

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

**декан факультета агробиологии и земель-
ных ресурсов, д.с.-х.н., профессор**

Есаулко А.Н.

«_____» _____ 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.23 Основы кадастра недвижимости

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Код и наименование направления подготовки/специальности

Городской кадастр

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

Бакалавр

Квалификация выпускника

Очная

Форма обучения

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является: изучение теоретических вопросов Государственного кадастра недвижимости и его правовой основы; изучение земельного фонда страны; ознакомление с документами Государственного кадастра недвижимости и их составлением; изучение информационного и правового обеспечения Государственного кадастра недвижимости.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1. Участвует в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Знания: Методы применения профессиональной деятельности, используя знания землеустройства и кадастра.
		Умения: Анализировать сбор и систему информации для профессиональной деятельности кадастра.
		Навыки и/или трудовые действия: Получения задания в области кадастра.
ПК-1. Способен осуществлять ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости с применением информационного обеспечения	ПК-1.2. Подготавливает и оформляют документацию в сфере государственного кадастрового учёта, государственной регистрации прав	Знания: Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету недвижимого имущества. Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий. Умения: Вести электронный документооборот. Проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации.

		<p>Навыки и/или трудовые действия Прием документов от заявителя в бумажном и электронном виде. Регистрация запроса/заявления в автоматизированной информационной системе. Прием и регистрация документов на внесение сведений в единый государственный реестр недвижимости, поступающих посредством почтового отправления. Передача учетных дел по реестру в установленном порядке в соответствующий орган кадастрового учета или в орган, осуществляющий государственную регистрацию права. Выдача (направление) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ЕГРН. Регистрация и удостоверение подготовленных по результатам запроса/заявления исходящих документов и выдача их заявителю. Прием заявления с вопросом от юридического или физического лица.</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.23 «Основы кадастра недвижимости» является дисциплиной базовой части и является обязательной к изучению.

Изучение дисциплины осуществляется:

- студентами очной формы обучения - в 4 семестре;

Для освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин 1-3 семестров:

- Основы землеустройства;
- Типология объектов недвижимости;
- Геодезия.

Освоение дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Управление земельными ресурсами;
- Государственная регистрация и учет земельных участков;
- Кадастр недвижимости и мониторинг земель.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Основы кадастра недвижимости» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
4	144/4	18	-	36	54	36	экзамен
В т.ч. часов: в интерактивной форме		4	-	6	-	-	-
практической подготовки (при наличии)		12	-	24	40	-	-

Се- местр	Трудоем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
4	144/4	-	-	-	-	2	0,25

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отве-
денного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Очная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Самостоятельная работа	Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство проверки результатов достижения индикато- ров компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семи- нарские занятия						
				Практические	Лабораторные					
1	Содержание, значение и место ГКН	8	2	-	4	4	Устный опрос	теорети- ческий вопрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
2	Цели и принципы ведения ГКН	12	2	-	4	6	Кон- трольная работа	практиче- ские за- дачи	ОПК-3.1; ПК-1.2	
3	Современные автоматизиро- ванные технологии ведения ГКН	12	2	-	4	6	Тестиро- вание	письмен- ный опрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
4	Учетные кадастровые единицы	10	2	-	4	4	Колло- квиум	устный опрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
5	Основы ведения ГКН	14	2	-	4	8	Устный опрос	устный опрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
6	Структура и состав кадастро- вых сведений Реестра объектов недвижимости	16	2	-	4	8	Кон- трольная работа	практиче- ские за- дачи	ОПК-3.1; ПК-1.23	
7	Структура, состав и правила ведения кадастровых дел	14	2	-	4	8	Колло- квиум	устный опрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
8	Кадастровые карты ГКН	12	2	-	4	6	Устный опрос	теорети- ческий вопрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
9	Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства	10	2	-	4	4	Кон- трольная работа	устный опрос	ОПК-3.1; ПК-1.2	
	Промежуточная аттестация						экзамен			
	Итого	144	18	-	36	54				

