионе N.</u> <u>2. Важность сохранения «лицензии на проведение операций».</u> <u>3. Усиление регулирования на рынке данных продуктов и услуг.</u> 	<p>Примеры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. Понимание рынка и нахождение партнера, важного для успеха на рынке в регионе N.</u> <u>2. Гарантия, что лицензия на проведение операций будет продлена.</u> <u>3. Усилить возможности опережать действия регулирующих органов и оказывать влияние на них.</u>
Каковы риски?	
<p>Примеры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. Совершить ошибки в определении перспектив развития и потерпеть неудачу в налаживании отношений с теми контрагентами, которые необходимы для успеха на рынке региона N.</u> <u>2. Потерять лицензии на проведение операций в принимающих странах.</u> <u>3. Несоответствие наших продуктов и услуг или деятельности в области НИОКР изменениям в регулировании данных областей.</u> 	
Стратегические цели и задачи взаимодействия со стейкхолдерами:	
<p>Примеры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. Изучить и понять долгосрочные тренды в поведении стейкхолдеров, характерные для рынка в регионе N. Наладить отношения, которые являются ключевыми для успеха в регионе N.</u> <u>2. Управлять рисками, связанными с лицензиями на проведение операций в принимающих странах.</u> <u>3. Быть в курсе событий, участвовать в процессе внесения текущих и потенциальных уточнений в законодательные акты, в целом участвовать и в развитии регулирования на интересующих нас рынках продуктов и услуг.</u> 	

Кейс-задачи

Тема 4. Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты

Кейс № 1. Компетенция общего собрания акционеров

Задание: Прочитать кейс и ответить на поставленные вопросы.

Открытое акционерное общество X готовится к проведению годового ОСА за 2020 год. В обществе 1225 акционеров-владельцев обыкновенных акций.

Акционер А 25 ноября 2020 года направил в общество 2 предложения в повестку дня годового ОСА:

Предложение 1: «Внести дополнение в пункт 1.2 устава общества и предусмотреть, что «общество стремится к улучшению экологической ситуации во всех регионах, где общество имеет дочерние общества».

Предложение 2: «Включить в список кандидатов в совет директоров 3 кандидатов – Кандидаты Л, М и Н, а также одного кандидата К на позицию независимого директора».

Устав общества содержит специальные требования, предъявляемые к кандидатам в члены Совета директоров, а также на позицию независимого директора. Кандидаты Л и К не соответствуют этим требованиям (кандидату Л 15 лет, кандидат К является сыном генерального директора общества). Несмотря на это, совет директоров принял следующие решения:

Решение 1: «Включить кандидатов Л, М и Н в список кандидатов в Совет директоров».

Решение 2: «Не включать кандидата К в список кандидатов на позицию независимого директора». Совет директоров общества не рассмотрел предложение 1 акционера. Акционер А не был извещен о невключении предложения 1 в повестку дня годового ОСА. Общество известило акционера А о том, что кандидат К не был включен в список кандидатов на позицию независимого директора.

Вопросы:

1. Имеет ли акционер право предложить вопросы и кандидатов в данном случае?
2. Обсудите решение 1 Совета директоров.
3. Обсудите решение 2 Совета директоров.
4. Что может сделать акционер А, чтобы обжаловать действие Совета директоров по предложению 1?

Кейс 2. Исполнительные органы компании. Председатель совета директоров российского банка пригласил консультантов для решения проблемы с исполнительными органами. По отзывам членов совета директоров, члены правления безынициативны, им нельзя полностью доверить бизнес, поэтому совет директоров берет на себя многие функции оперативного управления банком. При этом банк

активно развивается, показатели эффективности деятельности растут. Банк стремится быть лидером и в области корпоративного управления, акционеры рассматривают перспективу выхода на фондовый рынок или продажи части акций стратегическому инвестору в ближайшие три года.

Российский банк, входящий в первую сотню банков по величине собственного капитала. В банке пять акционеров, все физические лица. Крупнейший акционер, владеющий 60% акций, является председателем совета директоров. Акционер, владеющий 26%, — председатель правления. Остальные акционеры не принимают активного участия в управлении банком, полностью доверяя крупным акционерам. Совет директоров состоит из семи членов, два из которых — крупные акционеры банка, два являются независимыми директорами (один из них иностранец), остальные — внешние директора. В совете образованы два комитета — стратегический и по кадрам и вознаграждению.

Помимо основных обязанностей, на членов совета возложены дополнительные. Один из независимых директоров осуществляет контроль за реализацией программы потребительского кредитования и IT-стратегии банка. Другой независимый контролирует программу кредитования малого и среднего бизнеса. Один из внешних директоров курирует работу фронт-офиса. Председатель комитета по кадрам курирует всю кадровую работу банка. Председатель совета директоров ведет работу с VIP-клиентами, он в банке с самого основания, три года назад оставил пост председателя правления с намерением полностью переключиться на стратегическое управление банком и другим имеющимся у него бизнесом, который очень активно развивается.

Состав правления, включая председателя, за последние три года менялся три раза. 80% членов правления имеют опыт работы в данном банке менее одного года. Правление встречается каждый вторник, практически всегда на его заседаниях присутствует председатель совета, протоколы оформляются только в случае юридической необходимости.

Задание. Оцените ситуацию, сложившуюся в банке, с точки зрения стандартов корпоративного управления. Предложите стратегию выхода из «управленческого кризиса».

Типовые варианты контрольных заданий контрольной работы № 1 по тема 1-4

Вариант 1.

Теоретические вопросы (оценка знаний):

1. Основные участники корпоративных отношений (5 баллов).
2. Основные принципы эффективного корпоративного управления (5 баллов).

Практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков)

3. Какой минимальный процент владения голосующими акциями общества предоставляет акционеру право внесения предложений в повестку дня годового общего собрания акционеров (1%, 2%, 5%, 10%)? (оценка умений – 10 баллов).
4. До направления публичной оферты акционеру принадлежало 85% голосующих акций общества. На основании публичной оферты он приобрел 11 % акции у неаффилированного с ним акционера. Теперь он один владеет более, чем 95% голосующих акций общества. Оферент превысил пороговое значение корпоративного контроля за счет приобретения всех ценных бумаг у неаффилированных с ним акционеров.

