

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового факультета
д.э.н., профессор

Костюкова Е.И.
« » _____ 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 Лидерство и управление командой

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

38.04.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Бухгалтерский и налоговый консалтинг

Наименование программы подготовки

Магистр

Квалификация выпускника

Очная, заочная

Форма обучения

2022

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лидерство и управление командой» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области лидерства и командообразования; комплексных знаний в области лидерства и основ командной работы в организации, выработка системного представления об основных методах и подходах к управлению командой, необходимых для эффективной организации работы персонала организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 - Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Знания: методов работы с конфликтными ситуациями, способов конструктивного решения разногласий в команде
		Умения: организовать работу проектной команды для достижения целей
		Навыки: управления проектной командой: коммуникациями, конфликтами, мотивацией
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Знания: принципов организации командной работы
		Умения: создавать атмосферу сотрудничества в команде, используя лидерский потенциал
		Навыки: формирования сплоченной команды, способной достигать поставленных целей
	УК-3.2 - Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Знания: способов делегирования и распределения полномочий в команде
		Умения: развивать свои лидерские качества и использовать их в процессе управления командной деятельностью
		Навыки: распределения командных ролей, функциональных обязанностей, полномочий и ответственности
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 - Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки.	Знания: технологии саморазвития и профессионального роста работников
		Умения: использовать современные технологии развития участников команды
	УК-6.2 - Реализует индивидуальную	Навыки: самооценки, самореализации, а также мотивации членов команды для саморазвития
		Знания: понятия и методов построения индивидуальной траектории развития

	траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Умения: применять методы и способы реализации своих способностей, формирования траектории непрерывного саморазвития
		Навыки: непрерывного профессионального и личностного саморазвития

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02 «Лидерство и управление командой» является дисциплиной обязательной части программы магистратуры.

Изучение дисциплины осуществляется:

- для студентов очной формы обучения – в 2 семестре.
- для студентов заочной формы обучения – на 1 курсе.

Для освоения дисциплины «Лидерство и управление командой» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин:

- бакалавриата.

Освоение дисциплины «Лидерство и управление командой» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Ознакомительная практика;
- Практика по профилю профессиональной деятельности;
- Преддипломная практика.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Лидерство и управление командой» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Очная форма обучения

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
2	72/2	10	16	-	46	-	Зачёт
в т.ч. часов: в интерактивной форме		4	8	-	-	-	-
практической подготовки		-	-	-	-	-	-

Семестр	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации и перед экзаменом	Экзамен
2	72/2	-	-	0,12	-	-	-

Заочная форма обучения

Курс	Трудоемкость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоятельная работа, час	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации (форма контроля)
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия			
1	72/2	6	8	-	54	4	Зачёт
в т.ч. часов: в интерактивной форме		2	4	-	-	-	-
практической подготовки (при наличии)		-	-	-	-	-	-

Курс	Трудоемкость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел						
		Контрольная работа	Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифференцированный зачет	Консультации перед экзаменом	Экзамен
1	72/2	-	-	-	0,12	-	-	-

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Практические				
1	Общее понятие о лидерстве	6	1	1	-	4	Контрольная точка №1	Устный опрос, кейс-задачи	УК-3.1, УК-3.2
2	Личность как ключевой элемент организации	7	1	2	-	4		Рефераты, кейс-задачи	УК-3.1, УК-6.1, УК-6.2
3	Понятие малой группы	6	1	1	-	4		Устный опрос, рефераты	УК-2.2, УК-6.1
	Контрольная работа №1	3	-	1	-	2		Контрольная точка	УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-2.2
4	Управление неформальными группами	7	1	2	-	4		Устный опрос, кейс-задачи	УК-2.2, УК-3.2, УК-6.2

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки достижений индикаторов <small>компетенций**</small>	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия		Самостоятельная работа			
				Практические	Практические				
5	Основные теории лидерства	6	1	1	-	4	Контрольная точка №2	Устный опрос, эссе	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
6	Управление командами	9	2	1	-	6		Кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Контрольная работа №2	3	-	1	-	2		Контрольная точка	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
7	Особенности деятельности команд разных видов в организациях	7	1	2	-	4	Контрольная точка №3	Устный опрос, рефераты	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
8	Роль лидера в процессе формирования и управления командой	7	1	2	-	4		Кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
9	Повышение эффективности и деятельности команды	8	1	1		6		Устный опрос, эссе	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Контрольная работа № 3	3	-	1	-	2		Контрольная точка	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Промежуточная аттестация						Зачет	Зачет	
	Итого	72	10	16	-	46			