** Оценочное средство выбирается из таблицы «Оценочные средства результатов обучения» шаб-
лона ФОС

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий*

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка
		очная форма
Содержание, значение и место КН	Общее понятие Государственного кадастра недвижимости. Предмет и объект изучения кадастра, его задачи и содержание.	2
Цели и принципы ведения КН (лекция-визуализация)	Цели ведения Государственного кадастра недвижимости и на каких принципах строится его ведение.	2
Современные автоматизированные технологии ведения КН	Понятие, структура, предназначение, цели ведения и принципы работы в АИС ГКН	2
Учетные кадастровые единицы (лекция – пресс-конференция)	Понятие учетных кадастровых единиц, их виды, что в них входит и для чего они используются.	2
Основы ведения КН	Создание ГКН на территории РФ, этапы создания, информационное наполнение и разделы ГКН.	2
Структура и состав кадастровых сведений Реестра объектов недвижимости	Структура реестра объектов недвижимости, какие сведения вносятся в реестр объектов недвижимости, порядок их внесения. Понятие АИС ГКН.	2
Структура, состав и правила ведения кадастровых дел	Номенклатура кадастровых дел различных видов, их структура и состав. Правила ведения и хранения кадастровых дел.	2
Кадастровые карты КН	Виды кадастровых карт Государственного кадастра недвижимости, цель их использования и состав сведений.	4
Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства	Виды реестров земельных участков и объектов капитального строительства, состав сведений и правила их ведения.	2/2
Содержание, значение и место КН	Общее понятие Государственного кадастра недвижимости. Предмет и объект изучения кадастра, его задачи и содержание.	6/6
Итого		18/4/12

5.2. Семинарские лабораторные занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме*

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий*)	Всего, часов / часов интерактивных занятий
---------------------------------	---	--

		очная форма
Содержание, значение и место КН	Основные понятия и общая характеристика КН	2
Цели и принципы ведения КН	Свойства земли как объекта КН (дискуссия)	4/2
Современные автоматизированные технологии ведения КН	Характеристика земельного фонда в мире, Российской Федерации и Ставропольском крае	4
Учетные кадастровые единицы	Источники земельно-кадастровой информации и информационные системы (дискуссия)	4/2
Основы ведения КН	Правовое и экономическое содержание КН	4
Структура и состав кадастровых сведений Реестра объектов недвижимости	Составные части системы КН и его структура	4
Структура, состав и правила ведения кадастровых дел	Земельно-кадастровая документация (<i>разбор конкретных ситуаций</i>)	4/2
Кадастровые карты КН	Особенности ведения КН для различных административно-территориальных уровней	4
Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства	КН как механизм управления земельными отношениями и земельными ресурсами	6
Итого		36/6

*Интерактивные формы проведения занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся в соответствии с Положением об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

5.3. Курсовой проект (работа) учебным планом предусмотрен (не предусмотрен)

Практические (семинарские) занятия – не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов	
	к текущему контролю	к экзамену
Изучение учебной литературы, ответы на вопросы и тестовые задания самоконтроля, самостоятельное решение задач	28	36
Подготовка эссе, реферата, презентации к докладу, статьи, контрольной работы и т.п.	26	-
Итого	54	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся должна строиться в соответствии со следующими документами:

1. Методическими указаниями по организации самостоятельной работы по дисциплине «Основы кадастра недвижимости»;
2. Методическими указаниями по изучению дисциплины «Основы кадастра недвижимости»; [размещена в электронной форме в личном кабинете Лошакова А.В.];

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		Основная (из п.8 РПД)	Дополнительная (из п.8 РПД)	Интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Содержание, значение и место КН	1	4,6	2
2	Цели и принципы ведения КН	1	1,2,6	
3	Современные автоматизированные технологии ведения КН	1,2	2,6	
4	Учетные кадастровые единицы	1	6	
5	Основы ведения КН	1	2,6	2
6	Структура и состав кадастровых сведений Реестра объектов недвижимости	1,2	4,5	1
7	Структура, состав и правила ведения кадастровых дел	1,2	5	2
8	Кадастровые карты КН	2	1,3,6	
9	Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства	2	2,4,5	2

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы кадастра недвижимости»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОПК-3.1 Участвует в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Основы кадастра недвижимости				+						
	Управление городскими территориями							+			
ПК-1.1 Вносит в государственный	Основы кадастра недвижимости				+						
	Основы топографии				+						

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
кадастр недвижимости картографо-геодезическую основу ГКН и осуществляет кадастровое деление территории Российской Федерации	Геодезия	+	+	+							
	Картография			+							
ПК-1.2 Принимает документы для государственного кадастрового учёта, регистрации прав, определения кадастровой стоимости объектов недвижимости и предоставляет сведения о таких объектах из ЕГРН	Основы кадастра недвижимости				+						
	Кадастр застроенных территорий								+		
	Оценка земли и недвижимости								+		
	Техническая оценка зданий и сооружений								+		
ПК-1.3 Консультирует в сфере государственного кадастрового учёта, государственной регистрации прав и ведёт информационное, межведомственное взаимодействие органа кадастрового учёта с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.	Основы кадастра недвижимости				+						
	Документооборот и основы делопроизводства в кадастре					+					