Исходная ситуация		Ситуация после направления публичной оферты	
Условие	Структура, %	Условие	Структура, %
Преобладающий акционер	85	Доминирующий акционер	96
Иные акционеры	15	Неаффилированные миноритарии	4

Вопрос. Имеет ли доминирующий акционер право на вытеснение оставшихся миноритариев в соответствии с правилами ст.84.8 ФЗ «Об АО», а оставшиеся миноритарии - право требовать выкупа принадлежащих им ценных бумаг в соответствии с правилами ст.84.7 ФЗ «Об АО»? (оценка навыков - 10 баллов)

Вариант 2.

Теоретические вопросы (оценка знаний):

1. Сейкхолдеры корпорации (5 баллов).
2. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления (5 баллов).

Практико-ориентированные задания (оценка умений и навыков)

3. В какие сроки после завершения отчетного года должно быть проведено годовое общее собрание акционеров? (оценка умений – 10 баллов).

4. До направления публичной оферты акционеру и аффилированному с ним лицу в совокупности принадлежало 95% голосующих акций общества (85,1% акций – оференту и 9,9% аффилированному с ним лицу). На основании публичной оферты он приобрел 9,9 % акции у аффилированного с ним лица и 0,1% у неаффилированного с ним акционера. В итоге он один владеет более чем 95% голосующих акций общества.

Исходная ситуация		Ситуация после направления публичной оферты	
Условие	Структура, %	Условие	Структура, %
Преобладающий акционер	85,1	Доминирующий акционер	95,1
Иные акционеры	5	Неаффилированные миноритарии	4,9
Лицо, аффилированное с преобладающим акционером	9,9		

Оферент превысил пороговое значение корпоративного контроля за счет приобретения ценных бумаг частично у аффилированного с ним лица, а частично у неаффилированных с ним акционеров. Большую часть акций он приобрел у аффилированного с ним лица и незначительную часть у неаффилированных лиц.

Вопрос. Имеет ли доминирующий акционер право на вытеснение оставшихся миноритариев в соответствии с правилами ст.84.8 ФЗ «Об АО», а оставшиеся миноритарии - право требовать выкупа принадлежащих им ценных бумаг в соответствии с правилами ст.84.7 ФЗ «Об АО»? (оценка навыков - 10 баллов)

Фонд тестовых заданий (итоговое тестирование) – контрольная точка №2 (для очной формы обучения), аудиторная контрольная работа (для заочной формы обучения)

1. Выберите верное утверждение

а) Корпоративное управление – это набор механизмов, позволяющих минимизировать конфликт интересов между инсайдерами и аутсайдерами в компании

б) Корпоративное управление – это набор механизмов, которые используются менеджерами для управления компанией

в) Корпоративное управление – государственное регулирование относительно управления публичными компаниями

г) Корпоративное управление – политика компании относительно выплат акционерам

2. Выберите верное утверждение

а) В компаниях с дисперсной структурой собственности одна из основных задач совета директоров – защищать интересы акционеров от оппортунизма менеджмента

б) В компаниях с концентрированной структурой собственности основная задача совета директоров – защищать интересы акционеров от оппортунизма менеджмента

в) В компаниях с дисперсной структурой собственности одна из основных задач совета директоров – защитить компанию от поглощения

г) В компаниях с дисперсной структурой собственности основная задача совета директоров – защищать независимость менеджмента от вмешательства акционеров

3. Какую основную цель преследует совет директоров, назначая менеджерам в качестве вознаграждения опционы на акции компании?

а) сближение интересов менеджеров и акционеров

б) экономия средств компании

в) сближение интересов акционеров и кредиторов

г) сближение интересов менеджеров и кредиторов

4. Что из перечисленного не является основной функцией совета директоров?

а) консультировать менеджмент

б) обеспечивать баланс интересов инвесторов

в) защищать акционеров компании

г) обеспечивать максимальный уровень дивидендных выплат

5. *Издержки на разрешение конфликтов интересов среди менеджеров и акционеров называются?*

а) административные издержки

б) юридические издержки

в) издержки банкротства

г) агентские издержки

6. *Что из перечисленного помогает решить проблему зависимости результатов компании от внешних (не зависящих от менеджмента) факторов при разработке механизмов вознаграждения?*

а) привязка вознаграждения не просто к динамике цены акций компании, а к динамике цены акций относительно индекса отрасли

б) привязка вознаграждения к динамике отраслевого индекса

в) привязка вознаграждения к динамике биржевого индекса соответствующей страны

г) привязка вознаграждения к динамике чистой прибыли, так как это менее волатильный показатель

7. *Значение рыночной капитализации компании рассчитывается как:*

а) произведение рыночной котировки обыкновенной акции на количество акций в обращении

б) произведение номинала обыкновенной акции на количество акций в обращении

в) произведение рыночной котировки акции на количество акций в биржевом обращении; произведение рыночной стоимости обыкновенной и привилегированной акций на количество акций в обращении

8. *К косвенным агентским издержкам не относятся:*

а) сверхпотребление менеджеров за счет компании

б) издержки на составление контракта

в) трансфертное ценообразование

г) инвестирование свободных средств в невыгодные проекты вместо осуществления выплат дивидендов

9. *Какие из сочетаний ниже перечисленных групп пользователей заинтересованы в получении информации о текущем состоянии, результатах и эффективности финансовой и хозяйственной деятельности компании:*

1. Агенты рыночной экономики, имеющие прямой финансовый интерес в компании; настоящие и потенциальные инвесторы и кредиторы.

2. Лица и организации, имеющие косвенный финансовый интерес в компании: налоговые органы, регулирующие агентства, государственные органы экономического планирования, финансовые консультанты.

3. Менеджеры компании: совет директоров как высший орган управления, руководители высшего и среднего уровня, руководители подразделений.

4. Покупатели, клиенты, поставщики.

