

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. декана экономического факультета,  
д.э.н., профессор Кусакина О.Н.**

---

«24» мая 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

---

наименование практики

**ПРЕДИПЛОМНАЯ**

---

тип практики

**38.03.01 Экономика**

---

Код и наименование направления подготовки

**Экономика предприятий и организаций**

---

Направленность программы

**Бакалавр**

---

Квалификация выпускника

**Очная, очно-заочная**

---

Форма обучения

**2022**

---

Год набора

Ставрополь, 2022

## 1. Общие положения

Программа практики преддипломной предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Экономика предприятий и организаций).

Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена программа производственной (преддипломной) практики:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;

- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный номер №63289) (08.043);

- Положение об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ;

- Положение о программе практики и фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Она организуется на базе Университета или по заявлению обучающегося о прохождении преддипломной практики он направляется только в те организации, в которых созданы специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**Цель прохождения практики «Преддипломная практика»** проводится с целью выполнения выпускной квалификационной работы, является обязательной, направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. в соответствии с требованиями профессионального стандарта (Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный номер №63289) (08.043)).

## Задачи практики

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Обобщенные трудовые функции	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи		Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации  Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
	УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата		Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата		Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации  Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
	УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и		Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации  Расчет и анализ экономических

	ограничения		показателей результатов деятельности организации
	УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач		Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике		Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономики (экономической теории) при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
	ОПК-2.2 Выбирает инструментарий обработки и статистического анализа данных соответствующий содержанию	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических

	экономических задач		показателей результатов деятельности организации
	ОПК-2.3 Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
	ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
	ОПК-3.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа финансово-экономических показателей на макро- и микро- уровнях, раскрывающих природу экономических процессов	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные	ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации.

<p>организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>содержащуюся в отчётах организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих</p>		<p>Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>
	<p>ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывать их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Экономический анализ деятельности организации</p>	<p>Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>	<p>Экономический анализ деятельности организации</p>	<p>Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>
	<p>ОПК-5.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Экономический анализ деятельности организации</p>	<p>Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>
<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Экономический анализ деятельности организации</p>	<p>Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>
	<p>ОПК-6.3 Использует программно-</p>	<p>Экономический анализ</p>	<p>Сбор, мониторинг и обработка данных для</p>

	технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	деятельности организации	проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ПК-1 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-1.1 Способен выполнять работы по сбору, обработке и мониторингу исходных данных, необходимых для проведения анализа и планирования показателей производственной, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации	Экономический анализ деятельности организации	Сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
	ПК-1.2 Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для производства продукции и оказания услуг с учетом прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях	Экономический анализ деятельности организации	Сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
ПК-2 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-2.1 Обосновывает и применяет статистические, экономико-математические, маркетинговые методы исследования внешней среды и деятельности организации, проводит расчеты	Экономический анализ деятельности организации	Расчет экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих деятельность организации (предприятия)

	финансово-экономических показателей, в т.ч. с использованием типовых методик и нормативно-правовых актов		
	ПК-2.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности и формирует планы финансово-экономического развития организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов организации	Экономический анализ деятельности организации	Расчет экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих деятельность организации (предприятия)
	ПК-2.3 Рассчитывает показатели экономической эффективности организации труда, производства продукции, внедрения инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации, направления совершенствования форм организации труда и управления	Экономический анализ деятельности организации	Расчет экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих деятельность организации (предприятия)
	ПК-2.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности и формирует планово-учетную документацию организации для обоснования управленческих решений	Экономический анализ деятельности организации	Расчет экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих деятельность организации (предприятия)

## 2. Вид практики, способ и форма её проведения

**Вид практики:** производственная.



**Тип практики:** преддипломная

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знания: основных принципов анализа и синтеза информации для решения поставленных задач Умения: применять различные методики поиска, сбора и обработки информации Навыки: определения, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленных задач
	УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	Знания: способов определения задач, которые напрямую связаны с достижением цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. Умения: использовать методы определения цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. Навыки: решения задач, которые напрямую связаны с достижением цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами.
	УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и	

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	ограничения	Навыки: применения оптимальных способов решения задач при заданных условиях, ресурсов и ограничениях
	УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знания: способов оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности Умения: оценивать и сопоставлять решения поставленных задач с запланированными результатами Навыки: корректировки способов решения задач для достижения поставленной цели
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике Умения: устанавливать причинно-следственные связи между процессами и явлениями, происходящими в экономике Навыки: обоснования и выбора вариантов оптимальных экономических решений
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономики (экономической теории) при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Знания: основных проблем и ключевых категорий экономики (экономической теории) Умения: решать прикладные задачи с использованием знаний экономики (экономической теории) Навыки: решения прикладных задач и интерпретации полученных результатов на основе знаний экономики (экономической теории)
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты	Знания: методов сбора и обработки статистической информации Умения: обрабатывать статистическую информацию и формулировать статистически обоснованные выводы Навыки: анализа данных и интерпретации полученных результатов для решения поставленных экономических задач
	ОПК-2.2 Выбирает инструментарий обработки и статистического анализа данных соответствующий	Знания: инструментария обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач Умения: выбирать инструментарий

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	содержанию экономических задач	обработки и статистического анализа данных в соответствии с содержанием экономических задач Навыки: практического применения инструментария обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач
	ОПК-2.3 Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знания: типовых методик расчета экономических показателей методик и действующей нормативно-правовой базы
		Умения: применять методику расчета экономических показателей и использовать действующую нормативно-правовую базу Навыки: расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	Знания: основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне
		Умения: использовать экономические знания, категориальный и научный аппарат при изучении и анализе природы основных экономических процессов
		Навыки: выявления и анализа основных экономических процессов, происходящих в экономике на микро- и макроуровне
	ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	Знания: особенности анализа, способствующие формированию научно-обоснованной политики организации
		Умения: анализировать и разрабатывать научно-обоснованную политику организации, влияющую на социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях
		Навыки: формирования научно-обоснованной политики организации, на основе документов, регулирующих экономические отношения на разных уровнях экономики
ОПК-3.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа финансово-экономических показателей на макро- и	Знания: методов анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов	
	Умения: применять методы анализа финансово-экономических показателей на	

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	микро- уровнях, раскрывающих природу экономических процессов	макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов Навыки: интерпретации результатов анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих	Знания: теоретических основ анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчётности организаций и ведомств Умения: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств Навыки: проведения анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иную информации, содержащейся в отчётности организаций для принятия обоснованных организационно-управленческих решений
	ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывать их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Знания: теоретических основ разработки и принятия различных вариантов управленческих решений Умения: анализировать и обосновывать выбор управленческого решения с учетом критериев экономической эффективности, Навыки: практического применения управленческих решений с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знания: современных информационных технологий при решении профессиональных задач Умения: использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач Навыки: практического применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач
	ОПК-5.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Знания: стандартных программных средств при решении профессиональных задач Умения: использовать программные средства при решении профессиональных задач Навыки: практического применения программных средств при решении

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
		профессиональных задач
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Знания: современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности Умения: использовать информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности Навыки: практического применения информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности
	ОПК-6.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Знания: программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации Умения: использовать программно-технические средства и автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации Навыки: практического применения программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации в профессиональной деятельности
ПК-1 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-1.1 Способен выполнять работы по сбору, обработке и мониторингу исходных данных, необходимых для проведения анализа и планирования показателей производственной, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации	Знания: порядка ведения планово-учетной документации организации (08.043 А/01.6 Зн.7)
		Умения: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043 А/01.6 У.2); осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства (08.043 А/01.6 У.9)
		Навыки: сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (08.043 А/01.6 ТД.2); подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043 А/01.6 ТД.3)

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	ПК-1.2 Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для производства продукции и оказания услуг с учетом прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях	Знания: методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники (08.043 А/01.6 Зн.3); методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.8); технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.9)
		Умения: анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы (08.043 А/01.6 У.6); предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (08.043 А/01.6 У.7)
		Навыки: выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (08.043 А/01.6 ТД.2); мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации (08.043 А/01.6 ТД.4)
ПК-2 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-2.1 Обосновывает и применяет статистические, экономико-математические, маркетинговые методы исследования внешней среды и деятельности организации, проводит расчеты финансово-экономических показателей, в т.ч. с использованием типовых методик и нормативно-	Знания: нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации (08.043 А/01.6 Зн.1); методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений (08.043 А/01.6 Зн.3); классификации методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.7) Умения: применять методики определения экономической эффективности