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы форми-

рования компетенций по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы кадастра недвижимости» проводится в виде зачета экзамена

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Виды контроля	Максимальное количество баллов по уровням освоения компетенций			
		знать	уметь	владеть	всего
1.	Контрольная точка №1 по темам 1 - 3	6	4	5	15
2.	Контрольная точка №2 по темам 4 - 5	6	4	5	15
3.	Контрольная точка №3 по темам 6 и 7	6	4	5	15
4.	Контрольная точка №4 по темам 8 и 9	6	4	5	15
Сумма баллов по итогам текущего и промежуточного контроля		24	16	20	60
Активность на лекционных занятиях		10	х	х	10
Результативность работы на практических, семинарских и лабораторных занятиях		5	5	5	15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях)				15	15
Итого		35	25	40	100

*** Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций – совпадает с теми, что даны в п. 5.1.

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и лабораторных занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

Знания по осваиваемым компетенциям формируются **на лекционных занятиях** при условии активного участия, обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете, студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

Критерии оценки посещения и работы на лекционных занятиях (max 10 баллов)

10 баллов – студент посетил все лекции, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя

-1 балл – за каждый пропуск лекций или замечание преподавателя по поводу отсутствия активного участия, обучающегося в восприятии и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Результативность работы на практических и семинарских занятиях (максимум 15 баллов) оценивается преподавателем по результатам устных опросов, активности участия в занятиях, проводимых в интерактивной форме, и качеству выполнения заданий в рабочей тетради по дисциплине:

1 балл – за оцененное на «отлично» выполнение заданий рабочей тетради по каждой из 9 тем (максимум – 9 баллов);

1 балл – за каждый устный ответ на семинарском занятии, оцененный на «хорошо» и «отлично»; **0,5 балла** – за каждый устный ответ на семинарском занятии, оцененный на «удовлетворительно» (максимум – 2 балла);

1 балл – за активное участие в занятиях, проводимых в интерактивной форме (максимум – 4 балла).

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости **на контрольных точках** позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов. Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам следующих форм контроля.

Письменный ответ (знания) – средство сплошного группового контроля знаний по определенной теме.

Критерии оценки ответа на 1 вопрос

2 балла - выставляется, когда студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений; ответ изложен литературным языком с использованием современной экономической терминологии.

1,5 балла - выставляется, когда студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, в основном раскрыт обсуждаемый вопрос; в ответе прослеживается логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий и явлений; ответ изложен литературным языком с использованием экономической терминологии, но могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

1 балл - выставляется, когда студентом дан не полный ответ на поставленный вопрос, слабо раскрыты основные положения вопросов; в ответе нарушается структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий; в процессе ответа используется экономическая терминология, но студентом допускаются недочеты в определении понятий и не исправляются самостоятельно в процессе ответа.

0,5 балла - дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Если за письменные ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить **поощрительные баллы за подготовку эссе, сопровождаемых презентациями докладов, статей** (не более 15 баллов).

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием знаний и умений, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки

4 балла. Ответ демонстрирует умения умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения.

3 балла Ответ демонстрирует умения умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы.

1 балл. Ответ демонстрирует умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели изучаемой дисциплины.

0 баллов. Ответ не содержит демонстрации получаемых в процессе изучения дисциплины знаний и умений.

Доклад – средство, позволяющее оценить умение обучающегося устно излагать суть поставленной проблемы, сопровождая ее презентацией, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием знаний и умений, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки

8 баллов. Выступление демонстрирует умения умение правильно использовать в устной речи специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы; аргументировать собственную точку зрения, активно использовать самостоятельно подготовленную презентацию.

6 баллов. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи.

4 балла. В выступлении отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи, обучающийся не всегда правильно использует в устной речи специальные термины и понятия, показатели, допущены ошибки в самостоятельно подготовленной презентации.

2 балла. Выступление демонстрирует умение правильно использовать специальные термины и понятия, показатели изучаемой дисциплины, но не содержит элементов самостоятельной проработки используемого материала.

Статья – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить ее анализ с использованием знаний, умений и навыков, приобретаемых в рамках изучения предыдущих и данной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки

15 баллов. Статья объемом не менее 4 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит оригинальный анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными, графическим материалом. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения, отражающие авторскую точку зрения.

10 баллов. Статья объемом не менее 3 страниц демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит типовой анализ проблемы, подтвержденный статистическими и/или отчетными данными. В ней рассмотрены возможные пути решения проблемы, сформулировать правильные выводы и предложения.