а) 1,2

б) 2,3

в) 1-3

г) 1-4

10. *Компания увеличивает стоимость для акционеров, если:*

а) чистая операционная прибыль компании после вычета налогов больше совокупной стоимости ее капитала в анализируемом периоде

б) чистая операционная прибыль компании после вычета налогов меньше совокупной стоимости ее капитала в анализируемом периоде

в) чистая операционная прибыль компании после вычета налогов равна совокупной стоимости ее капитала в анализируемом периоде

г) нет верного ответа

11. *В каком случае стимулы контролирующего акционера практиковать хорошее корпоративное управление меньше?*

а) акционер планирует продать часть своего пакета

б) планируется дополнительное публичное размещение акций

в) планируется выпустить облигации

г) в стране повысилась вероятность национализации частных компаний

12. Назовите принципы корпоративного управления:

1) Акционерное общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом;

2) Акционерам должна быть предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов;

3) Система и практика корпоративного управления должны обеспечивать равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества;

4) Акционерам должны быть обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.

а) 1, 2 и 3

б) 4

в) 1 и 2

г) все перечисленное

13. Отметьте верное утверждение:

а) Банк России рекомендует к применению Кодекс корпоративного управления акционерными обществами, ценные бумаги которых допущены к организованным торгам

б) Банк России вправе налагать штрафы на компании, не соблюдающие принципы корпоративного поведения

в) Организаторы торговли на рынке ценных бумаг не допускают к обращению ценные бумаги компаний, не соблюдающих положения Кодекса корпоративного управления в полном объеме

г) Разработка внутреннего кодекса корпоративного поведения является обязательной для публичных акционерных обществ

14. Уставный капитал равен совокупной номинальной стоимости...

а) объявленных акций

б) приобретенных акционерами акций

в) акций

г) обыкновенных акций

15. К компетенции общего собрания акционеров публичного акционерного общества относятся

1. Определение приоритетных направлений деятельности общества;

2. Рекомендации по размеру выплачиваемых членам ревизионной комиссии (ревизору) общества вознаграждений и компенсаций и определение размера оплаты услуг аудитора;

3. Использование резервного фонда и иных фондов общества;

4. Избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) общества и досрочное прекращение их полномочий.

а) 1, 2 и 3

б) 4

в) 1 и 2

г) 1

16. Контроль советом директоров подразделения внутреннего аудита включает:

1. Утверждение политики в области внутреннего аудита;

2. Утверждение плана деятельности внутреннего аудита и бюджета подразделения внутреннего аудита;

3. Утверждение решения о назначении руководителя подразделения внутреннего аудита и его сотрудников;

4. Определение вознаграждения руководителя подразделения внутреннего аудита и его сотрудников;

5. Существенные ограничения полномочий подразделения внутреннего аудита.

а) 1, 3, 4, 5

б) все, кроме 1, 5

в) все, кроме 3, 4

г) все перечисленное

17. Прекращение деятельности одного или нескольких АО с передачей всех прав и обязанностей другому (существующему) АО в соответствии с передаточным актом признается

- а) присоединением
- б) слиянием
- в) поглощением
- г) преобразованием

18. Какие из перечисленных ниже форм реорганизации предусматривают создание новых юридических лиц?

- 1. Слияние
- 2. Присоединение;
- 3. Разделение;
- 4. Выделение.

- а) 1, 2 и 3
- б) 1, 2 и 4
- в) 1, 3 и 4
- г) все перечисленное

19. В рамках компенсационной схемы Совет Директоров принял решение передать менеджеру пакет акций компании. При этом на менеджера накладывается ограничение: он не может продать акции на рынке сейчас, но может продать долю x через год и $(1-x)$ через 2 года. Менеджер может манипулировать показателями, что позволит ему искусственно увеличить цену акций через год на 2 руб. за акцию, но тогда она упадет через 2 года на 3 руб. (по отношению к случаю, когда нет манипуляции). В ситуации безразличия менеджер не манипулирует показателями. Каков максимальный x , при котором менеджер не станет манипулировать показателями? Предположите, что ставка дисконтирования равна 0.

- а) 60%
- б) 62%
- в) 70%
- г) 55%.

20. Менеджер выбирает между проектами А и Б. Реализация проекта А уменьшит акционерную стоимость компании на 10 млн. руб. (то есть акционеры потеряют 10 млн. руб.), однако позволит ему реализовать коррупционную схему и украсть на ней 10 млн. руб. Проект Б является прозрачным и не позволит менеджеру ничего украсть, однако этот проект является эффективным и увеличит акционерную стоимость компании на 40 млн. руб. Ставка дисконтирования равна 0. Какой минимальный процент акций компании должен принадлежать менеджеру, чтобы ему было выгоднее реализовать проект Б, если в ситуации безразличия предпочитается проект Б?

- а) 20%
- б) 25%
- в) 15%
- г) 30%.

21. Господин Иванов владеет 75% акций компании «Минус» и 100% акций компании «Плюс». Будучи контролирующим акционером, Иванов поддержал продажу продукции компании «Минус» компании «Плюс» на 150 млн. руб. при том, что на рынке ее можно было продать за 180 млн. руб., что и сделала потом компания «Плюс». Какую сумму в результате данных операций потеряли миноритарные акционеры компании «Минус»? Предположите, что налоги отсутствуют

- а) 7,5 млн. руб. +
- б) 15 млн. руб.
- в) 30 млн. руб.
- г) 5 млн. руб.

22. Уставный капитал общества состоит из 1 000 акций, принадлежащих трем акционерам. Акционеру А принадлежит 200 акций, акционеру В - 500 акций, акционеру С - 300 акций. Каким количеством голосов будут обладать перечисленные акционеры на годовом собрании акционеров при выборе совета директоров, состоящего по уставу из 5 членов, если на пять вакансий претендует 9 человек (используется кумулятивное голосование)?

- а) А-200, В-500, С-300
- б) А-1 000, В-2 500, С-1 500

в) А-1 500, В-2 000, С-1 000

23. Корпоративное управление направлено на управление:

- а) собственностью/пакетом акций, управление производственно-хозяйственной деятельностью;
- б) производственно-хозяйственной деятельностью, управление финансовыми потоками;
- в) собственностью/пакетом акций, управление финансовыми потоками;
- г) собственностью/пакетом акций, управление производственно-хозяйственной деятельностью, управление финансовыми потоками.

24. Какая модель корпоративного управления формировалась в условиях высокой степени распыленности акционерного капитала?

- а) англо-американская;
- б) японская;
- в) немецкая;
- г) нет правильного ответа.

25. В какой модели корпоративного управления имеет место более высокая степень корреляции между фундаментальной стоимостью компании и курсовой стоимостью ее акций?