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	правовых актов	производства (08.043 А/01.6 У.1); использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (08.043 А/01.6 У.7)
		Навыки: выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.2); проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов (08.043 А/01.6 ТД.3)
	ПК-2.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности и формирует планы финансово-экономического развития организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов организации	Знания: методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.4) Умения: анализировать производственно-хозяйственные планы организации (08.043 А/01.6 У.2) Навыки: расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (08.043 А/01.6 ТД.4); проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.6)
	ПК-2.3 Рассчитывает показатели экономической эффективности организации труда, производства продукции, внедрения инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации, направления совершенствования форм организации труда и управления	Знания: технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.11) Умения: рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации (08.043 А/01.6 У.3) Навыки: определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий (08.043 А/01.6 ТД.5)
	ПК-2.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности и формирует планово-учетную	Знания: основ подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Умения: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию,

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код компетенции	Код и содержание индикатора компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
	документацию организации для обоснования управленческих решений	содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (08.043 А/01.6 У.6) Навыки: подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.7)

#### 4. Место практики в структуре ОП ВО

Технологическая (проектно-технологическая) практика является типом производственной практики и относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – в 8 семестре;
- для студентов очно-заочной формы обучения – в 9 семестре.

Приобретение студентами в ходе преддипломной практики индикаторов компетенций УК-1.1; УК-1.2; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4 обеспечивается ранее изученными дисциплинами учебного плана, и создает условия для успешного изучения последующих дисциплин:

#### Очная форма обучения

Шифр и наименование индикаторов компетенций	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Высшая математика Проектная деятельность Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	История Философия Теория вероятности и математическая статистика Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между	Технологическое предпринимательство Проектная деятельность Ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.		
УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Проектная деятельность Технологическое предпринимательство Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Проектная деятельность Методы оптимальных решений Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Экономическая теория (макрэкономика) Налоги и налогообложение История экономических учений Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика История экономических учений	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономики (экономической теории) при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Высшая математика Экономическая теория (микрэкономика) Экономическая теория (макрэкономика) Методы оптимальных решений Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.1 Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты	Статистика Общая теория статистики Теория вероятности и математическая статистика Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2 Выбирает инструментарий обработки и статистического анализа данных соответствующий	Статистика Общая теория статистики Теория вероятности и математическая статистика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре

содержанию экономических задач	Ознакомительная практика Эконометрика Технологическая (проектно-технологическая) практика	защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.3 Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Статистика Социально-экономическая статистика Ознакомительная практика Экономический анализ Оценка и анализ рисков Эконометрика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	Экономическая теория (микроэкономика) Мировая экономика Экономическая теория (макроэкономика) Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	Статистика Социально-экономическая статистика Экономика организации Эконометрика Экономический анализ Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа финансово-экономических показателей на макро- и микро- уровнях, раскрывающих природу экономических процессов	Статистика Социально-экономическая статистика Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих	Экономика организации Бухгалтерский учет и отчетность Экономический анализ Технологическая (проектно-технологическая) практика Контроллинг	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывать их	Менеджмент Оценка и анализ рисков Контроллинг	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий		квалификационной работы
ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Информационные технологии Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Информационные технологии Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Информационные технологии Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Статистика Общая теория статистики Социально-экономическая статистика Теория вероятности и математическая статистика Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С  Эконометрика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.1 Способен выполнять работы по сбору, обработке и мониторингу исходных данных, необходимых для проведения анализа и планирования показателей производственной, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации	Информационные технологии Экономика организации Бухгалтерский учет и отчетность Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Этика профессиональной деятельности Технология производства, переработки и хранения продукции	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	<p>животноводства  Механизация  сельскохозяйственного  производства  Международная торговля  Правовое обеспечение  финансово-хозяйственной  деятельности организации  Экономика  сельскохозяйственных и  перерабатывающих  предприятий Экономика  агропромышленного  комплекса  Экономика сельского  хозяйства  Экономика  природопользования  Системы электронного  документооборота  Коммерческая  деятельность организации  Ценообразование  Моделирование бизнес-  процессов предприятия в  среде 1С  Технологическая  (проектно-  технологическая) практика</p>	
<p>ПК-1.2 Обосновывает и  рассчитывает плановую  потребность предприятий и  организаций в материальных,  трудовых и финансовых  ресурсах, необходимых для  производства продукции и  оказания услуг с учетом  прогнозирования социально-  экономических процессов и  явлений на микро- и  макроуровнях</p>	<p>Банковское дело  Экономика организации  Экономика труда  Прогнозирование и  планирование социально-  экономического развития  Финансы организации  Этика профессиональной  деятельности  Региональная экономика  Планирование  деятельности организации  Экономический анализ  Организация производства  продукции и услуг  Бизнес-планирование  Предпринимательство  Организация, нормирование  и оплата труда  Технологическая  (проектно-  технологическая) практика</p>	<p>Подготовка к процедуре  защиты и защита  выпускной  квалификационной работы</p>
<p>ПК-2.1 Обосновывает и</p>	<p>Статистика</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача</p>

<p>применяет статистические, экономико-математические, маркетинговые методы исследования внешней среды и деятельности организации, проводит расчеты финансово-экономических показателей, в т.ч. с использованием типовых методик и нормативно-правовых актов</p>	<p>Общая теория статистики Социально-экономическая статистика Методы оптимальных решений Экономический анализ Маркетинг Планирование деятельности организации Антимонопольная политика и защита прав потребителей Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности организации Внешнеэкономическая деятельность организации Маркетинговые исследования Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами Экономика отраслевых рынков Технологии продвижения продукции (услуг) Практикум по интернет-маркетингу Системы электронного документооборота Ценообразование Экономический практикум Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	<p>государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-2.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности и формирует планы финансово-экономического развития организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов организации</p>	<p>Мировая экономика Банковское дело Маркетинг Экономический анализ Международная торговля Антимонопольная политика и защита прав потребителей Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности организации Внешнеэкономическая деятельность организации Анализ, совершенствование и</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>управление бизнес-процессами  Государственная экономическая политика  Технологии продвижения продукции (услуг)  Экономика природопользования  Практикум по интернет-маркетингу  Экономический практикум  Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С  Бизнес-анализ  Коммерческая деятельность организации  Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	
<p>ПК-2.3  Рассчитывает показатели эффективности труда, продукции, инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности организации, совершенствования организации управления экономической организации производства внедрения технологий и деятельности направления форм труда и</p>	<p>Экономика организации  Экономика труда  Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства  Методы оптимальных решений  Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства  Планирование деятельности организации  Механизация сельскохозяйственного производства  Организация производства продукции и услуг  Бизнес-планирование  Предпринимательство  Эконометрика  Организация, нормирование и оплата труда  Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами  Экономика агропромышленного комплекса  Экономика сельского хозяйства  Бизнес-анализ</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	Ценообразование Технологическая (проектно-технологическая) практика	
ПК-2.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности и формирует планово-учетную документацию организации для обоснования управленческих решений	Бухгалтерский учет и отчетность Планирование деятельности организации Маркетинговые исследования Организация, нормирование и оплата труда Контроллинг	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**Очно-заочная форма обучения**

<b>Шифр и наименование индикаторов компетенций</b>	<b>Предшествующие дисциплины</b>	<b>Последующие дисциплины</b>
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Высшая математика Проектная деятельность Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	История Философия Теория вероятности и математическая статистика Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	Проектная деятельность Технологическое предпринимательство Ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Проектная деятельность Технологическое предпринимательство Правоведение	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с	Проектная деятельность Методы оптимальных решений Технологическая	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита

запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	(проектно-технологическая) практика	выпускной квалификационной работы
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Экономическая теория (макрэкономика) История экономических учений Ознакомительная практика Налоги и налогообложение Государственная экономическая политика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономики (экономической теории) при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Высшая математика Экономическая теория (микроэкономика) Экономическая теория (макрэкономика) Ознакомительная практика Методы оптимальных решений	Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.1 Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты	Статистика Общая теория статистики Теория вероятности и математическая статистика Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2 Выбирает инструментарий обработки и статистического анализа данных соответствующий содержанию экономических задач	Статистика Общая теория статистики Теория вероятности и математическая статистика Ознакомительная практика Эконометрика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.3 Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Статистика Социально-экономическая статистика Ознакомительная практика Экономический анализ Оценка и анализ рисков Эконометрика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических	Экономическая теория (микроэкономика)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	Мировая экономика Экономическая теория (макроэкономика) Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне Экономическая теория (макроэкономика) Экономическая теория (микроэкономика) Мировая экономика Ознакомительная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа финансово-экономических показателей на макро- и микро- уровнях, раскрывающих природу экономических процессов	Статистика Социально-экономическая статистика Ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих	Экономика организации Бухгалтерский учет и отчетность Экономический анализ Контролинг Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывать их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Менеджмент Оценка и анализ рисков Контролинг	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Информационные технологии Ознакомительная практика Технологическая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	(проектно-технологическая) практика	
ОПК-5.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Информационные технологии Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Информационные технологии Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Статистика Общая теория статистики Социально-экономическая статистика Теория вероятности и математическая статистика Эконометрика Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.1 Способен выполнять работы по сбору, обработке и мониторингу исходных данных, необходимых для проведения анализа и планирования показателей производственной, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации	Информационные технологии Экономика организации Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Бухгалтерский учет и отчетность Этика профессиональной деятельности Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Механизация сельскохозяйственного производства Международная торговля Правовое обеспечение финансово-хозяйственной	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	<p>деятельности организации</p> <p>Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий</p> <p>Экономика агропромышленного комплекса</p> <p>Экономика сельского хозяйства</p> <p>Экономика природопользования</p> <p>Системы электронного документооборота</p> <p>Коммерческая деятельность организации</p> <p>Ценообразование</p> <p>Моделирование бизнес- процессов предприятия в среде 1С</p> <p>Технологическая (проектно- технологическая) практика</p>	
<p>ПК-1.2 Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для производства продукции и оказания услуг с учетом прогнозирования социально- экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях</p>	<p>Экономика организации</p> <p>Банковское дело</p> <p>Экономика труда</p> <p>Прогнозирование и планирование социально- экономического развития</p> <p>Региональная экономика</p> <p>Планирование деятельности организации</p> <p>Финансы организации</p> <p>Этика профессиональной деятельности</p> <p>Организация производства продукции и услуг</p> <p>Экономический анализ</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Предпринимательство</p> <p>Организация, нормирование и оплата труда</p> <p>Технологическая (проектно- технологическая) практика</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-2.1 Обосновывает и применяет статистические, экономико-математические, маркетинговые методы исследования внешней среды и деятельности организации,</p>	<p>Статистика</p> <p>Общая теория статистики</p> <p>Социально-экономическая статистика</p> <p>Экономический анализ</p> <p>Маркетинг</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

<p>проводит расчеты финансово-экономических показателей, в т.ч. с использованием типовых методик и нормативно-правовых актов</p>	<p>Планирование деятельности организации  Антимонопольная политика и защита прав потребителей  Методы оптимальных решений  Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности организации  Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами  Внешекономическая деятельность организации  Маркетинговые исследования  Технологии продвижения продукции (услуг)  Практикум по интернет-маркетингу  Экономика отраслевых рынков  Системы электронного документооборота  Ценообразование  Экономический практикум  Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С  Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	
<p>ПК-2.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности и формирует планы финансово-экономического развития организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов организации</p>	<p>Мировая экономика  Банковское дело  Маркетинг  Международная торговля  Антимонопольная политика и защита прав потребителей  Экономический анализ  Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности организации  Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами  Внешекономическая деятельность организации  Технологии продвижения</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		продукции (услуг) Практикум по интернет-маркетингу Бизнес-анализ Государственная экономическая политика Моделирование бизнес-процессов предприятия в среде 1С Экономический практикум Экономика природопользования Коммерческая деятельность организации Технологическая (проектно-технологическая) практика	
ПК-2.3 показатели эффективности труда, продукции, инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности организации, совершенствования организации управления	Рассчитывает экономическую эффективность организации производства внедрения технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности направления форм труда и	Экономика организации Экономика труда Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Планирование деятельности организации Методы оптимальных решений Механизация сельскохозяйственного производства Организация производства продукции и услуг Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами Бизнес-планирование Предпринимательство Эконометрика Организация, нормирование и оплата труда Экономика агропромышленного комплекса Экономика сельского хозяйства Бизнес-анализ	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	Ценообразование Технологическая (проектно- технологическая) практика	
ПК-2.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности и формирует планово-учетную документацию организации для обоснования управленческих решений	Бухгалтерский учет и отчетность Планирование деятельности организации Организация, нормирование и оплата труда Маркетинговые исследования Контроллинг Технологическая (проектно-технологическая) практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 5. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет:

- для студентов очной формы обучения – 7 зачетных единицы, 252 часа (4 2/3 недели), в том числе в виде практической подготовки 96 часов;
- для студентов очно-заочной формы обучения – 7 зачетных единицы, 252 часа 4 2/3 недели), в том числе в виде практической подготовки 96 часов.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика преддипломная практика проводится:

- для студентов очной формы обучения – в 8 семестре на 4 курсе (252 часа 7 з.е.);
- для студентов очно-заочной формы обучения – в 9 семестре на 5 курсе (252 часа 7 з.е.).

Конкретные сроки начала и окончания преддипломная практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Форма контроля:

- для студентов очной формы обучения – зачет с оценкой;
- для студентов заочной формы обучения – зачет с оценкой.

### 5.1. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Описание содержания этапов	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Код индикатора компетенции
1	Подготовительный	Установочное собрание по организации и содержанию практики для бакалавров	12	Запись в дневнике практики и анализ в	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1;

		<p>Ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения преддипломной практики</p> <p>Составление проекта индивидуального задания</p> <p>Вводный производственный инструктаж</p>		отчете по практике	<p>ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4</p>
2	Ознакомительно-аналитический	<p>Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала</p> <p>Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва – характеристики</p>	90	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4</p>
3	Проектный	Сбор, обработка и систематизация теоретического и фактического материала в соответствии с темой ВКР	124	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2;</p>

					ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
4	Отчетный	Обработка и анализ полученной информации  Обобщение и оформление собранных материалов в виде отчета по практике  Выводы и предложения  Подготовка доклада (презентации)  Защита результатов практики	20	Запись в дневнике практики и анализ в отчете по практике	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
	ВСЕГО:		72		

## 5.2. Организация и порядок прохождения преддипломной практики, в том числе в виде практической подготовки

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения бакалаврами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Общий порядок организации практики определяется Положением об организации и проведении практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ.

Методическое руководство практикой осуществляется кафедрами «Экономическая теория, маркетинг и агроэкономика» и «Предпринимательство и мировая экономика».

Практика проводится в профильных организациях и на предприятиях отрасли Ставропольского края и других регионов РФ или в учебно-научной лаборатории экономики и планирования деятельности предприятия СтГАУ.

По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), индивидуальное задание (Приложение 3) и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по преддипломной практике по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Этапы прохождения практики.

Вначале практики проводится установочная лекция, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения преддипломной практики и отчетности по ее результатам.

Преддипломную практику следует использовать для проведения научного



исследования, сбора практического материала и организации эксперимента для написания и оформления эмпирической части выпускной квалификационной работы согласно выбранной тематике.

На первом этапе практики организуется методологический научный семинар, на котором рассматривается методология работы над экспериментальной частью научного исследования по соответствующей тематике. Семинар должен заканчиваться определением методики организации эксперимента по теме выпускной квалификационной работы и уточнением индивидуального задания на преддипломную практику. Это отправная точка преддипломной практики. По завершении семинара каждому студенту на период практики выдается рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2), и методические рекомендации по прохождению и написанию отчета по преддипломной практике по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций»).

Преддипломная практика носит индивидуальный характер и связана с выбранной и утвержденной темой выпускной квалификационной работы бакалавра. В течение всей практики студент должен активно консультироваться со своим научным руководителем. Для этого в определенные сроки времени студент предъявляет своему научному руководителю соответствующий этому сроку материал своих наработок на проверку.

Независимо от избранной студентом темы ВКР преддипломная практика начинается с общего ознакомления с организацией, характером ее деятельности, особенностями организации и ведением технологического процесса в отдельном подразделении предприятия, исходя из темы научного исследования студента.

Следующим шагом преддипломной практики является сбор практического материала по теме ВКР, ознакомление с основными показателями предприятия по теме исследования, планировка и постановка эксперимента и выполнение индивидуальных заданий в соответствии с планом работы над ВКР.