5 балл. Статья объемом не менее 2 страниц представлена в виде тезисов, демонстрирует умение проведения самостоятельного актуального научно-практического исследования, правильно оформлена, содержит анализ проблемы, подтвержденный отдельными статистическими и/или отчетными данными. В ней сформулированы правильные выводы и предложения.

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, при условии получения положительной оценки за написание и защиту курсовой (и/или контрольной) работы, обучающемуся может быть выставлена **итоговая оценка:**

- «Отлично» – от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» – от 71 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» – от 56 до 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

В случае недостаточности баллов, набранных по результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, для получения желаемой обучающимся оценки он проходит итоговую форму контроля – **экзамен**.

Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов:

Содержание билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1 (оценка знаний)	до 5
Теоретический вопрос №2 (оценка знаний)	до 5
Задача (оценка умений и навыков)	до 6
Итого	16

Критерии оценки ответа на экзамене

Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)

5 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

4 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

3 балла дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

2 балла дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

1 балл дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная.

Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

6 баллов Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

5 баллов

4 балла Задачи решены с небольшими недочетами.

3 балла

2 балла Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

1 баллов Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:
для экзамена:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 54 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости»

Типовые задания для теоретического вопроса

Раздел (модуль) 1. Содержание, значение и место ГКН.

А) Вопросы для беседы (устный опрос)

1. Общее понятие ГКН.
2. Цели ГКН
3. Принципы ГКН.
4. Назначение ГКН.
5. Задачи ГКН.
6. Содержание ГКН.
7. Многоцелевой и многоуровневый характер ГКН.
8. Предмет изучения ГКН.
9. Объекты изучения ГКН.

Раздел (модуль) 2. Цели и принципы ведения ГКН.

А) Тестовые задания для подготовки к тестированию:

1. Земли запаса - это

- земли предоставленные для нужд обороны
- земли которые не используются
- земли не предоставленные в собственность, владение и пользование
- земли государственной собственности

2. Угодья подразделяются на

- используемые и не используемые
- сельскохозяйственные и несельскохозяйственные
- обрабатываемые и не обрабатываемые

3. На сколько категорий делится земельный фонд РФ

- 7
- 8
- 6
- 9

4. Как расшифровывается аббревиатура КПЗУ

- кадастровый план землеустройства
- кадастровый паспорт земельного участка
- контрольный пакет землеустройства
- кадастровый план земельных угодий

5. Что устанавливают на землях определенной категории

- правовой режим земель
- целевое назначение земель
- статус земель
- порядок эксплуатации земель

6. Документы ГКН подразделяются на:

- учетные, регистрационные и оценочные
- главные, второстепенные и пояснительные
- основные, вспомогательные и производные
- основные, дополняющие и поясняющие

7. Единовременное учетное мероприятие – это

- регистрация земель
- учет земель
- оценка качества земель
- инвентаризация земель

8. Сколько категорий земель выделяют при учете их качества

- 9
- 7
- 20
- 12

9. Сколько насчитывается классов земель при учете их качества

- 20
- 25
- 50
- 15

10. Границы оценочных районов увязывают с границами

- хозяйств
- населенных пунктов
- административных районов
- субъектов РФ

11. Если необходимо изменить режим использования земель, то земли переводят

- в другой класс
- в другой зональный тип
- в другой вид
- в другую категорию

12. В процессе ведения ГКН предусмотрено формирование

- кадастровых дел
- оценочных дел
- регистрационных дел
- учетных дел

13. Документы формируемые в кадастровой палате в процессе проведения ГКУ - это

- исходящие документы
- входящие документы
- внутренние документы
- учетные документы

14. Сведения ГКН предоставляют в виде

- выписок из ГКН
- выписок из ЕГРЗ
- выписок из ЕГРП
- выписок кадастровых дел

15. Выписки содержащие сведения о нескольких земельных участках подготавливают в виде

- кадастрового плана хозяйства
- кадастрового плана территории
- кадастрового плана района
- кадастрового плана субъекта РФ

Раздел (модуль) 3. Современные автоматизированные технологии ведения ГКН.

А) Темы для реферата и вопросы для контрольной работы:

1. Понятие инвентаризации земель.
2. Цель инвентаризации земель.
3. Задачи инвентаризации земель.
4. Этапы проведения инвентаризации земель.
5. Результаты инвентаризации земель и их использование.
6. Понятие и назначение межевания земель.
7. Цель и задачи межевания земель.
8. Содержание работ по межеванию земель.
9. Составление межевого плана.
10. Программы используемые для составления межевых планов.