- а) в англо-американской;
- б) в японской;
- в) в немецкой;
- г) нет правильного ответа.

26. Главная обязанность совета директоров:

- а) обеспечить подотчетность менеджмента на основе четкой системы контроля и оценки его работы;
- б) проконтролировать деятельность работников компании;
- в) разработать миссии, цели компании и найти средства для их воплощения;
- г) постоянная реорганизация устава компании.

27. В РФ в соответствии с законодательством в обществе с числом скольких акционеров-владельцев голосующих акций устав общества может предусматривать, что функции совета директоров общества (наблюдательного совета) осуществляет общее собрание акционеров?

- а) менее тридцати;
- б) менее пятидесяти;
- в) менее ста;
- г) более 30, но менее 50.

28. Что выступает главным внутренним механизмом корпоративного управления?

- а) устав;
- б) принципы управления;
- в) Совет директоров;
- г) кодекс.

29. Кворум для проведения заседания коллегиального исполнительного органа общества (правления, дирекции) определяется уставом общества или внутренним документом общества и должен составлять не менее числа избранных членов коллегиального исполнительного органа общества (правления, дирекции).

- а) 0,33;
- б) 0,25;
- в) 0,5;
- г) 0,6.

30. Выборы членов совета директоров (наблюдательного совета) общества осуществляются голосованием.

- а) объединенным;
- б) активным
- в) кумулятивным;
- г) нет правильного ответа.

31. Какой пакет акций дает владельцу возможность контролировать практически все решения, принимаемые в АО, так как он автоматически получает большинство голосов на собрании?

- а) миноритарный;
- б) блокирующий;

- в) контрольный;
- г) нет правильного ответа.

32. Какой пакет акций наделяет правом отменять любые решения собрания (право вето)?

- а) миноритарный;
- б) блокирующий;
- в) контрольный;
- г) нет правильного ответа.

33. Обеспечение доступности информации всем заинтересованным в этом лицам независимо от целей ее получения в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение – является:

- а) сбережение;
- б) раскрытие;
- в) сохранение;
- г) нет правильного ответа.

34. Акционерное общество обязано опубликовать текст годового отчета на странице в сети Интернет в срок не позднее ... дней с даты составления протокола (даты истечения срока, установленного законодательством Российской Федерации для составления протокола) общего собрания акционеров, на котором принято решение об утверждении годового отчета акционерного общества

- а) 2-х;
- б) 3-х;
- в) 5-ти;
- г) нет правильного ответа.

35. Должен ли годовой отчет акционерного общества содержать перспективы развития акционерного общества?

- а) должен;
- б) не должен.

36. Процедура урегулирования конфликта, в которой участвуют равноправные субъекты спора на основе добровольного согласия и сотрудничества, а также нейтральное и независимое лицо, содействующее сторонам в урегулировании конфликта и достижении ими взаимовыгодного соглашения – это:

- а) арбитраж;
- б) раскрытие информации;
- в) корпоративный шантаж;
- г) медиация.

37. Предупреждение и разрешение конфликтов внутри компании является ...

- а) главной функцией КУ;
- б) целью КУ;
- в) предметом КУ;
- г) объектом КУ.

38. Основными мотивами, движущими корпорацией при реорганизации являются:

- а) потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов и повышение эффективности управленческой системы;
- б) уменьшение избыточных внутрифирменных работ и повышение эффективности управленческой системы;
- в) потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов;
- г) повышение эффективности управленческой системы, потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов, уменьшение избыточных внутрифирменных работ.

39. Основа корпоративной культуры, краткое выражение функции организации, которую она стремится выполнить в обществе – это:

- а) устав;
- б) миссия;
- в) цель;
- г) задача.

40. С какой целью необходимо формировать корпоративную культуру?

- а) чтобы сформировать корпоративный дух;
- б) чтобы сформировать имидж организации;
- в) чтобы повысить адаптивность корпорации;
- г) все ответы верны.

Вопросы и задания к экзамену

Теоретические вопросы:

1. Понятие системы корпоративного управления.
2. Элементы системы корпоративного управления.
3. Внутренние механизмы корпоративного управления.
4. Внешние механизмы корпоративного управления.
5. Современная институциональная среда корпоративного управления.
6. Взаимосвязь институционально-юридических условий и механизмов корпоративного управления.
7. Основные принципы эффективного корпоративного управления
8. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления
9. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании
10. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления
11. Последствия несовершенного корпоративного управления
12. Угроза слияния/поглощения.
13. Влияние крупных институциональных инвесторов на управление корпорацией.
14. Понятие заинтересованных сторон.
15. Ближний и дальний круг стейкхолдеров.
16. Принципы Российского кодекса корпоративного поведения
17. Эволюция и современное состояние агентской проблемы в корпоративном управлении.
18. Совет директоров как инструмент контроля менеджмента.
19. Комитеты совета директоров: их функции и роль в корпоративном управлении.
20. Корпоративные процедуры.
21. Общее собрание акционеров: компетенции, российская практика участия в корпоративном управлении.
22. Ситуационные модели анализа эффективности корпоративного управления.
23. Понятие модели корпоративного управления.
24. Условия формирования и специфические особенности американской модели корпоративного управления.
25. Условия формирования и специфические особенности английской модели корпоративного управления.
26. Условия формирования и специфические особенности германской модели корпоративного управления.
27. Отличительные черты японской модели корпоративного управления.
28. Отличительные черты китайской модели корпоративного управления.
29. Отличительные черты индийской модели корпоративного управления.
30. Отличительные черты корейской модели корпоративного управления.
31. Характеристика российской модели корпоративного управления.
32. Органы управления в обществах с ограниченной ответственностью и их компетенции в соответствии с законодательством
33. Изменение требований к составу совета директоров в различных моделях.
34. Глобальные тенденции в структуре и концентрации собственности.
35. Тенденции изменения корпоративного законодательства в РФ.
36. Сущность, виды и классификация корпоративных конфликтов
37. Основные причины корпоративных конфликтов
38. Негативное влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании
39. Механизмы реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов

40. Сущность и классификация существенных корпоративных сделок
41. Алгоритм определения стоимости и механизмы одобрения существенных корпоративных сделок
42. Роль международных организаций в конвергенции моделей корпоративного управления.
43. Внешний и внутренний корпоративный контроль.
44. Механизмы корпоративного контроля.
45. Тенденции и перспективы развития корпоративного управления в России.
46. Современные формы интеграции компаний: преимущества и недостатки.