Сбор теоретического и практического материала, его обработка является самым трудоемким и очень важным этапом в подготовке ВКР. Своевременное и качественное написание ВКР во многом зависит от полноты собранного практического материала. Однако, изучая во время преддипломной практики учетные и отчетные документы, рабочие материалы организации, необходимо выяснить, какие данные, относящиеся к теме ВКР, можно использовать при ее написании. Ссылки на такую информацию даются в ВКР с согласия руководства организации.

Особую важность имеют те данные, которые подтверждают правильность сделанных выводов и практических замечаний. Здесь в качестве консультантов и экспертов могут выступить руководитель практики от организации и другие заинтересованные работники.

При сборе и обобщении практических материалов следует отбирать не только положительные, но и негативные факты, критически оценивать и теорию, и практику.

Работая над основными главами, раскрывающими вопросы ВКР, студент должен:

- собрать нормативные, плановые и отчетные документы, различные справки и расчеты;
- обобщить, систематизировать и обработать их, т. е. самостоятельно разработать формы таблиц, выполнить необходимые аналитические расчеты, подготовить варианты рисунков и схем;
- выявить положительные стороны и имеющиеся недостатки, нарушения, отступления от установленных положений и инструкций на соответствующем участке деятельности.

Также очень важно подготовить обоснованные рекомендации и предложения, направленные на развитие теоретических и методологических положений, на улучшение организации. Количеством и значимостью таких предложений во многом определяется ценность ВКР.

При написании ВКР у студента есть возможность наилучшим образом показать свои знания, выразить свою точку зрения по конкретному вопросу, то есть показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов. Это основное требование к любой научной работе, в том числе и к ВКР.

Преддипломная практика будет более результативной, если студент заблаговременно подготовит список конкретных вопросов, на которые желательно получить ответы во время практики. Значительно облегчит сбор фактического материала предварительная разработка аналитических таблиц, отражающих результаты за ряд смежных периодов.

По завершении преддипломной работы студент оформляет ее результаты в виде первого варианта ВКР и отчета о прохождении практики.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

- изучить программу практики, получить индивидуальное задание и рекомендации руководителя практики от кафедры о методике прохождения практики;
- ознакомить руководителя практики от профильной организации или предприятия отрасли с настоящей программой;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и представлять его руководителю от базы практики для подписи;
- представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий с приложением составленных им лично документов;
- представить общую характеристику предприятия, провести маркетинговое исследование, давая обобщенные результаты по перспективам развития внешнеэкономической деятельности предприятия.

## **6. Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике устанавливается дневник практики (Приложение 3) и письменный отчет (образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в приложении 4).

Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания в организации или на производстве. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность обучающегося. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. При его отсутствии практика не засчитывается.

В дневнике фиксируются:

- данные студента (фамилия, имя, отчество, место обучения с полным названием факультета, кафедры, направления подготовки, курса и группы);
- название практики, период ее прохождения;
- информация о месте практики (название организации, контактные данные);
- руководитель практики от организации и вуза;
- основная часть, представленная в виде таблицы (дата выполнения, перечень выполненных заданий, в течение каждого дня, заметки руководителя).

Отчет по практике – это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимися и является совокупностью полученных результатов самостоятельного

исследования, теоретических и практических навыков в период прохождения практики. Он должен содержать сведения о выполненной лично обучающимся работе в период практики, а также краткое описание структуры и деятельности предприятия (подразделения), учреждения, организации. Структура отчета должна соответствовать содержанию практики.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- направление на практику, выданное обучающемуся перед практикой с датой прибытия на предприятие, заверенное руководителем предприятия и печатью;
- индивидуальное задание, выданное обучающемуся перед практикой на кафедре;
- оглавление (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
- введение (цель и задачи практики);
- содержательная часть (характеристика организации, содержание проделанной практикантом работы в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);
- заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, полученных новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);
- приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую обучающийся подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются).
- отзывы руководителей практики (Приложение 6).

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. Отчет подготавливается на листах формата А4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ. При подаче отчета на подпись он должен быть сброшюрован или прошит, чтобы исключить выпадение отдельных страниц.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником в течении 3 дней после прибытия с практики. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Документы оформляются по установленной форме, подписываются непосредственно руководителем практики от предприятия.

Студенты заочной формы обучения представляют отчет о прохождении практики во время сессии, следующий за периодом практики.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код индикатора компетенции</b>	<b>Показатели оценивания индикатора компетенции</b>	<b>Контролируемые этапы практики</b>	<b>Оценочное средство</b>
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее	Знания: основных принципов анализа и синтеза информации для решения поставленных	Подготовительный Ознакомительно-аналитический	Дневник, отчет

базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	задач	Проектный Отчетный	
	Умения: применять различные методики поиска, сбора и обработки информации		
	Навыки: определения, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленных задач		
УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Знания: основ проведения оценки информации и ее достоверности	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать методики оценки информации		
	Навыки: построения логических умозаключений на основании информации и данных для решения поставленных задач		
УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	Знания: способов определения задач, которые напрямую связаны с достижением цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать методы определения цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.		
	Навыки: решения задач, которые напрямую связаны с достижением цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами.		
УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и	Знания: способов решения задач, учитывающих имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать оптимальные способы решения		

имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	задач при заданных условиях, ресурсов и ограничениях		
	Навыки: применения оптимальных способов решения задач при заданных условиях, ресурсов и ограничениях		
УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знания: способов оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности	Подготовительный Ознакомительный-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: оценивать и сопоставлять решения поставленных задач с запланированными результатами		
	Навыки: корректировки способов решения задач для достижения поставленной цели		
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике	Подготовительный Ознакомительный-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: устанавливать причинно-следственные связи между процессами и явлениями, происходящими в экономике		
	Навыки: обоснования и выбора вариантов оптимальных экономических решений		
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономики (экономической теории) при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Знания: основных проблем и ключевых категорий экономики (экономической теории)	Подготовительный Ознакомительный-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: решать прикладные задачи с использованием знаний экономики (экономической теории)		
	Навыки: решения прикладных задач и интерпретации полученных результатов на основе знаний экономики (экономической теории)		
	Умения: применять методы экономических исследований для сбора, систематизации, обобщения, критического осмысления и самостоятельной оценки экономических явлений и процессов		

	Навыки: анализа и моделирования реальной экономической ситуации на основе полученных данных		
ОПК-2.1 Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и интерпретирует полученные результаты	Знания: методов сбора и обработки статистической информации	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: обрабатывать статистическую информацию и формулировать статистически обоснованные выводы		
	Навыки: анализа данных и интерпретации полученных результатов для решения поставленных экономических задач		
ОПК-2.2 Выбирает инструментарий обработки и статистического анализа данных соответствующий содержанию экономических задач	Знания: инструментария обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: выбирать инструментарий обработки и статистического анализа данных в соответствии с содержанием экономических задач		
	Навыки: практического применения инструментария обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач		
ОПК-2.3 Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знания: типовых методик расчета экономических показателей методик и действующей нормативно-правовой базы	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: применять методику расчета экономических показателей и использовать действующую нормативно-правовую базу		
	Навыки: расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических	Знания: основных экономических процессов, происходящих в мировой и	Подготовительный Ознакомительно-аналитический	Дневник, отчет

<p>процессов, происходящих в мировой экономике на микро-макроуровне</p>	<p>отечественной экономике на микро- и макроуровне</p>	<p>Проектный Отчетный</p>	
	<p>Умения: использовать экономические знания, категориальный и научный аппарат при изучении и анализе природы основных экономических процессов</p>		
	<p>Навыки: выявления и анализа основных экономических процессов, происходящих в экономике на микро- и макроуровне</p>		
<p>ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро-макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения</p>	<p>Знания: особенности анализа, способствующие формированию научно-обоснованной политики организации</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Умения: анализировать и разрабатывать научно-обоснованную политику организации, влияющую на социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях</p>		
	<p>Навыки: формирования научно-обоснованной политики организации, на основе документов, регулирующих экономические отношения на разных уровнях экономики</p>		
<p>ОПК-3.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов</p>	<p>Знания: методов анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>
	<p>Умения: применять методы анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов</p>		
	<p>Навыки: интерпретации результатов анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов</p>		