Раздел (модуль) 4. Учетные кадастровые единицы.

А) Вопросы для подготовки к коллоквиуму:

1. Правовая основа государственной регистрации прав на объекты недвижимости в РФ.
2. Порядок проведения государственной регистрации прав.
3. Основания для государственной регистрации прав.
4. Приостановление государственной регистрации прав.
5. Отказ в государственной регистрации прав.
6. Документы предоставляемые для государственной регистрации прав.
7. Задачи государственной регистрации земель.
8. Содержание государственной регистрации земель.
9. Регистрация земель по срокам пользования.
10. Основная (первичная) регистрация земель.
11. Текущая (последующая) регистрация земель.

Раздел (модуль) 5. Основы ведения ГКН.

А) Вопросы для беседы (устный опрос).

1. Понятие операции с недвижимым имуществом.
2. Понятие сделки с недвижимым имуществом.
3. Купля-продажа, обмен, дарение, наследуемое владение.
4. Виды договоров при совершении сделок с недвижимым имуществом.
5. Управление и распоряжение с недвижимым имуществом.
6. Особенности сделок с недвижимостью.
7. Особенности сделок с землей.
8. Разновидность объектов недвижимого имущества.
9. Совершение сделок и их удостоверение.
10. Роль Росреестра в осуществлении сделок с недвижимым имуществом.

1.

2. Раздел (модуль) 6. Структура и состав кадастровых сведений Реестра объектов недвижимости.

А) Вопросы для подготовки к контрольной работе:

1. Понятие базы данных ГКН.
2. Понятие банка данных ГКН.
3. Геоинформационные многоцелевые кадастровые системы.
4. Принципы их создания.
5. Принципы администрирования геоинформационных кадастровых систем.
6. Полномочия по администрированию кадастровых систем.
7. Управление геоинформационными многоцелевыми кадастровыми системами.
8. Сбор, анализ, систематизация и хранение информации в геоинформационных кадастровых системах.
9. Сроки хранения кадастровой информации.
10. Актуальность кадастровых сведений.

Раздел (модуль) 7. Структура, состав и правила ведения кадастровых дел.

А) Вопросы для подготовки к коллоквиуму:

1. Основные планово-картографические документы ГКН.
2. Вспомогательные планово-картографические документы ГКН.
3. Производные планово-картографические документы ГКН.
4. Понятие дежурной кадастровой карты.
5. Процесс ведения дежурной кадастровой карты.
6. Виды дежурных кадастровых карт.
7. Карты и схемы административного района.
8. Карта с обременениями в использовании земель.
9. Картограммы экономической оценки земель.
10. Составление планово-картографических документов ГКН.

Раздел (модуль) 8. Кадастровые карты ГКН.

А) Темы для устного опроса:

1. Понятие о геоинформационных системах.
2. Структура и классификация геоинформационных систем.
3. Источники данных и их типы.
4. Цифровые карты.
5. Современное состояние процесса автоматизации в цифровой картографии.
6. Принципы создания геоинформационных систем.
7. Администрирование геоинформационных систем.
8. Цели создания геоинформационных систем.

Раздел (модуль) 9. Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства.

А) Вопросы для контрольной работы:

1. Структура Росреестра.
2. Нормативно-правовая база Росреестра.
3. Управление Росреестром.
4. Полномочия Росреестра.
5. Иерархическая структура Росреестра.
6. Задачи и функции Росреестра.
7. Организация деятельности Росреестра.
8. Сферы деятельности Росреестра.

Экзаменационные вопросы по дисциплине «Основы кадастра недвижимости»

1. Понятия ГКН.