Практические задания

1. Вы - менеджер по производству на фирме, выпускающей холодильники. Недавно вы узнали, что конкурирующая фирма придала своим холодильникам свойство, которого в ваших холодильниках нет, но которое окажет большое влияние на сбыт. Например, в холодильниках «NO FROST» теперь можно хранить продукты не только в вакуумной упаковке, но и обычные, не боясь их усыхания. На ежегодной специализированной выставке фирмы-конкурента будет офис для гостей, и на одном из приемов для своих дилеров глава фирмы расскажет им об этом новом свойстве холодильника и о том, каким образом это было достигнуто. Вы можете послать своего сотрудника на этот прием под видом нового дилера, чтобы узнать о нововведении. Пойдете ли Вы на такой шаг? Почему?

2. Вы - менеджер по маркетингу и хотите сделать выборочный опрос потребителей об их реакциях на товар конкурента. Для этого вы должны провести опрос якобы от лица несуществующего «Института маркетинга и конъюнктуры рынка». Сделаете ли Вы такой опрос. Почему?

3. Вы - менеджер фирмы, выпускающей средства по уходу за волосами. Фирма приступила к выпуску нового шампуня, препятствующего образованию перхоти и эффективного даже при разовом применении. Однако специалист по маркетингу вашей фирмы рекомендует в инструкции на этикетке указать, что шампунь следует применять дважды при каждом мытье головы. Дополнительного эффекта потребитель не получит, но шампунь будет расходоваться в два раза быстрее, и, следовательно, увеличится объем продаж. Что Вы предпримите? Почему?

4. В рамках компенсационной схемы Совет Директоров принял решение передать менеджеру пакет акций компании. При этом на менеджера накладывается ограничение: он не может продать акции на рынке сейчас, но может продать долю x через год и $(1-x)$ через 2 года. Менеджер может манипулировать показателями, что позволит ему искусственно увеличить цену акций через год на 2 руб. за акцию, но тогда она упадет через 2 года на 3 руб. (по отношению к случаю, когда нет манипуляции). В ситуации безразличия менеджер не манипулирует показателями. *Каков максимальный x , при котором менеджер не станет манипулировать показателями?* Предположите, что ставка дисконтирования равна 0.

5. Менеджер выбирает между проектами А и Б. Реализация проекта А уменьшит акционерную стоимость компании на 10 млн. руб. (то есть акционеры потеряют 10 млн. руб.), однако позволит ему реализовать коррупционную схему и украсть на ней 10 млн. руб. Проект Б является прозрачным и не позволит менеджеру ничего украсть, однако этот проект является эффективным и увеличит акционерную стоимость компании на 40 млн. руб. Ставка дисконтирования равна 0. Какой минимальный процент акций компании должен принадлежать менеджеру, чтобы ему было выгоднее реализовать проект Б, если в ситуации безразличия предпочитается проект Б?

6. Господин Иванов владеет 75% акций компании «Минус» и 100% акций компании «Плюс». Будучи контролирующим акционером, Иванов поддержал продажу продукции компании «Минус» на 150 млн. руб. при том, что на рынке ее можно было продать за 180 млн. руб., что и сделала потом компания «Плюс». Какую сумму в результате данных операций потеряли миноритарные акционеры компании «Минус»? Предположите, что налоги отсутствуют.

7. Уставный капитал общества состоит из 1 000 акций, принадлежащих трем акционерам. Акционеру А принадлежит 200 акций, акционеру В - 500 акций, акционеру С - 300 акций. Каким количеством голосов будут обладать перечисленные акционеры на годовом собрании акционеров при выборе совета директоров, состоящего по уставу из 5 членов, если на пять вакансий претендует 9 человек (используется кумулятивное голосование)?

8. Аналитик оценил ожидаемый эффект синергии в результате слияния двух компаний и сделал вывод, что дополнительные возможности роста позволят увеличить выручку на 20 млн. руб. в первый год, на 10 млн. руб. во 2 году и 5 млн. руб. в 3 году при росте затрат на 6, 3 и 2 млн. руб. соот-

ветственно. Также благодаря слиянию появится возможность обеспечивать рост компании за счет меньшего объема капиталовложений: капитальные затраты сократятся на 3 млн. руб. в год в течение 3 лет. Чему равна стоимость эффекта синергии, если затраты на собственный капитал составляют 15%, а налог на прибыль равен 20%?

9. Компания думает о присоединении другой фирмы. Прогноз развития представлен в таблице.

Стадия развития	Без присоединения		С присоединением	
	доход, тыс. руб.	вероятность, %	доход, тыс. руб.	вероятность, %
Спад	20	30	10	30
Промежуточное состояние	50	30	50	30
Подъем	70	40	80	40

Следует ли присоединять фирму? Увеличится ли ценность компании в связи с этим?

10. Компания А рассматривает вопрос о поглощении компании В с помощью обыкновенных акций. Финансовая информация о компаниях представлена в таблице.

Показатели	Компания А	Компания В
Прибыль, тыс. руб.	300	150
Выпущенные в обращение обыкновенные акции	20000	8000
Доход (прибыль) на акцию, руб.		
Отношение рыночной цены акции к доходу на акцию	10	7

Компания планирует предложить премию в 15% сверх рыночной цены обыкновенной акции компании В.

Определить:

- коэффициент обмена акций, сколько новых акций будет выпущено;
- прибыль на акцию для остающейся компании сразу же после слияния;
- рыночную стоимость одной акции остающейся компании, если отношение рыночной цены акции к доходу на акцию останется равным 10;
- что произошло бы, если отношение рыночной цены акции к доходу на акцию стал 9.

В процессе освоения дисциплины «Корпоративное управление» обучающимися **по заочной форме**, в качестве самостоятельной подготовки, предусмотрено выполнение контрольной работы. Контрольная работа по дисциплине «Корпоративное управление» предусматривает 54 темы индивидуальных заданий.

Магистрант выполняет контрольное задание на тему, номер которой соответствует последней цифре номера зачетной книжки и первой букве фамилии.