Заочная форма обучения

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов компетенций**	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия					
				Практические	Практические				
1	Общее понятие о лидерстве	3	1			2	Контрольная точка №1	Устный опрос, кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
2	Личность как ключевой элемент организации	2	-			2		Рефераты, кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
3	Понятие малой группы	5		1		4		Устный опрос, рефераты	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Контрольная работа №1	6	1	1		4		Контрольная точка	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
4	Управление неформальными группами	7	-	1		6		Устный опрос, кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
5	Основные теории лидерства	8	1	1		6		Устный опрос, эссе	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
6	Управление командами	6	1	1		4	Контрольная точка №2	Кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Контрольная работа №2	5	-	1		4		Контрольная точка	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Оценочное средство проверки результатов достижения индикаторов <small>компонентный**</small>	Код индикаторов достижения компетенций
		Всего	Лекции	Семинарские занятия					
				Практические	Практические				
7	Особенности деятельности команд разных видов в организациях	5	1	-		4	Контрольная точка №3	Устный опрос, рефераты	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
8	Роль лидера в процессе формирования и управления командой	10				10		Кейс-задачи	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
9	Повышение эффективности и деятельности команды	6	1	1		4		Устный опрос, эссе	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Контрольная работа № 3	5	-	1		4		Контрольная точка	УК - 2.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-6.1, УК-6.2
	Контроль	4							
	Промежуточная аттестация						Зачет	Зачет	
	Итого	72	6	8		54			

5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий*

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка	
		очная форма	заочная форма
Общее понятие о лидерстве	1. Общее понятие о лидерстве; 2. Развитие взглядов на определение «лидерства»; 3. Лидерство и руководство; 4. Особенности поведения людей в организации	1/-/-	1/-/-

Личность как ключевой элемент организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие личности; 2. Компоненты теории личности; 3. Личность в группе 	1/-/-	-
Понятие малой группы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия; 2. Типология малых групп; 3. Малые профессиональные группы 	1/1/-	1/1/-
Управление неформальными группами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия; 2. Типы неформальных групп; 3. Методы управления неформальными группами 	1/1/-	1/1/-
Основные теории лидерства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия; 2. Концепции лидерства 	1/-/-	-
Управление командами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия; 2. Виды команд; 3. Этапы формирования команд 	2/1/-	1/-/-
Особенности деятельности команд разных видов в организациях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кроссфункциональные команды; 2. Проектные команды; 3. Территориально разрозненные команды; 4. Управленческие команды 	1/-/-	1/-/-
Роль лидера в процессе формирования и управления командой	<ol style="list-style-type: none"> 1. Личностные ресурсы лидера; 2. Типы ролевых структур; 3. Стили руководства 	1/1/-	-
Повышение эффективности деятельности команды	<ol style="list-style-type: none"> 1. Факторы, влияющие на эффективность работы команды; 2. Создание условий для получения результативности работы команды 	1/-/-	1/-/-
Итого		10/4/-	6/2/-

5.2. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме*

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/практическая подготовка			
		очная форма		заочная форма	
		прак	лаб	прак	лаб
Общее понятие о лидерстве	<u>Практическое занятие.</u> Общее понятие о лидерстве	1/-/-	-	1/-/-	-
Личность как ключевой элемент организации	<u>Практическое занятие.</u> Личность как ключевой элемент организации	2/2/-	-	1/1/-	-
Понятие малой группы	<u>Практическое занятие.</u> Понятие малой группы	1/-/-	-	1/-/-	-
	<u>Контрольная работа № 1</u>	1/-/-			
Управление неформальными группами	<u>Практическое занятие.</u>				
Основные теории лидерства	<u>Практическое занятие.</u> Основные теории лидерства	2/1/-	-	1/1/-	-
Управление командами	<u>Практическое занятие.</u> Управление командами (кейс-задача)	1/-/-	-	1/-/-	-
Особенности деятельности команд разных видов в организациях	<u>Практическое занятие.</u> Особенности деятельности команд разных видов в организациях (кейс-задача)	1/1/-	-	1/1/-	-
	<u>Контрольная работа № 2</u>	1/-/-			
Роль лидера в процессе формирования и управления командой	<u>Практическое занятие.</u> Роль лидера в процессе формирования и управления командой	2/2/-	-	1/-/-	-
Повышение эффективности деятельности команды	<u>Практическое занятие.</u> Повышение эффективности деятельности команды (кейс-задача)	2/2/-	-	1/1/-	-
	<u>Контрольная работа № 3</u>	2/-/-			
Итого		16/8/-	-	8/4/-	-