2. Многоцелевой и многоуровневый характер ГКН.
3. ФЗ №221 «О государственном кадастре недвижимости».
4. Условия учитываемые при ведении ГКН.
5. Информационное обеспечение ГКН.
6. Процессы обеспечиваемые ведением ГКН.
7. Проблемы решаемые с помощью данных ГКН.
8. Принципы ведения ГКН.
9. Система АИС ГКН и цели ее создания.
10. Модули (подсистемы) АИС ГКН.
11. Подсистема пространственных данных.
12. Подсистема государственного мониторинга земель.
13. Подсистема государственного земельного контроля.
14. Цели и задачи работы в АИС ГКН.
15. Предоставление сведений внесенных в ГКН.
16. Кадастровая выписка об объекте недвижимости.
17. Кадастровый паспорт объекта недвижимости.
18. Кадастровый план территории.
19. Сроки и условия предоставления сведений внесенных в ГКН.
20. Бесплатное предоставление сведений внесенных в ГКН.
21. Форма запроса о предоставлении сведений внесенных в ГКН.
22. Территориальные зоны.
23. Субъекты ГКН.
24. Объекты ГКН.
25. Классификация земельного фонда по целевому назначению.
26. Создание ГКН на территории РФ.
27. Основные современные этапы создания ГКН.
28. Кадастровая деятельность и кадастровые инженеры.
29. Разделы ГКН.
30. Кадастровые процедуры.
31. Реестр объектов недвижимости.
32. Группировка кадастровых сведений в Реестре.
33. Запись об объекте недвижимости в Реестре.
34. Запись о прохождении Государственной границы РФ в Реестре.
35. Запись о границе между субъектами РФ в Реестре.
36. Запись о границах муниципальных образований в Реестре.
37. Запись о границах населенных пунктов в Реестре.
38. Запись о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий в Реестре.
39. Запись о кадастровом делении территории кадастрового округа в Реестре.
40. Запись о картографической и геодезической основах ГКН.
41. Запись сведений о правообладателях в Реестре.
42. Кадастровые дела.
43. Оформление кадастровых дел.
44. Внутренняя опись кадастровых дел.
45. Титульный лист кадастрового дела.
46. Формирование кадастрового дела.
47. Кадастровые карты.
48. Публичные кадастровые карты.
49. Дежурные кадастровые карты.
50. Кадастровые карты территорий муниципальных образований.
51. Кадастровые карты территорий субъектов Российской Федерации.
52. Правовой статус земельного участка.
53. Описание земельного участка.
54. Паспорт земельного участка.
- 55.оборот земельных участков.

56. Агрохимическая оценка и обследование земель.
57. Бонитировка почв.
58. Гидрология и мелиоративное описание почв.
59. Деградация земель.
60. Эрозионные процессы.
61. Признаки классификации земельного фонда РФ.
62. Информационные ресурсы ГКН.
63. Градостроительный кадастр.
64. Банк и база данных.
65. Информационные массивы классификатора.
66. Основные информационные блоки баз и банков кадастровых данных.
67. Подсистема государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
68. Подсистема формирования и учета территориальных зон.
69. Направления правового обеспечения развития земельных отношений.
70. Российская земельная реформа.
71. Необходимые сведения содержащиеся в ГКН.
72. Система документов ГКН.
73. Земельный участок и парцелла.
74. Государственный кадастровый учет земельных участков.
75. Государственный реестр земель кадастрового района.
76. Вспомогательные документы ГКН.
77. Производные документы ГКН.
78. Компетенции Росреестра по ведению ГКН.
79. Компетенции Правительства РФ по ведению ГКН.
80. Компетенции органов государственной власти субъекта РФ по ведению ГКН.
81. Основные характеристики объекта ГКН.
82. Правовые характеристики объекта ГКН.
83. Учет количества и качества земель.
84. Структура кадастровых карт.
85. План земельного участка.
86. Основные цели формирования земельных отношений.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная:

1. Варламов Анатолий Александрович Кадастровая деятельность : Учебник; ВО - Бакалавриат/Государственный университет по землеустройству; Сибирский государственный университет гео-систем и технологий. -

Москва: Издательство "ФОРУМ", 2017. - 280 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=767948>.

2. Свитин Василий Андреевич Теоретические основы кадастра : учебное пособие ; СПО, ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 256 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1090546>.

3. Сулин М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Сулин М. А., Быкова Е. Н., Павлова В. А.. -

Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 368 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/129233>. - Издательство Лань.

4. Фокин Сергей Владимирович Основы кадастра недвижимости : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 225 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=981255>.

Дополнительная:

1. Варламов, А. А. Земельный кадастр : учебник для студентов вузов по специальностям: 310900 - Землеустройство, 311000 - Земельный кадастр, 311100 - Городской кадастр в 6-ти т. : Т. 1/А. А. Варламов. - М.:КолосС, 2003. - 383 с.

2. Варламов, А. А. Основы кадастра недвижимости : учебник для студентов вузов по направлению "Землеустройство и кадастры"/А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - Москва: Академия, 2014. - 224 с.

3. Государственная регистрация, учет и оценка земель : метод. указания по выполнению курсового проекта "Гос. учет земель"/сост.: О. А. Подколзин, А. В. Лошаков, Е. В. Витько, Д. А. Шевченко, В. А. Стукало, О. С. Лебеденко, Н. Ю. Хасай, С. Г. Лагун, Л. В. Кипа, В. Г. Римша, С. И. Лопатин, Н. В. Седых, Н. Б. Шопская ; СтГАУ. - Ставрополь: АГРУС, 2011. - 514,7 КБ

4. Землякова Галина Леонидовна Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель : Монография/Институт государства и права Российской академии наук. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2017. - 376 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=971755>.

