



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

СТУ СМК 03.02.2015

Об учебно-методическом совете ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

РАССМОТРЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Протокол № 10
от «10» сентября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого Совета
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ,
профессор



В.И. Трухачёв
2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ФГБОУ ВО СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГАУ
СТУ СМК 03.02.2015
Версия 03**

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель
по качеству, проректор по
учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов
«08» сентября 2015г.

Ставрополь 2015 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Председатель учебно-методического совета Университета	Батищева Е.А.	08.10.2015
Проверил	Руководитель центра управления качеством образования	Хохлова Е.В.	08.10.2015
Версия: 03			Стр. 1 из 6



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ...	3
3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА	4
4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА	5



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-методический совет в Ставропольском государственном университете (далее - университет) создан в соответствии с Уставом университета для координации деятельности факультетов, кафедр и других структурных подразделений по подготовке и совершенствованию учебных планов, программ, учебно-методических материалов.

1.2. В своей деятельности учебно-методический совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18 апреля 2013 г. № 292, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный аграрный университет», а также настоящим положением.

1.3. Учебно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с долгосрочным планом работы, который формируется на основе стратегического плана развития университета и утверждается проректором.

1.4. Решения учебно-методического совета имеют рекомендательный характер; рекомендации учебно-методического совета используются для подготовки нормативных и организационно-методических документов университета: приказов ректора и распоряжений проректоров.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Реализация приоритетных направлений учебно-методической работы, определённых стратегией развития университета.

2.2. Рассмотрение концепций и базовых учебных планов, основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки.

2.3. Оценка качества содержания основных образовательных программ.



2.4. Анализ опыта учебно-методической работы факультетов и кафедр университета, выработка рекомендаций по его использованию.

2.5. Рассмотрение и согласование единых методических указаний, рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-методической работы в университете и совершенствование организации учебного процесса.

2.6. Изучение передового опыта российских и зарубежных вузов, реализующих однопрофильные образовательные программы; поиск путей интеграции в международное образовательное пространство.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Учебно-методический совет формируется из руководящих работников Учебно-методического управления, Центра качества образования, Председателей учебно-методических комиссий факультетов.

3.2. Работой учебно-методического совета руководит председатель. Председатель учебно-методического совета имеет заместителей из состава членов совета.

3.3. Председатель представляет учебно-методический совет на заседаниях ученого совета при обсуждении вопросов учебно-методической работы.

3.4. При необходимости в составе учебно-методического совета могут создаваться секции и рабочие группы.

3.5. Организационную и техническую работу в учебно-методическом совете выполняет секретарь. Секретарь обеспечивает подготовку материалов к заседаниям учебно-методического совета, ведёт протоколы заседаний.

3.6. На первом в новом учебном году заседании совета рассматривается и утверждается план работы учебно-методического совета на конкретный учебный год.

3.7. Заседания учебно-методического совета проводятся один раз в месяц. Повестка очередного заседания и материалы к нему рассылаются членам учебно-методического совета за неделю. Заседания учебно-методического совета являются открытыми для участия всех работников университета.

3.8. Решения учебно-методического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов совета при наличии кворума; кворум составляет не менее половины от числа членов Совета.

3.9. Решения учебно-методического совета оформляются в виде протоколов. На основании решений, зафиксированных протоколом, формируются методические рекомендации и распоряжения.



4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Члены учебно-методического совета обязаны:

4.1. Участвовать в работе учебно-методического совета, способствовать достижению целей и решению задач, установленных данным положением.

4.2. Выполнять решения учебно-методического совета.

4.3. Сохранять конфиденциальность заявлений, а также любых сообщений в ходе процедуры заседания учебно-методического совета.

4.4. Добросовестно и с высокой степенью ответственности выполнять данные председателем учебно-методического совета поручения.



СОГЛАСОВАНО:

Руководитель центра управления учебным процессом

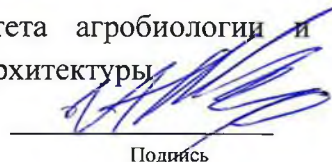
Самойленко В.В.



Подпись

Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов, факультета экологии и ландшафтной архитектуры

Есаулко А.Н.



Подпись

Декан факультетов ветеринарной медицины и технологического менеджмента

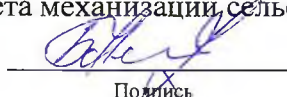
Скрипкин В.С.



Подпись

Декан факультета механизации сельского хозяйства

Лебедев А.Т.



Подпись

Декан экономического факультета

Кусакина О.Н.



Подпись

Декан учетно-финансового факультета

Костюкова Е.И.

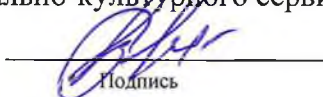


Подпись

Заместитель декана по учебной работе

факультета социально-культурного сервиса и туризма, доцент

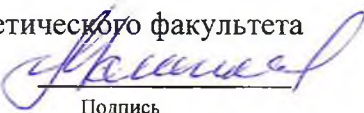
Варивода В.С.



Подпись

Декан электроэнергетического факультета

Мастепаненко М.А.



Подпись

И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.



Подпись