5.3. Курсовой работа учебным планом не предусмотрена.

5.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Подготовка к практическим занятиям	28		34	
Подготовка к контрольным точкам	18		20	
Подготовка к контрольной работе				
Подготовка к зачёту				
ИТОГО	46		54	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Лидерство и управление командой» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Лидерство и управление командой».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Лидерство и управление командой».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Лидерство и управление командой».
4. Методические рекомендации по выполнению реферата.
5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Командообразование как парадигма управления современными организациями	1,2,3	1	1,2,3,4,5,6
2	Проектные и творческие команды	1,2,3	1	1,2,3,4,5,6

7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Лидерство и управление командой»

7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры			
		1	2	3	4
УК-2.2 - Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
УК-3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
УК-3.2 - Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
УК-6.1 - Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки.	Ознакомительная практика	+			+
	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
УК-6.2 - Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов	Ознакомительная практика	+			+
	Практика по профилю профессиональной деятельности		+		
	Преддипломная практика				+

деятельности и требований рынка труда.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				+
--	--	--	--	--	---

Заочная форма обучения

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Курс		
		1	2	3
УК-2.2 - Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+
УК-3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+
УК-3.2 - Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+
УК-6.1 - Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки.	Ознакомительная практика	+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+
УК-6.2 - Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Ознакомительная практика	+		
	Практика по профилю профессиональной деятельности	+		
	Преддипломная практика		+	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			+

7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Лидерство и управление командой» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Лидерство и управление командой» проводится в виде зачета.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО».

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на **лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.**

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
1.	Тестирование	5
	Решение кейс-задач	15
2.	Тестирование	5
	Решение кейс-задач	15
3.	Тестирование	5
	Решение кейс-задач	15
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете, студентам очной формы обучения начисляются баллы по следующим видам работ:

- посещение лекционных занятий (max 10 баллов),
- работа на практических занятиях (max 15 баллов),
- выполнение контрольных точек (max 60 баллов),
- поощрительные баллы (max 15 баллов).

Критерии оценки посещения **лекционных занятий** (max 10 баллов)

10 баллов – обучающийся посетил 95-100% общего количества лекций, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

9 баллов – обучающийся посетил 90-94% общего количества лекций, активно работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

8 баллов – обучающийся посетил 90-94% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

7 баллов – обучающийся посетил 80-84% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

6 баллов – обучающийся посетил 75-79% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

5 баллов – обучающийся посетил 70-74% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

4 балла – обучающийся посетил 65-69% общего количества лекций.

3 балла – обучающийся посетил 60-64% общего количества лекций.

2 балла – обучающийся посетил 55-59% общего количества лекций.

1 балл – обучающийся посетил 50-54% общего количества лекций.

0 баллов – обучающийся не посещал лекций.

Критерии оценки работы на **практических занятиях** (максимум 15 баллов)

Результативность работы на лабораторных занятиях оценивается преподавателем по результатам собеседований, решения задач и выполнения творческих заданий на лабораторных занятиях в интерактивной форме.

Собеседование (оценка знаний – максимум 3 балла)

3 балла – за оцененные на «отлично» ответы на вопросы собеседования;

2 балла – за оцененные на «хорошо» ответы на вопросы собеседования.

1 балл – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на вопросы собеседования.

0 баллов – за оцененные на «неудовлетворительно» ответы на вопросы собеседования.