Целью контрольной работы является оценка самостоятельного освоения материала студентами-заочниками. В контрольной работе проявляются уровень фундаментальной и специальной подготовки обучающегося, его способность к анализу и обобщению экономической информации, полученные навыки по решению актуальных задач в конкретной области финансов и корпоративного управления. Контрольная работа предполагает раскрытие теоретических и практических аспектов в рамках индивидуальной темы задания.

Тематика индивидуальных заданий для контрольной работы

1. Обеспечение прав акционеров на участие в управлении.
2. Корпоративное управление и кредитоспособность.
3. Модели и механизмы корпоративного управления.
4. Корпоративное управление и инвестиционная привлекательность компании.
5. Создание в компании системы защиты от враждебных действий конкурентов.
6. Место и роль внутреннего контроля в системе корпоративного управления.
7. Акционерная собственность и корпоративные отношения.
8. Собственность корпоративных конфликтов и эффективность.
9. Менеджмент в международной сфере.
10. Реорганизация как средство разрешения корпоративного конфликта.
11. Кодекс корпоративного поведения как средство снижения вероятности корпоративных конфликтов.
12. Корпоративные конфликты с участием регистратора.

13. Модели управления и их социально-экономическая эффективность.
14. Стратегия и организационная структура компании.
15. Формирование стратегических целей и стратегии корпорации.
16. Управление конфликтами, изменениями и интересами.
17. Методы выработки целей и стратегии развития фирмы.
18. Методы информационного обеспечения менеджмента.
19. Современные методы управления банковской системой.
20. Совершенствование информационного обеспечения управления фирмы (банком, офисом, организацией и пр.).
21. Эффективность инвестиционной деятельности.
22. Совершенствование системы контроля в фирме (банке, офисе, организации и пр.).
23. Баланс интересов менеджмента корпорации, акционеров и потенциальных инвесторов.
24. Управление и корпоративный контроль в АО.
25. Опцион на акции эмитента – метод мотивации менеджмента.
26. Слияние и поглощение компаний.
27. Система стимулирования менеджеров компаний.
28. Влияние механизмов корпоративного управления и их особенности в России.
29. Корпоративное управление и экономическая безопасность.
30. Корпоративное управление как фактор привлечения и защиты инвестиций.
31. Конфликты собственников: возможности урегулирования.
32. Собственность и менеджеры: возможности управленческого решения конфликтов.
33. Особенности российской модели корпоративного управления.
34. Сходства, отличия и перспективы американской и европейской модели корпоративного управления.
35. Государство как субъект корпоративных отношений. Государственные пакеты акций в российских компаниях.
36. Прозрачность деятельности компании – залог эффективного корпоративного управления.
37. Дивидендная политика компании и ее влияние на рыночную стоимость акций компании.
38. Совет директоров в системе эффективного управления компанией.
39. Совершенствование корпоративного управления как фактор активизации инвестиционной деятельности компании.
40. Методы борьбы с поглощением АО
41. Враждебное поглощение: особенности России.
42. Возможности выхода российской компании на внешний рынок и ролевые функции международного менеджера.
43. Стратегическое планирование в коммерческом банке.
44. Управление человеческими ресурсами и этика в коммерческих банках.
45. Эффективность управления и проблемы реструктуризации компании.
46. Стратегические аспекты антикризисного управления фирмы.
47. Управление рисками в коммерческих банках
48. Международные принципы корпоративного управления (принципы ОЭСР)
49. Новые тенденции в развитии корпоративных отношений
50. Современная система страхования ответственности директоров компании.
51. Механизмы реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов
52. Капитализация как фактор роста рыночной стоимости корпорации.
53. Инжиниринг и его значение при построении эффективной системы управления компании
54. Содержание основных показателей (для проведения аудита) в соответствии с законодательством и рекомендациями Кодекса корпоративного поведения и международными принципами корпоративного управления.

В данном разделе РПД приведены типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости студентов. Полный перечень заданий содержится в учебно-методическом комплексе по дисциплине «Корпоративное управление», который размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступен для обучающегося через его личный кабинет на сайте университета.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная

1. ЭБС «Znanium»: Веснин, В. Р. Корпоративное управление: Учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 272 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363419>.

2. ЭБС «Znanium»: Дементьева, А. Г. Корпоративное управление: учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. - Москва:Издательство "Магистр", 2022. - 496 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392988>.

3. ЭБС «Znanium»: Рассказов, С. В. Корпоративное управление: Учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Санкт-Петербургский государственный университет; Санкт-Петербургский государственный университет. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 338 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1022769>.

4. ЭБС «Znanium»: Рыманов, А. Ю. Корпоративное управление: учебник; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Новосибирский государственный университет экономики и управления. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 395 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376903>.

дополнительная

1. ЭБС «Znanium»: Коротков, Э. М. Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров/Э. М. Коротков [и др.]; под ред. Э. М. Короткова; Гос. ун-т упр.. - Москва: Юрайт, 2016. - 446 с.

2. ЭБС «Znanium»: Распопов, В. М. Корпоративное управление: учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации.Москва: Издательство "Магистр", 2022. - 352 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400255>.

3. ЭБС «Znanium»: Тюлин, А. Е. Корпоративное управление. Методологический инструментарий : учебник / А.Е. Тюлин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. - 216 с. - (Высшее образование: Магистратура). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c63bdeb243f47.30666290. - ISBN 978-5-16-014581-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019338>

4. ЭБС «Znanium»: Орехов, С.А. Корпоративный менеджмент : учебное пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. - 440 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=415590>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Корпоративные финансы, журнал. – Режим доступа: <https://cfjournal.hse.ru/>
2. Финансовый менеджмент, журнал. – Режим доступа: <http://www.finman.ru/>
3. Национальный совет по корпоративному управлению. – Режим доступа: <https://nccg.ru/>
4. Российский институт корпоративных директоров. – Режим доступа: <http://rid.ru/>
5. Ассоциация Менеджеров России. – Режим доступа: <https://amr.ru/>
6. Законодательство и инвестиции. – Режим доступа: <http://www.lin.ru/>
7. Официальный сайт Центрального Банка России. – Режим доступа: <https://cbr.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебная дисциплина «Корпоративное управление» дает магистрантам по направлению подготовки «Финансы и кредит» магистерская программа «Корпоративные и государственные финансы»

углубленные знания в области корпоративного управления корпорации и разработке стратегических направлений ее развития. Дисциплина включает восемь тем учебного курса, в которые позволяют слушателям приобрести знания и навыки в области корпоративного управления, необходимые для успешной профессиональной деятельности. Определенное внимание в учебной дисциплине уделено механизму корпоративного управления и процедурам корпоративного контроля.