	процессов		
ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих	Знания: теоретических основ анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчётах организаций и ведомств	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств		
	Навыки: проведения анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иную информации, содержащейся в отчётах организаций для принятия обоснованных организационно-управленческих решений		
ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Знания: теоретических основ разработки и принятия различных вариантов управленческих решений	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: анализировать и обосновывать выбор управленческого решения с учетом критериев экономической эффективности,		
	Навыки: практического применения управленческих решений с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий		
ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знания: современных информационных технологий при решении профессиональных задач	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач		
	Навыки: практического применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач		
ОПК-5.2 Применяет	Знания: стандартных программных средств при	Подготовительный Ознакомительно-	Дневник, отчет



программные средства при решении профессиональных задач	решении профессиональных задач	аналитический Проектный Отчетный	
	Умения: использовать программные средства при решении профессиональных задач		
	Навыки: практического применения программных средств при решении профессиональных задач		
ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Знания: современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности		
	Навыки: практического применения информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности		
ОПК-6.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Знания: программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: использовать программно-технические средства и автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации		
	Навыки: практического применения программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации в профессиональной деятельности		
ПК-1.1 Способен выполнять работы по сбору, обработке и мониторингу исходных данных, необходимых для проведения	Знания: порядка ведения планово-учетной документации организации (08.043 А/01.6 Зн. 7)	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и		

<p>анализа и планирования показателей производственной, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации</p>	<p>и</p>	<p>финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043 А/01.6 У.2);</p> <p>осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства (08.043 А/01.6 У.9)</p>		
		<p>Навыки: сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (08.043 А/01.6 ТД.2);</p> <p>подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043 А/01.6 ТД.3)</p>		
<p>ПК-1.2 Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций материальных, трудовых и финансовых ресурсов, необходимых для производства продукции оказания услуг с учетом прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях</p>	<p>и</p>	<p>Знания: методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники (08.043 А/01.6 Зн.3);</p> <p>методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.8);</p> <p>технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.9)</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>
		<p>Умения: анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы (08.043</p>		

	<p><i>A/01.6 У.6);</i> предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (<i>08.043 A/01.6 У.7</i>)</p>		
	<p>Навыки: выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (<i>08.043 A/01.6 ТД.2</i>); мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации (<i>08.043 A/01.6 ТД.4</i>)</p>		
<p>ПК-2.1 Обосновывает и применяет статистические, экономико-математические, маркетинговые методы исследования внешней среды и деятельности организации, проводит расчеты финансово-экономических показателей, в т.ч. с использованием типовых методик и нормативно-правовых актов</p>	<p>Знания: нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации (<i>08.043 A/01.6 Зн.1</i>); методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений (<i>08.043 A/01.6 Зн.3</i>); классификации методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации (<i>08.043 A/01.6 Зн.7</i>)</p> <p>Умения: применять методики определения экономической эффективности производства (<i>08.043 A/01.6 У.1</i>); использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (<i>08.043 A/01.6 У.7</i>)</p> <p>Навыки: выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и</p>	<p>Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный</p>	<p>Дневник, отчет</p>

	качественных показателей деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.2); проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов (08.043 А/01.6 ТД.3)		
ПК-2.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности и формирует планы финансово-экономического развития организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов организации	Знания: методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.4)	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: анализировать производственно-хозяйственные планы организации (08.043 А/01.6 У.2)		
	Навыки: расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (08.043 А/01.6 ТД.4); проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.6)		
ПК-2.3 Рассчитывает показатели экономической эффективности организации труда, производства продукции, внедрения инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации, направления совершенствования форм организации труда и управления	Знания: технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.11)	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный Отчетный	Дневник, отчет
	Умения: рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации (08.043 А/01.6 У.3)		
	Навыки: определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий (08.043 А/01.6 ТД.5)		
ПК-2.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной	Знания: основ подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности	Подготовительный Ознакомительно-аналитический Проектный	Дневник, отчет
	Умения: анализировать и		

деятельности и формирует планово-учетную документацию организации для обоснования управленческих решений	интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (08.043 А/01.6 У.6)	Отчетный	
	Навыки: подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.7)		

### Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник практики	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту вести подробную запись своих действий во время прохождения практики; это основной источник сведений о прохождении студентом практики и материал к написанию отчета.	<b>Оценка «Отлично»</b> – от 85 до 100 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, демонстрирующим высокую степень владения программным материалом преддипломной практики, хорошо ориентирующимся в особенностях профессиональной деятельности, ответившим на все дополнительные вопросы.
Отчет о прохождении практики	Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчеты по преддипломной практике готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики	<b>Оценка «Хорошо»</b> – от 70 до 84 баллов – выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями методических указаний, хорошо ориентирующимся в особенностях профессиональной деятельности, не сумевшим ответить на дополнительные вопросы. <b>Оценка «Удовлетворительно»</b> – от 55 до 69 баллов –

	материалы (нормативные акты, должностные инструкции, аналитические обзоры и т.п.).	выставляется студентам, подготовившим дневник и отчет о прохождении практики не в соответствии с требованиями методических указаний, плохо ориентирующимся в особенностях профессиональной деятельности, не сумевшим ответить на дополнительные вопросы.
--	--	--

## **7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации (защита отчета по практике) с использованием балльно-рейтинговой системы, принятой в университете, и выставлением по преддипломной практике зачета.

Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности;
- качество оформления отчетной документации (дневник и отчет по практике), своевременное представление ее на проверку;
- успешность защиты отчета по практике на кафедре.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедры организуют проведение аттестации результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся по практике проводится в течение 2-х недель после её завершения в учебном семестре.

### ***Примерные варианты индивидуальных заданий при прохождении преддипломной практики:***

1. Ознакомление с программой и методическими рекомендациями для прохождения преддипломной практики.
2. Получение индивидуального задания.
3. Изучение нормативно-правовой документации организации, правил внутреннего трудового распорядка;
4. Прохождение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности
5. Сбор, обработка и систематизация фактического материала в организации, анализ полученной экономической информации в рамках специфики выданного индивидуального задания.
6. Выполнение индивидуального задания (по теме ВКР)- накопление и обработка фактического материала в соответствии с избранной темой, расчет экономических показателей и разработка на их основе мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования.
7. Оформление отчета по преддипломной практике, дневника и отзыва руководителя от организации о практике обучающегося, защита в виде доклада

### ***Примерные контрольные вопросы, задаваемые студенту на защите отчетов:***

1. Пути повышения экономической эффективности производственной деятельности предприятия.
2. Пути повышения экономической эффективности коммерческой деятельности предприятия.

3. Обоснование направлений повышения экономической эффективности использования основных фондов предприятия.
4. Обоснование направлений повышения экономической эффективности использования оборотных средств предприятия.
5. Диагностика экономического потенциала предприятия и эффективность его использования
6. Эффективность использования трудовых ресурсов и пути ее повышения .
7. Совершенствование ассортиментной политики организации.
8. Развитие системы риск-менеджмента на предприятии
9. Формирование системы информационно-консультационного обслуживания на предприятии
10. Развитие системы управления качеством продукции на предприятии
11. Управление затратами предприятия
12. Обоснование мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции
13. Организация маркетинговой деятельности предприятия
14. Обоснование рекламной политики предприятия
15. Разработка маркетинговой стратегии организации
16. Разработка стратегии развития предприятия
17. Управление прибылью предприятия
18. Разработка ценовой политики как фактор повышения эффективности деятельности предприятия
19. Состояние и тенденции развития регионального рынка (зерна, овощной, молочной, мясной и т.д.)
20. Состояние и тенденции развития регионального рынка ресурсов (земельных, трудовых, материальных)
21. Разработка бизнес-плана организации предприятия в сфере (на
22. Обоснование перспективного плана развития предприятия/подразделения
23. Инновационные факторы повышения эффективности использования производственных ресурсов предприятия.

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

По завершению каждого этапа практики, студенты представляют руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения практики.

Контроль за выполнением программы практики осуществляется в форме аттестации. Аттестация студента по результатам практики осуществляется при защите отчета на основе оценки степени решения студентом задач практики и отзыва руководителя от базы практики о приобретенных студентом знаниях, умениях и профессиональных навыках.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану, в свободное от учебы время. В отдельных случаях практика может быть организована на базе структурных подразделений Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которая подлежит ликвидации в установленном Университетом порядке.