Решение кейс-задач (оценка навыков – максимум 5 баллов)

5 баллов – цели интерактивных занятий достигнуты, поставленные задачи решены на 100%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 100% и позволяют обучающимся успешно решать практические задачи и формулировать выводы;

4 балла – цели интерактивных занятий достигнуты, поставленные задачи решены на 80%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 80% и позволяют обучающимся решать практические задачи и формулировать выводы;

3 балла – цели интерактивных занятий достигнуты, поставленные задачи решены на 60%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 60% и позволяют обучающимся решать практические задачи;

2 балла – цели интерактивных занятий не достигнуты, поставленные задачи решены на 60%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 60% и позволяют обучающимся решать практические задачи;

1 балл – цели интерактивных занятий не достигнуты, поставленные задачи решены менее чем на 50%, предусмотренные рабочей программой навыки не усвоены, а их применение не позволяет обучающимся решать практические задачи и формулировать выводы.

0 баллов – цели интерактивных занятий не достигнуты, поставленные задачи не решены, предусмотренные рабочей программой навыки не усвоены.

Критерии оценки выполнения **контрольных точек** (максимум 60 баллов)

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов за 3 контрольные точки (до 20 баллов за 1 контрольную точку). Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам выполнения контрольных точек (письменных контрольных работ), которые включают тестовые задания (оценка знаний) и кейс-задачи.

Критерии оценки ответа на **тестовые задания** (знания – максимум 3 балла):

3 балла – верно выполнено 100% тестовых заданий;

2 балла – верно выполнено 70% тестовых заданий;

1 балл – верно выполнено 50% тестовых заданий;

0 баллов – верно выполнено менее 50% тестовых заданий.

Кейс-задачи – представляет собой ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Критерии оценки решения **кейс-задач** (умения – max 5 баллов):

5-4 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

2-1 баллов. Задание выполнено в целом верно, но допущены незначительные ошибки, не искажающие выводы.

1 балл. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Критерии оценки решения **практико-ориентированных задач** реконструктивного уровня (навыки – max 10 баллов):

10 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

8-9 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны правильные выводы.

6-7 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

4-5 баллов. При выполнении задания допущены незначительные ошибки, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

2-3 балла. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Если за ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку **реферата** и/или **научной статьи** (max 15 баллов).

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткий доклад или презентацию по определённой теме, где собрана информация из нескольких источников.

Критерии оценки реферата

3 балла. Содержание реферата демонстрирует умение обучающегося правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы;

2 балла. В содержании реферата отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи; обучающийся не всегда правильно использует специальные термины и понятия, показатели; допущены ошибки.

1 балл. Содержание реферата не содержит элементов самостоятельной проработки используемого материала.

Научная статья – основной результат деятельности исследователя, представление результатов для научной общественности с целью обозначения приоритета автора в избранной области исследований. В структуру научной статьи входят аннотация, введение, методы исследования, основные результаты и их обсуждение, выводы, список цитируемых источников.

Критерии оценки научной статьи:

10-15 баллов. Научная статья опубликована в научном издании, входящем в перечень ВАК РФ.

5-9 баллов. Научная статья опубликована в научном издании, входящем в перечень изданий РИНЦ. Результаты научного исследования имеют существенное практическое значение.

0-4 баллов. Научная статья опубликована в сборнике материалов научной конференции.

Состав балльно-рейтинговой оценки студентов заочной формы обучения

Результат текущего контроля для студентов **заочной формы обучения** складывается из оценки результатов обучения по всем разделам дисциплины и включает:

- контрольную точку в виде контрольной работы (аудиторной) по всем разделам дисциплины (**маx 60 баллов**),
- посещение лекций (**маx 10 баллов**),
- результативность работы на практических занятиях (**маx 15 баллов**),
- поощрительные баллы (**маx 15 баллов**).

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
1.	Тестирование	5
	Решение кейс-задач	15
2.	Тестирование	5
	Решение кейс-задач	15
3.	Тестирование	5
	Решение кейс-задач	15
Сумма баллов по итогам текущего контроля		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете, студентам заочной формы обучения начисляются баллы по следующим видам работ:

- посещение лекционных занятий (маx 10 баллов),
- работа на практических занятиях (маx 15 баллов),
- выполнение контрольных точек (маx 60 баллов),
- поощрительные баллы (маx 15 баллов).