Формы работы магистра: лекционные, практические занятия, подготовка реферата, участие в научных дискуссиях и собеседованиях, выполнение практических заданий (решение практических и ситуационных заданий), контрольных точек, тестирование.

В курсе используются классические и интерактивные методы ведения занятий. Лекционная и внеаудиторная работа магистрантов получает свое завершение на практическом занятии.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

Лекционные занятия направлены на обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, лекция-дискуссия.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Аудиторная работа со студентами организуется также в групповых и фронтальных формах, для реализации которых предусмотрены *практические занятия*.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Цель проведения практических занятий заключается в закреплении полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения магистрантами специальной литературы. Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам. Часть практических занятий проводится в интерактивной форме с использованием научных дискуссий, решения кейсов. Возникающие в ходе практического занятия дискуссии стимулируют процесс осмысления обучающимися рассматриваемых проблем, а контрольные вопросы в конце каждой темы способствуют их лучшему пониманию.

В обязанности преподавателя входят оказание методической помощи и консультирование магистрантов по соответствующим темам курса.

Тематика занятий охватывает все разделы курса и ориентирована на формирование у обучающихся навыков разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации; оценки эффективности корпоративного взаимодействия; прогнозирования и предотвращения корпоративных конфликтов; составления внутреннего кодекса корпоративного управления компании; руководства разработкой локальных нормативных актов по формированию системы стратегического регулирования процесса управления рисками; разъяснения, продвижения (трансляции) трудовому коллективу миссии (предназначения), политики, ценностей и культуры организации; - составления годовой и социальной отчетности; разработки и представления отчетов о результатах деятельности организации заинтересованным сторонам; - приемами и способами организации взаимодействия со стейкхолдерами (потенциальными инвесторами, собственниками, менеджментами и т.д.)

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются магистрантами.

При обсуждении вопросов необходимо учитывать сложившуюся отечественную и зарубежную практику корпоративного управления. Практические занятия включают в себя и специально подготовленные доклады, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, научные дискуссии. На практическом занятии магистрант проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

На практическом занятии студент должен уметь прокомментировать ход решения практических и ситуационных заданий, обосновать выбор ответов для тестов, а для этого знание теоретических аспектов, изучаемых тем является необходимым.

По дисциплине проводится *собеседование с магистрантами* для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме практического занятия (магистранты должны знать ответы на поставленные вопросы). По результатам собеседования выставляются баллы за практическое занятие. Собеседование предусмотрено по теме «Корпоративная культура».

По темам «Предмет корпоративного управления. Агентская проблема», «Эффективное корпоративное управление: преимущества для компании и инвесторов», «Управление рисками и внутренний контроль» «Управление существенными корпоративными сделками» и «Организация эффективного взаимодействия со стейкхолдерами» предусмотрено решение практико-ориентированных и ситуационных задач и заданий, а по теме «Права и обязанности акционеров. Корпоративные конфликты» *предусмотрено решение кейсовых заданий* целью которых является формирование у обучающихся устойчивых практических навыков применения методов диагностики проблем корпоративного управления, современных методов решения проблем корпоративного управления.

При работе с задачами и заданиями обучающиеся осуществляют поиск, анализ дополнительной информации из различных областей знаний, в том числе связанных с будущей профессией.

Научная дискуссия представляет собой форму учебной деятельности, при которой магистранты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссии по проблемным вопросам предполагает перед началом дискуссии подготовку выступлений по теме: «Система и органы корпоративного управления. Корпоративные процедуры».

Перед началом научной дискуссии магистранты распределяются по проблемным группам в соответствии с темами подготовленных научных выступлений.

Процедура дискуссии включает в себя два этапа:

- 1) выступление магистранта с сообщением своей научной проблемы;
- 2) открытая дискуссия представленных проблем.

В ходе дискуссии проводятся различные конкурсы: на лучшего научного оппонента, на лучший вопрос и т.д. В группе, в которой проводится научная дискуссия, избирается докладчик, которому поручается обобщить результаты дискуссии.

По теме «Предмет корпоративного управления. Агентская проблема» предусмотрено выполнение реферата.

Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.

Реферат должен включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы. На практических занятиях рассматриваемые вопросы требуют использование материалов из периодических изданий, информационных ресурсов Интернет, а также соответствующих материалов преподавателя.

Контрольные вопросы, приведенные в конце каждой темы, могут быть использованы обучающимися для самоконтроля при подготовке к занятиям. Выборочный контрольный опрос по указанным вопросам преподаватель может проводить в ходе занятия. Ответ на контрольный вопрос требует лаконичности, конкретности.

На практических занятиях осуществляется промежуточный контроль знаний студентов, поэтому участие в них является обязательным. В целях создания на занятиях атмосферы активного обсуждения и повышения эффективности коммуникаций с обучающимися преподаватель оценивает не

только доклады и выступления, ответы на контрольные вопросы, но и вопросы, задаваемые обучающимися отвечающему, дополнения и т. п.

Итоги практических занятий подводятся по их завершению, активность магистрантов на этих занятиях учитывается при выставлении оценки на экзамене по дисциплине «Корпоративное управление».

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы является освоение магистрантами фундаментальных знаний, опыта практической деятельности по профессии. Самостоятельная работа должна способствовать развитию ответственности и организованности, а также творческого подхода к решению нестандартных задач.

Самостоятельная работа магистрантов предполагает многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности магистров, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное и внеаудиторное время.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Подбор и изучение научных публикаций;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к решению практических и ситуационных задач, выполнения кейс-задачи;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Выполнение контрольных точек;
6. Подготовка реферата.
7. Выполнение контрольной работы.

Методологической основой самостоятельной работы магистрантов является деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда обучающийся должен проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Корпоративное управление».