Академическая задолженность по практикам ликвидируется путем повторного направления на практику обучающегося в свободное от учебных занятий время. По окончании установленного срока, обучающийся, не ликвидировавший академическую

задолженность, подлежит отчислению из Университета в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Распределение баллов за этапы прохождения преддипломной практики согласно балльно-рейтинговой оценке

<b>Критерий</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Ведение дневника (текущий контроль)	30
Содержание отчета по практике	30
Оформление отчета по практике	10
Защита отчета	30
<b>Итого</b>	<b>100</b>

***Критерии оценки за ведение (оформление) дневника:***

- 10 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен недостаточно качественный графический материал (без указания единиц измерения, некоторых дат и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник оформлен не аккуратно.

- 20 баллов, если соблюдаются не все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные, но имеются стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

- 30 баллов, если соблюдаются все требования по оформлению дневника практики, представлен качественный графический материал (указания единиц измерения, даты и пр.), отсутствуют грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки, дневник аккуратно оформлен.

***Критерии оценки за содержание отчета по практике:***

- 10 баллов, если в отчете нет полного соответствия заданию, не правильно выбрана цель и постановка задачи, не прослеживается сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, не очень понятный и удобный стиль изложения изученного материала, практическая ценность работы не установлена.

- 20 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала, однако не имеется практической ценности работы.

- 30 баллов, если прослеживается полное соответствие отчета заданию, выбрана цель и постановка задачи, имеется сбалансированность разделов отчета, правильность деления объема материала по разделам, имеется наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, высокое качество работы ссылочного аппарата, степень самостоятельности работы не ниже требуемого уровня, понятный и удобный стиль изложения изученного материала.

***Критерии оценки за оформление отчета по практике:***

- 5 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, однако не верно оформлены



приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета немного не соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по преддипломной практике.

- 10 баллов, если правильно оформлен титульный лист, оглавление, заглавие и текст, список использованных литературных источников, правильно оформлены приложения, приводится применение иллюстративного материала, грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям, соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по преддипломной практике.

***Критерии оценки за защиту отчета по практике:***

- 10 баллов, если содержание отчета по преддипломной практике раскрыто не полностью; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; не показано умение использования средств мультимедиа в докладе; получены не точные ответы на задаваемые вопросы по отчету по преддипломной практике.

- 20 баллов, если полностью раскрыто содержание отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; однако не получены достойные ответы на вопросы по отчету по преддипломной практике.

- 30 баллов, если полностью раскрыто содержания отчета; ораторское искусство, оперирование профессиональной терминологией находится на достойном уровне; показано качество использования средств мультимедиа в докладе; получены достойные ответы на вопросы по отчету по преддипломной практике.

По результатам текущей балльно-рейтинговой оценки, при условии получения положительной оценки за написание и защиту отчёта, студенту может быть выставлена итоговая оценка:

- **«Отлично»** – от 85 до 100 баллов – необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- **«Хорошо»** – от 70 до 84 баллов – некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- **«Удовлетворительно»** – от 55 до 69 баллов – необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

В 8 семестре обучающийся представляет руководителю практики от кафедры отчет по результатам прохождения преддипломной практики.

Оценка по преддипломной практике проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения преддипломной практики**

**а) основная литература:**

1. Акатьева М.Д. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник; ВО – Бакалавриат / Московский политехнический университет. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. 274 с. Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1053670>
2. Акуленко Н.Б. Экономический анализ: учебное пособие; ВО – Бакалавриат / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. 157 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010107>
3. Бирюков В.А. Теория экономического анализа: Учебник; ВО – Бакалавриат / Московский политехнический университет. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. 462 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1054472>
4. Глинский В.В. Статистика: Учебник; ВО – Бакалавриат / Новосибирский государственный университет экономики и управления. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2018. 355 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=941774>
5. Годин А.М. Статистика: Учебник; ВО – Бакалавриат / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. 410 с. URL: <http://znaniium.com/go.php?id=1093663>
6. Грибов В.Д. Экономика предприятия: Учебник. Практикум; ВО – Бакалавриат / Московский государственный индустриальный университет; Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ). М.: ООО «КУРС», 2018. 448 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=930124>
7. Иванов Ю.Н. Экономическая статистика: Учебник; ВО – Бакалавриат / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. 584 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1063310>
8. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник; ВО – Бакалавриат / Московский государственный гуманитарно-экономический университет. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. 582 с. URL: <http://znaniium.com/go.php?id=1091814>
9. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник; ВО – Бакалавриат / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. 584 с. Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1043832>
10. Краснова Л.Н. Экономика предприятий: Учебное пособие; ВО – Бакалавриат. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. 374 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1003322>
11. Литвинова Т.Н. Планирование на предприятии (в организации): Учебное пособие; ВО – Бакалавриат. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2018. 156 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=924705>
12. Маевская Е.Б. Экономика организации: учебник; ВО – Бакалавриат / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. 351 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1044367>
13. Мельник М.В. Комплексный экономический анализ: учебное пособие; ВО – Бакалавриат / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Псковский государственный университет. М.: Издательство «ФОРУМ», 2020. 352 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1088082>
14. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики: Учебник; ВО – Бакалавриат / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Российский университет дружбы народов; Институт экономики Российской академии наук; Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. М.: ООО «Юридическое издательство «Норма», 2019. 624 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=975853>

15. Правоведение: Учебник / Малько А.В., Субочев В.В. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2020. 304 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/96670017>

16. Савицкая Г.В. Экономический анализ: Учебник; ВО – Бакалавриат / Белорусский государственный экономический университет. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. 587 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1008037>

17. Селищева Т.А. Микроэкономика: Учебник; ВО – Бакалавриат / Санкт-Петербургский государственный экономический университет, ф-л в г. Анадыре; Санкт-Петербургский государственный экономический университет, ф-л в г. Анадыре. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2018. 250 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=943595>

18. Суглобов А.Е. Экономический анализ: Учебник; ВО – Бакалавриат / Технологический университет Московской области; Технологический университет Московской области; Международный славянский институт; Российская таможенная академия; Национальный институт им. Екатерины Великой, Серпуховской ф-л. М.: Издательский Центр РИОР, 2019. 439 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=990330>

19. Экономика организации (предприятия): учебник / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., 2-е изд., перераб. и доп. М.: Дашков и К, 2018. 292 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415188>

20. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. М.: Дашков и К, 2018. 240 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430313>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Басовский Л.Е. Экономика отрасли: Учебное пособие; ВО – Бакалавриат / Тульский государственный университет. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2018. 145 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=941129>

2. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: Учебник; ВО – Бакалавриат / Самарский государственный технический университет. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2015. 411 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=426964>

3. Водяников В.Т. Экономика сельского хозяйства: учебник; ВО – Бакалавриат, Магистратура / Водяников В.Т., Лысенко Е.Г., Худякова Е.В., Лысюк А.И.; Галанов В.В. Середя Н.А., Абаев В.А., Василькова Т.М. Санкт-Петербург: Лань, 2015. 544 с. URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=64326](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64326)

4. Ильин А.И. Планирование на предприятии: Учебное пособие; ВО – Бакалавриат. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014. 668 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=405403>

5. Кондратьева И.В. Экономика отраслей АПК: учебное пособие для вузов; ВО – Бакалавриат, Специалитет / Кондратьева И.В. Санкт-Петербург: Лань, 2020. 184 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/149316>

6. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник для вузов; ВО – Бакалавриат / Минаков И.А. Санкт-Петербург: Лань, 2020. 356 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/152606>

7. Скамай Л.Г. Экономический анализ деятельности предприятия: Учебник; ВО – Бакалавриат / Государственный университет управления. М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014. 378 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=415455>

8. Экономика предприятия: учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. 7-е изд., перераб. и доп. М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. 448 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930124>

Список литературы верен \_\_\_\_\_ М.В. Обновленская

**Интернет-ресурсы:**

1. Административно-Управленческий Портал – бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии – <http://www.aup.ru>
2. Министерство сельского хозяйства РФ – <http://www.mcx.ru>
3. Министерство финансов РФ – <http://www.minfin.ru>
4. Министерство экономического развития РФ – <http://www.economy.gov.ru>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru>
6. Открытое образование – Основы экономических знаний  
<https://openedu.ru/course/spbu/ECONBASE>
7. Правительство РФ – <http://government.ru>
8. Справочно-поисковая система Гарант – <http://www.garant.ru>
9. Справочно-поисковая система Консультант плюс – <http://www.consultant.ru>
10. Федеральная налоговая служба – <http://www.nalog.ru>
11. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>
12. Экономика и управление на предприятиях. Научно-образовательный портал. Библиотека экономической и управленческой литературы. <http://eup.ru>
13. Электронно-библиотечная система Znaniium – <https://znaniium.com>
14. Электронно-библиотечная система Лань – <https://e.lanbook.com>
15. Электронная библиотека Ставропольского государственного аграрного университета – <http://web.stgau.ru/MarcWeb>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

**9.1 Перечень лицензионного программного обеспечения**

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Office; Kaspersky Total Security.