5. Лужина Александра Николаевна Понятие недвижимого имущества и отдельные объекты недвижимого имущества : Тезисы ; ВО - Бакалавриат, Магистратура. - Москва: Российская Академия Правосудия, 2013. - 128 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=517562>.

6. Теоретические основы земельного кадастра : учеб.-метод. пособие/сост.: П. В. Ключин, В. Н. Куренной, А. Ю. Крыловский, Е. В. Витько, А. С. Цыганков, О. А. Подколзин, Е. В. Кирьянова, Т. О. Ушакова, Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, В. А. Стукало, Н. Б. Шопская, С. В. Савинова, Н. Ю. Хасай, А. С. Целовальников. - Ставрополь:АГРУС, 2008. - 1005 КБ

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

Список литературы верен

Директор Научной библиотеки _____ М.В. Обновленская

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система Консультант Плюс
2. <http://rosreestr.ru> – портал Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии РФ.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Основы кадастра недвижимости» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем. **Первая тема** «Содержание, значение и место ГКН» дает базовые представления о сущности, роли, функциях ГКН, предмете и задачах дисциплины, ее месте в системе наук о земле. Без изучения этих положений дальнейшее усвоение материала будет неэффективным. Особое внимание в первой теме следует обратить на классификацию видов труда, освоение которой позволит лучше понимать содержание последующих тем. При изучении второго вопроса следует обратить внимание на представленный в лекции обзор мнений разных ученых по поводу предмета науки «Основы кадастра недвижимости», позволяющий получить опыт обобщения мнений, формулирования своего понимания сущности данного вопроса. Третий вопрос дает представление об имеющейся системе наук о труде и месте среди них «Основы кадастра недвижимости».

Основной целью изучения всей системы наук о труде является поиск возможностей повышения эффективности как общественного, так и конкретных видов ГКН, оцениваемой при помощи показателей производительности ГКН. Поэтому при изучении **второй темы** «Цели и принципы ГКН» следует вспомнить методы оценки и систему показателей ГКН. Четче определить для себя достоинства и недостатки каждого из методов и показателей оценки, что позволит в будущей профессиональной деятельности самостоятельно формировать базы данных, обеспечивающие возможность осуществления аналитической и научно-исследовательской деятельности. Особое внимание следует обратить на анализ состава и степени влияния факторов эффективности использования ГКН на макро-, мезо- и микроуровнях, поскольку только эти знания позволят приобрести умения и навыки в определении основных проблем в использовании труда и выработке мероприятий по их преодолению.

Третья тема «Современные автоматизированные технологии ведения ГКН» знакомит с процессами формирования ресурсов, их страновыми и региональными особенностями. В рамках ее изучения наиболее активно формируется компетенция обладания способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, готовить на их основе аналитические отчеты, обзорные статьи, доклады.

В четвертой теме «Учетные кадастровые единицы» рассматриваются все учетные единицы, их виды и модели, при этом особое внимание уделяется его особенностями в Российской Федерации и мерам государственного воздействия на них. В результате у студентов формируется способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет вырабатывается у студентов в процессе изучения **пятой темы** «Основы ведения ГКН». Данная тема позволяет получить представление об основных задачах, направлениях и сферах деятельности ГКН, а также ознакомиться с направлениями и проблемами сотрудничества Росреестра России.

Шестая тема «Структура и состав кадастровых сведений Реестра объектов недвижимости» позволяет изучить структуру и состав сведений ГКН. В результате у студентов формируется способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

В седьмой теме «Структура, состав и правила ведения кадастровых дел» рассматриваются теоретические и методологические основы работы с кадастровыми делами, позволяющие определить необходимые затраты и результаты труда, установить соотношения между численностью работников различных групп и количеством единиц оборудования. В рамках изучения данной темы наиболее

активно формируется компетенция позволяющая на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы разобраться с документооборотом кадастровых дел.

В процессе изучения **восьмой темы** «Кадастровые карты ГКН» студенты учатся принимать профессиональные решения в сфере управления земельными ресурсами с учетом экономических и социальных последствий. В конечном итоге это способствует формированию способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Девятая тема «Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства» дополняет и расширяет знания, полученные в процессе изучения других дисциплин. Студенты приобретают практические навыки формирования реестра объектов недвижимости, а значит и способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Самостоятельная работа является важнейшим элементом учебного процесса, так как это один из основных методов освоения учебных дисциплин и овладения навыками профессиональной деятельности. Это подтверждает учебный план, согласно которому при изучении дисциплины 54 часа предусмотрено на самостоятельную работу, и 54 часа – на аудиторные занятия.