Критерии оценки посещения **лекционных занятий** (маx 10 баллов)

10 баллов – обучающийся посетил 95-100% общего количества лекций, активно работал на них в полном соответствии с требованиями преподавателя.

9 баллов – обучающийся посетил 90-94% общего количества лекций, активно работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

8 баллов – обучающийся посетил 90-94% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

7 баллов – обучающийся посетил 80-84% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

6 баллов – обучающийся посетил 75-79% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

5 баллов – обучающийся посетил 70-74% общего количества лекций, работал на них в соответствии с требованиями преподавателя.

4 балла – обучающийся посетил 65-69% общего количества лекций.

3 балла – обучающийся посетил 60-64% общего количества лекций.

2 балла – обучающийся посетил 55-59% общего количества лекций.

1 балл – обучающийся посетил 50-54% общего количества лекций.

0 баллов – обучающийся не посещал лекций.

Критерии оценки работы на **практических занятиях** (максимум 15 баллов)

Результативность работы на лабораторных занятиях оценивается преподавателем по результатам собеседований, решения задач и выполнения творческих заданий на лабораторных занятиях в интерактивной форме.

Собеседование (оценка знаний – максимум 3 балла)

3 балла – за оцененные на «отлично» ответы на вопросы собеседования;

2 балла – за оцененные на «хорошо» ответы на вопросы собеседования.

1 балл – за оцененные на «удовлетворительно» ответы на вопросы собеседования.

0 баллов – за оцененные на «неудовлетворительно» ответы на вопросы собеседования.

Решение кейс-задач (оценка навыков – максимум 5 баллов)

5 баллов – цели интерактивных занятий достигнуты, поставленные задачи решены на 100%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 100% и позволяют обучающимся успешно решать практические задачи и формулировать выводы;

4 балла – цели интерактивных занятий достигнуты, поставленные задачи решены на 80%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 80% и позволяют обучающимся решать практические задачи и формулировать выводы;

3 балла – цели интерактивных занятий достигнуты, поставленные задачи решены на 60%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 60% и позволяют обучающимся решать практические задачи;

2 балла – цели интерактивных занятий не достигнуты, поставленные задачи решены на 60%, предусмотренные рабочей программой навыки усвоены на 60% и позволяют обучающимся решать практические задачи;

1 балл – цели интерактивных занятий не достигнуты, поставленные задачи решены менее чем на 50%, предусмотренные рабочей программой навыки не усвоены, а их применение не позволяет обучающимся решать практические задачи и формулировать выводы.

0 баллов – цели интерактивных занятий не достигнуты, поставленные задачи не решены, предусмотренные рабочей программой навыки не усвоены.

Критерии оценки выполнения **контрольных точек** (максимум 60 баллов)

Рейтинговая оценка знаний при проведении текущего контроля успеваемости на контрольных точках позволяет обучающемуся набрать до 60 баллов за 3 контрольные точки (до 20 баллов за 1 контрольную точку). Знания, умения и навыки по формируемым компетенциям оцениваются по результатам выполнения контрольных точек (письменных контрольных работ), которые включают тестовые задания (оценка знаний) и кейс-задачи.

Критерии оценки ответа на **тестовые задания** (знания – максимум 3 балла):

3 балла – верно выполнено 100% тестовых заданий;

2 балла – верно выполнено 70% тестовых заданий;

1 балл – верно выполнено 50% тестовых заданий;

0 баллов – верно выполнено менее 50% тестовых заданий.

Кейс-задачи – представляет собой ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Критерии оценки решения **кейс-задач** (умения – максимум 5 баллов):

5-4 баллов. При выполнении задания нет затруднений, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

2-1 баллов. Задание выполнено в целом верно, но допущены незначительные ошибки, не искажающие выводы.

1 балл. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Критерии оценки решения **практико-ориентированных задач** реконструктивного уровня

(навыки – max 10 баллов):

10 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Сделаны правильные выводы.

8-9 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны правильные выводы.

6-7 баллов. При выполнении задания нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

4-5 баллов. При выполнении задания допущены незначительные ошибки, получен верный ответ, задание выполнено нерациональным способом. Сделаны неправильные выводы.