**9.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

BigBlueButton.

**9.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства**

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы: автоматизированная система управления «Деканат», ЭБС «Znaniium», ЭБС «Лань», КонсультантПлюс-СК сетевая версия (правовая база).

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения защиты отчетов о прохождении практики используются учебные аудитории, оснащенные стационарным оборудованием для презентаций.

№	Наименование	Оснащенность специальных помещений
---	--------------	------------------------------------

п/п	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	и помещений для самостоятельной работы
1	<b>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий</b> <i>(ауд. №160, площадь 202,7 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 180 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., проектор Panasonic EX620 X6A – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., мониторы – 3 шт., плазменная панель – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета
2	<b>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа:</b>	
	<i>1. Учебная аудитория №165 (площадь 66,6 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 30 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., телевизор SAMSUNG UHD TV 7 series – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
	<i>2. Учебная аудитория № 173а (площадь 31,9 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 12 посадочных мест, персональные компьютеры – 12 шт., интерактивная доска – 1 шт., проектор – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
3	<b>Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:</b>	
	<i>1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177м<sup>2</sup>)</i>	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1 шт., принтер – 1 шт., цветной принтер – 1 шт., копировальный аппарат – 1 шт., сканер – 1 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
	<i>2. Учебная аудитория №165 (площадь 66,6 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 30 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., телевизор SAMSUNG UHD TV 7 series – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
	<i>3. Учебная аудитория № 173а (площадь 31,9 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 12 посадочных мест, персональные компьютеры – 12 шт., интерактивная

		доска – 1 шт., проектор – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
4	<b>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</b>	
	<i>1. Учебная аудитория №165 (площадь 66,6 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 30 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., телевизор SAMSUNG UHD TV 7 series – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
	<i>2. Учебная аудитория № 173а (площадь 31,9 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 12 посадочных мест, персональные компьютеры – 12 шт., интерактивная доска – 1 шт., проектор – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
5	<b>Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b>	
	<i>1. Учебная аудитория №165 (площадь 66,6 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 30 посадочных мест, персональные компьютеры – 13 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., телевизор SAMSUNG UHD TV 7 series – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
	<i>2. Учебная аудитория № 173а (площадь 31,9 м<sup>2</sup>)</i>	Специализированная мебель на 12 посадочных мест, персональные компьютеры – 12 шт., интерактивная доска – 1 шт., проектор – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета

## **11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данных обучающихся и рекомендациями медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с нозологией.

При направлении инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нозологий, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся – инвалидом трудовых функций.

Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя ректора университета в срок не позднее одного месяца до начала практики. К заявлению прикладываются подтверждающие документы о необходимости подбора места практики с учетом его нозологии. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в случае, когда он способен проходить практику на общих основаниях должен указать в заявлении, что не нуждается в создании определенных условий и подбора специального места прохождения практики.

Кафедра должна не позднее, чем за месяц до начала практики информировать отдел мониторинга, практической подготовки и трудоустройства о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и учебного плана по профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Авторы:



к.э.н., доцент Пономаренко М.В.

Рецензенты:



к.э.н., доцент Скиперская Е.В.



к.э.н., доцент Вайцеховская С.С.


Программа практики рассмотрена на заседании кафедры экономической теории, маркетинга и агроэкономики протокол №18 от 16 мая 2022 г. и на заседании кафедры предпринимательства и мировой экономики протокол №19 от 16 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Зав. кафедрой  
экономической теории,  
маркетинга и  
агроэкономики



д.э.н., профессор Кусакина О.Н.

И.о. зав. кафедрой  
предпринимательства и  
мировой экономики



к.э.н., доцент Тельнова Н.Н.

Программа практики рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №9 от 19 мая 2021 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Руководитель ОП



к.э.н., доцент Токарева Г.В.



**Аннотация программы практики  
«Преддипломная»**

Форма обучения – очная, очно-заочная		
38.03.01	Экономика	
код	направление подготовки	
Экономика предприятий и организаций		
Направленность программы		
<b>Общая трудоемкость практики составляет 252 часа, 7зет, 4 2/3 недели</b>		
<b>Вид практики:</b>	производственная практика	
<b>Тип практики:</b>	преддипломная	
<b>Способ проведения практики</b>	стационарный или выездной	
<b>Форма проведения практики</b>	дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения)	
<b>Цель проведения практики</b>	Преддипломная практика проводится с целью выполнения выпускной квалификационной работы, является обязательной, направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.	
<b>Код и содержание компетенции</b>	<b>Обобщенные трудовые функции</b>	<b>Задачи практики</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации.

в различных областях жизнедеятельности		Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Экономический анализ деятельности организации	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации. Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
ПК-1 Сбор, мониторинг	Экономический анализ	Сбор и анализ данных,

и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	деятельности организации	необходимых для проведения конкретных экономических расчетов и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
ПК-2 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	Экономический анализ деятельности организации	Расчет экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих деятельность организации (предприятия)
<b>Место практики в структуре ОП ВО</b>	Б2.О.03(Пд) «Преддипломная практика» является типом производственной практики и относится к обязательной части Блока 2 «Практики»	
<b>Код и наименование индикатора компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет поиск информации; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знания: основных принципов анализа и синтеза информации для решения поставленных задач	
	Умения: применять различные методики поиска, сбора и обработки информации	
	Навыки: определения, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленных задач	
УК-1.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных, в том числе с применением философского понятийного аппарата	Знания: основ проведения оценки информации и ее достоверности	
	Умения: использовать методики оценки информации	
	Навыки: построения логических умозаключений на основании информации и данных для решения поставленных задач	
УК-2.1 Определяет цель проекта и формулирует совокупность задач, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми	Знания: способов определения задач, которые напрямую связаны с достижением цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	
	Умения: использовать методы определения цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	
	Навыки: решения задач, которые напрямую связаны с достижением цели проекта и определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами.	

результатами их решения.	
УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знания: способов решения задач, учитывающих имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
	Умения: использовать оптимальные способы решения задач при заданных условиях, ресурсов и ограничениях
	Навыки: применения оптимальных способов решения задач при заданных условиях, ресурсов и ограничениях
УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знания: способов оценки решения поставленных задач в зоне своей ответственности
	Умения: оценивать и сопоставлять решения поставленных задач с запланированными результатами
	Навыки: корректировки способов решения задач для достижения поставленной цели
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знания: базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике
	Умения: устанавливать причинно-следственные связи между процессами и явлениями, происходящими в экономике
	Навыки: обоснования и выбора вариантов оптимальных экономических решений
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономики (экономической теории) при решении прикладных задач, интерпретируя полученные результаты	Знания: основных проблем и ключевых категорий экономики (экономической теории)
	Умения: решать прикладные задачи с использованием знаний экономики (экономической теории)
	Навыки: решения прикладных задач и интерпретации полученных результатов на основе знаний экономики (экономической теории)
ОПК-2.1 Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы, анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты	Знания: методов сбора и обработки статистической информации
	Умения: обрабатывать статистическую информацию и формулировать статистически обоснованные выводы
	Навыки: анализа данных и интерпретации полученных результатов для решения поставленных экономических задач
ОПК-2.2 Выбирает инструментарий обработки и статистического анализа данных соответствующий содержанию	Знания: инструментария обработки и статистического анализа данных, соответствующего содержанию экономических задач
	Умения: выбирать инструментарий обработки и статистического анализа данных в соответствии с содержанием экономических задач
	Навыки: практического применения инструментария обработки и статистического анализа данных,