Лекции, практические занятия, написание курсовой работы и промежуточная аттестация являются важными этапами подготовки к экзамену, поскольку позволяют студенту оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. В этой связи необходимо для подготовки к экзамену первоначально прочитать лекционный материал, выполнить практические задания, самостоятельно решить задачи, написать курсовую работу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии РФ.
2. Справочная правовая система Консультант Плюс.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. № 271, площадь – 68,8 м ²).	Оснащение: специализированная мебель на 98 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., стол президиума – 2 шт., трибуна для лектора – 1 шт., настольный конденсаторный микрофон Innotone GM200 – 4 шт., LCD дисплей – 1 шт., документ-камера AverVisionCP 135 – 1 шт., интерактивный дисплей – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 281, площадь – 51,3 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	

	1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м ²)	1. Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
	2. Учебная аудитория (ауд. № 282, площадь – 54,2 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 19 посадочных мест, персональный компьютер – 10 шт., тематические плакаты – 5 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 279 (площадь – 68,8 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 278, площадь – 37,1 м ²)	Оснащение: специализированная мебель на 26 посадочных мест, тематические плакаты – 2 шт., доска школьная меловая – 1 шт.

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Основы кадастра недвижимости» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и учебного плана по профилю «Городской кадастр»

Автор (ы) _____ д. г. н., профессор Лошаков А.В.

Рецензенты _____ д. с.-х. н., профессор Власова О.И.

_____ к. с.-х. н., доцент Ожередова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины «Основы кадастра недвижимости» рассмотрена на заседании кафедры землеустройства и кадастра протокол № 35 от «12» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Зав. кафедрой _____ д. г. н., профессор Лошаков А.В.

Рабочая программа дисциплины «Основы кадастра недвижимости» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета агробиологии и земельных ресурсов протокол № 8 от «12» мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Руководитель ОП _____ д. г. н., профессор Лошаков А.В.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы кадастра недвижимости»**

по подготовке обучающегося по программе бакалавриата/магистратуры/специалитета
по направлению подготовки

21.03.02

Землеустройство и кадастры

шифр

направление подготовки

Городской кадастр

профиль подготовки

Форма обучения – очная

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 ЗЕТ, 144 час

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий:

Очная форма обучения:
Лекции – 20 ч., лабораторные занятия – 34 ч.,
самостоятельная работа – 54 ч.

Цель изучения дисциплины

Формирование компетенций, направленных на изучение теоретических вопросов Государственного кадастра недвижимости и его правовой основы; изучение земельного фонда страны; ознакомление с документами Государственного кадастра недвижимости и их составлением; изучение информационного и правового обеспечения Государственного кадастра недвижимости.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.23 «Основы кадастра недвижимости» является дисциплиной базовой части и является обязательной к изучению.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные (ОК)
общепрофессиональные компетенции (ОПК)
ОПК-3.1 Участвует в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.
профессиональные (ПК)
ПК-1.2 Принимает документы для государственного кадастрового учёта, регистрации прав, определения кадастровой стоимости объектов недвижимости и предоставляет сведения о таких объектах из ЕГРН

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Знания: понятие и принципы ГКН, информационное и правовое обеспечение кадастра недвижимости, свойства и характеристики земель в современных условиях, земельный фонд страны, Государственный кадастр недвижимости на различных административных уровнях.
Умения: использовать нормативно-правовые акты и документы ГКН, использовать земельно-кадастровую информацию для решения вопросов управления и рационального использования земельных ресурсов.
Навыки: навыками работы с документацией Государ-

ственного кадастра недвижимости, навыками работы в Автоматизированной информационной системе ГКН, методами сбора, анализа, систематизации и хранения информации и документов ГКН.

Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)

Содержание, значение и место ГКН.
Цели и принципы ведения ГКН.
Современные автоматизированные технологии ведения ГКН.
Учетные кадастровые единицы.
Основы ведения ГКН.
Структура и состав кадастровых сведений Реестра объектов недвижимости.
Структура, состав и правила ведения кадастровых дел.
Кадастровые карты ГКН.
Ведение реестра земельных участков и реестра объектов капитального строительства.

Форма контроля

Очная форма обучения: семестр 4 – экзамен.

Автор: _____ д. г. н., профессор А.В. Лошаков