Методическое обеспечение самостоятельной работы предусматривает: перечень вопросов самостоятельного изучения, наличие учебной, научной и справочной литературы по данным темам, методических указаний по работе по выполнению контрольной работы обучающимися заочной формы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления.

В самостоятельную работу магистранта входит подготовка к дискуссиям, изучение тематических монографий, периодической литературы и статистических материалов по актуальным проблемам корпоративного управления, решение практических заданий. Указанные задания ориентированы на закрепление лекционного материала и практических навыков, приобретенных на практических занятиях, расширение и углубление полученных знаний.

Написание научных статей и подготовка тезисов докладов для выступления на научных конференциях приветствуется и поощряется дополнительными баллами.

Магистрантам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой СтГАУ, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Для обучающихся заочной формы по дисциплине «Корпоративное управление» учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы.

Написание контрольной работы.

Контрольная работа по дисциплине «Корпоративное управление» является составной частью учебного процесса, способствует более глубокому изучению дисциплины, позволяет обучающимся научиться использовать на практике теоретические знания и выполняется с целью приобретения обучающимися практических навыков расчета и анализа показателей, применяемых при решении проблем в области корпоративного управления.

Цель контрольной работы – самостоятельное решение обучающимся поставленного вопроса на основе изучения рекомендованной и дополнительной специальной учебной и научной литературы. Контрольная работа выполняется обучающимся на основе индивидуального задания.

Контрольная работа по дисциплине «Корпоративное управление» предусматривает 54 темы индивидуальных заданий.

Магистрант выполняет контрольное задание на тему, номер которой соответствует последней цифре номера зачетной книжки и первой букве фамилии

Основные требования к контрольной работе:

- 1) соответствие выбранной темы работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- 2) логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по выбранной теме;
- 3) необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- 4) корректное изложение материала и грамотное оформление контрольной работы.

Разработка обучающимися выбранной темы контрольной работы происходит на основе детального изучения финансового законодательства, учебников, справочников, статистических сборников, монографий и периодической печати. Необходимо учитывать, что экономическая и финансовая информация постоянно меняется. Поэтому следует пользоваться нормативными и литературными источниками последних лет.

Структурными элементами контрольной работы являются:

- титульный лист,
- содержание,
- теоретический раздел, который включает теоретические вопросы
- практические аспекты реализации темы индивидуального задания
- список использованной литературы;
- приложения (по необходимости).

Основные требования к содержанию контрольной работы:

- раскрытие экономической сущности исследуемых вопросов с современных позиций и правильный выбор направления дальнейшего совершенствования модели корпоративного управления, направлений стратегического развития и т.д.;
- самостоятельность в написании;
- достаточная насыщенность работы фактическими данными (использование статистической информации, данных конкретной корпорации и т.д.);
- грамотное и правильное оформление в соответствии с требованиями, предъявляемыми к написанию контрольных работ;
- соответствие содержания работы рассматриваемой тематике.

Методические указания по подготовке контрольных работ по дисциплине «Корпоративное управление» размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступны для обучающегося через его личный кабинет на сайте университета.

Ответственным этапом учебного процесса является сдача экзамена. Используя лекционный материал, а также доступные учебники или учебные пособия, дополнительную литературу, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний, проявляя творческий подход, студент готовится к экзамену. Бесспорным фактором успешного завершения очередного семестра является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего семестра. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

MicrosoftWindowsServerSTDCORE AllLng License/Software AssurancePack Academic OLV
16Licenses LevelE AdditionalProduct CoreLic 1Year.

Kaspersky Total Security Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License

11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

<https://explore.zoom.us/ru/products/meetings/>

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. № 140, площадь – 64 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 36 посадочных мест, персональный компьютер (моноблок) - 1, ноутбуки – 10 шт., флип-чарт – 1 шт., интерактивная панель, учебнонаглядные пособия в виде тематических презентаций, информационные стенды, интерактивная карта СКФО, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Учебно-практическая лаборатория «Биржа» (ауд. № 144, площадь – 88 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 18 посадочных мест, персональные компьютеры DNS, Kraftway, Thermaltake – 18 шт., проектор CASIO – 1 шт., интерактивная доска SMARTBOARD HITACHI – 1 шт., бегущая строка – 1 шт., Телевизор Panasonic – 1 шт., учебнонаглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», выход в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов: 1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 568,6 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы.
	2. Учебная аудитория Учебно-практическая лаборатория «Биржа» (ауд. № 144, площадь – 88 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 18 посадочных мест, персональные компьютеры DNS, Kraftway, Thermaltake – 18 шт., проектор CASIO – 1 шт., интерактивная доска SMARTBOARD HITACHI – 1 шт., бегущая строка – 1 шт., Телевизор Panasonic – 1 шт., учебнонаглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», выход в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций Инновационно-технологический форсайт-центр «Аналитика и финансовые технологии» (ИТФЦ «Аналитика и финансовые технологии») (ауд. № 148, площадь – 74м ²).	Оснащение: специализированная мебель на 36 посадочных мест, трибуна для лектора – 1 шт., персональный компьютер – 2 шт., ноутбук - 1 шт., интерактивная панель Sharp PN-70TB3, напольная интерактивная сенсорная панель RoHS 52P32, телевизор Toshiba (40//), терминал для безналичных операций, учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.

5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации Учебно-практическая лаборатория «Биржа» (ауд. № 144, площадь – 88 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 18 посадочных мест, персональные компьютеры DNS, Kraftway, Thermaltake – 18 шт., проектор CASIO – 1 шт., интерактивная доска SMARTBOARD HITACHI – 1 шт., бегущая строка – 1 шт., Телевизор Panasonic – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», выход в информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
---	---	--

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное управление» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и учебного плана магистерской программы «Корпоративный и банковский менеджмент»

Автор _____ к.э.н., доцент Томилина Е.П.

Рецензенты _____ д.э.н., профессор Агаркова Л.В.

_____ к.э.н., доцент Латышева

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное управление» рассмотрена на заседании кафедры «Финансы, кредит и страховое дело» протокол № 16 от «16» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Глотова И.И.

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное управление» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии учетно-финансового факультета протокол № 10 от «20» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Руководитель ОП _____ д.э.н., профессор Складорова Ю.М.