экономических задач	соответствующего содержанию экономических задач
ОПК-2.3 Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знания: типовых методик расчета экономических показателей методик и действующей нормативно-правовой базы
	Умения: применять методику расчета экономических показателей и использовать действующую нормативно-правовую базу
	Навыки: расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-3.1 Понимает природу основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне	Знания: основных экономических процессов, происходящих в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровне
	Умения: использовать экономические знания, категориальный и научный аппарат при изучении и анализе природы основных экономических процессов
	Навыки: выявления и анализа основных экономических процессов, происходящих в экономике на микро- и макроуровне
ОПК-3.2 Анализирует экономические процессы на микро- и макроуровне, выявляет и прогнозирует тенденции их изменения	Знания: особенности анализа, способствующие формированию научно-обоснованной политики организации
	Умения: анализировать и разрабатывать научно-обоснованную политику организации, влияющую на социально-экономические, в т.ч. трудовые отношения на макро-, мезо- микроуровнях
	Навыки: формирования научно-обоснованной политики организации, на основе документов, регулирующих экономические отношения на разных уровнях экономики
ОПК-3.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа финансово-экономических показателей на макро- и микро- уровнях, раскрывающих природу экономических процессов	Знания: методов анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов
	Умения: применять методы анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов
	Навыки: интерпретации результатов анализа финансово-экономических показателей на макро- и микроуровнях, раскрывающих природу экономических процессов
ОПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций	Знания: теоретических основ анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчётности организаций и ведомств
	Умения: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств
	Навыки: проведения анализа и интерпретации финансовой,

и ведомств для принятия обоснованных организационно-управленческих	бухгалтерской и иную информации, содержащейся в отчётности организаций для принятия обоснованных организационно-управленческих решений
ОПК-4.3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывать их выбор с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Знания: теоретических основ разработки и принятия различных вариантов управленческих решений
	Умения: анализировать и обосновывать выбор управленческого решения с учетом критериев экономической эффективности,
	Навыки: практического применения управленческих решений с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ОПК-5.1 Применяет современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знания: современных информационных технологий при решении профессиональных задач
	Умения: использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач
	Навыки: практического применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач
ОПК-5.2 Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Знания: стандартных программных средств при решении профессиональных задач
	Умения: использовать программные средства при решении профессиональных задач
	Навыки: практического применения программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности	Знания: современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности
	Умения: использовать информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
	Навыки: практического применения информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности
ОПК-6.3 Использует программно-технические средства обработки данных в профессиональной деятельности	Знания: программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации
	Умения: использовать программно-технические средства и автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации
	Навыки: практического применения программно-технических средств и автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Способен выполнять работы по сбору, обработке и мониторингу исходных данных, необходимых для проведения анализа	Знания: порядка ведения планово-учетной документации организации (08.043 А/01.6 Зн.7)
	Умения: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043 А/01.6 У.2);

<p>и планирования показателей производственной, коммерческой и финансово-экономической деятельности организации</p>	<p>осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства (08.043 А/01.6 У.9)</p> <p>Навыки: сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (08.043 А/01.6 ТД.2);</p> <p>подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации (08.043 А/01.6 ТД.3)</p>
<p>ПК-1.2 Обосновывает и рассчитывает плановую потребность предприятий и организаций в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для производства продукции и оказания услуг с учетом прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях</p>	<p>Знания: методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники (08.043 А/01.6 Зн.3);</p> <p>методических материалов по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.8);</p> <p>технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.9)</p> <p>Умения: анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы (08.043 А/01.6 У.6);</p> <p>предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (08.043 А/01.6 У.7)</p> <p>Навыки: выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (08.043 А/01.6 ТД.2);</p> <p>мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации (08.043 А/01.6 ТД.4)</p>
<p>ПК-2.1 Обосновывает и применяет статистические, экономико-математические, маркетинговые методы исследования внешней среды и деятельности организации, проводит расчеты финансово-экономических показателей, в т.ч. с использованием типовых методик и нормативно-правовых актов</p>	<p>Знания: нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации (08.043 А/01.6 Зн.1);</p> <p>методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений (08.043 А/01.6 Зн.3);</p> <p>классификации методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.7)</p> <p>Умения: применять методики определения экономической эффективности производства (08.043 А/01.6 У.1);</p> <p>использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (08.043 А/01.6 У.7)</p> <p>Навыки: выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.2);</p>

	проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов (08.043 А/01.6 ТД.3)
ПК-2.2 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности и формирует планы финансово-экономического развития организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов организации	Знания: методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.4)
	Умения: анализировать производственно-хозяйственные планы организации (08.043 А/01.6 У.2)
	Навыки: расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (08.043 А/01.6 ТД.4); проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.6)
ПК-2.3 Рассчитывает показатели экономической эффективности организации труда, производства продукции, внедрения инновационных технологий и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации, направления совершенствования форм организации труда и управления	Знания: технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (08.043 А/01.6 Зн.11)
	Умения: рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации (08.043 А/01.6 У.3)
	Навыки: определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий (08.043 А/01.6 ТД.5)
ПК-2.4 Готовит отчеты о финансово-хозяйственной деятельности и формирует планово-учетную документацию организации для обоснования управленческих решений	Знания: основ подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности
	Умения: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (08.043 А/01.6 У.6)
	Навыки: подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (08.043 А/01.6 ТД.7)
<b>Краткая характеристика практики</b>	Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям. Практика предусматривает следующие этапы: 1. Подготовительный 2. Ознакомительно-аналитический 3. Проектный 4. Отчетный
<b>Форма отчетности по</b>	Отчет по практике, дневник по практике



<b>практике</b>	
<b>Форма контроля</b>	Очная форма обучения: 8 семестр – зачет с оценкой Очно-заочная форма обучения: 9 семестр – зачет с оценкой
<b>Авторы</b>	Пономаренко М.В., к.э.н., доцент кафедры экономической теории, маркетинга и агроэкономики

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО СтГАУ

студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
очной/очно-заочной формы обучения  
направления подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль «Экономика предприятий и  
организаций»

\_\_\_\_\_  
ФИО студента полностью

заявление.

Прошу направить меня для прохождения преддипломной практики с «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации и место нахождения)

Руководителем практики прошу назначить \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
(студента)

Согласовано:

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Подпись Ф.И.О.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Согласовано:**

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Подпись Ф.И.О.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Рабочий график (план) проведения преддипломной практики**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
 (ФИО)

Направления подготовки 38.03.01 Экономика  
 профиль «Экономика предприятий и организаций»  
 Экономического факультета

Курс \_\_\_\_ группа \_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование и место нахождения)

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ п/п	Содержание задания на практику	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя	
				от университета	от организации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра экономической теории, маркетинга и  
агрэкономки / кафедра предпринимательства и  
мировой экономики  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль «Экономика предприятий и организаций»  
Форма обучения очная/очно-заочная

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА  
ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Обучающемуся \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и  
электронном виде

Содержание задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Задание к исполнению принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ДНЕВНИК УЧЕТА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

обучающегося \_\_\_ группы \_\_\_ курса очной/очно-заочной формы обучения  
направления подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль «Экономика предприятий и организаций»

период прохождения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Шифр зачетной книжки:

\_\_\_\_\_  
Место прохождения практики:

Руководители практики:

от университета  
(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

от организации, учреждения  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201\_



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**  
обучающегося \_\_\_ группы \_\_\_ курса очной/заочной формы обучения  
направления подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль «Экономика предприятий и организаций»

период прохождения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики:  
\_\_\_\_\_

Руководители практики:

от университета  
(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

от организации, учреждения  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Ставрополь, 201\_

**ОТЗЫВ о прохождении преддипломной практики**

---

фамилия, имя, отчество обучающегося (в родительном падеже)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

фамилия, имя, отчество обучающегося (в именительном падеже)  
прошел(ла) преддипломную практику в

---

(наименование места прохождения практики)

Проделанная работа, характеристика деловых качеств студента

---

---

---

---

---

---

Оценка по проделанной работе

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
(с указанием должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Печать экономического факультета СтГАУ



Наименование предприятия,  
организации, учреждения  
Юридический адрес

**ОТЗЫВ**  
**о прохождении преддипломной практики**

---

фамилия, имя, отчество студента (в родительном падеже)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*Ф.И.О. студент (ка)* прошел (ла) преддипломную практику в

---

(наименование предприятия)  
стажируясь в должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

За время прохождения преддипломной практики студент *Ф.И.О. студент (ка)* изучил (а)  
вопросы

---

---

*В отзыве следует перечислить основные задачи, которые ставились перед студентом, оценить качество и полноту их решения, практический характер предложенных студентами мероприятий, отразить деловые, профессиональные, личные качества студента-практиканта, высказать замечания и пожелания.*

Преддипломная практика может быть оценена \_\_\_\_\_ (оценка)

Руководитель практики  
от организации, учреждения  
(занимаемая должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

*Печать предприятия*