2-3 балла. Задание выполнено, но допущены ошибки, искажающие выводы.

0 баллов. Задание не выполнено.

Если за ответы на контрольной точке обучающийся не получил удовлетворяющее его количество баллов, то он может получить поощрительные баллы за подготовку **реферата** и/или **научной статьи** (max 15 баллов).

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткий доклад или презентацию по определённой теме, где собрана информация из нескольких источников.

Критерии оценки реферата

3 балла. Содержание реферата демонстрирует умение обучающегося правильно использовать специальные термины и понятия, показатели; синтезировать, анализировать, обобщать представленный материал, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать правильные выводы;

2 балла. В содержании реферата отсутствует обобщение представленного материала, установлены не все причинно-следственные связи; обучающийся не всегда правильно использует специальные термины и понятия, показатели; допущены ошибки.

1 балл. Содержание реферата не содержит элементов самостоятельной проработки используемого материала.

Научная статья – основной результат деятельности исследователя, представление результатов для научной общественности с целью обозначение приоритета автора в избранной области исследований. В структуру научной статьи входят аннотация, введение, методы исследования, основные результаты и их обсуждение, выводы, список цитируемых источников.

Критерии оценки научной статьи:

10-15 баллов. Научная статья опубликована в научном издании, входящем в перечень ВАК РФ.

5-9 баллов. Научная статья опубликована в научном издании, входящем в перечень изданий РИНЦ. Результаты научного исследования имеют существенное практическое значение.

0-4 баллов. Научная статья опубликована в сборнике материалов научной конференции.

При проведении итоговой аттестации «зачет» (*«дифференцированный зачет», «экзамен»*) преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (*дифференцированный зачет, экзамен*) по приведенным вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (*зачет, дифференцированный зачет, экзамен*) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (*зачета, дифференцированного зачета, экзамена*) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (*зачете, дифференцированном зачете, экзамене*) и сумма баллов переводится в оценку.

Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете

По дисциплине «Лидерство и управление командой» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД.

Сдача зачета может добавить к балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов. Итоговая успеваемость на зачете не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

Вопрос билета	Количество баллов
Теоретический вопрос №1	до 3
Теоретический вопрос №2	до 3
Кейс-задача	до 10

Теоретический вопрос

3-2 баллов выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

2-1 балла заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

1 балл дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

0 баллов - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

Оценивание задачи

10 баллов Задача решена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

9-8 балла Задача решена с небольшими недочетами.

7-6 балла при решении задачи дана комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе; даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы.

5-4 балла Задача решена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

3-2 балла Задача решена частично, с большим количеством ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

1-0 баллов Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Лидерство и управление командой»

Вопросы для устного опроса:

1. Общее понятие о лидерстве.
2. Развитие взглядов на определение «лидерства».
3. Лидерство и руководство.
4. Особенности поведения людей в организации.
5. Понятие личности.
6. Компоненты теории личности.
7. Личность в группе.

8. Основные понятия.
9. Типология малых групп.
10. Малые профессиональные группы.
11. Основные понятия.
12. Типы неформальных групп.
13. Методы управления неформальными группами.
14. Основные понятия.
15. Концепции лидерства.
16. Основные понятия.
17. Виды команд.
18. Этапы формирования команд.
19. Кроссфункциональные команды.
20. Проектные команды.
21. Территориально разрозненные команды.
22. Управленческие команды.
23. Личностные ресурсы лидера.
24. Типы ролевых структур.
25. Стили руководства.
26. Факторы, влияющие на эффективность работы команды.
27. Создание условий для получения результативности работы команды.

Примерные кейс-задачи:

Кейс-задача

Первые попытки понять успех лидеров были сосредоточены на изучении их личностных качеств. Личностные качества - это индивидуальные отличительные черты человека, такие как интеллект, честность, уверенность в себе, внешность и т.д. В исследованиях начала XX века, рассматривавших выдающихся лидеров, была сформулирована теория великой личности. В ее основе лежит предположение, что некоторые люди имеют врожденные качества лидера. Теория великой личности определяет качества лидера, отличающие его от остальных людей. Значительное влияние на эти работы оказала теория Фридриха Ницше (1844-1900) о сверхчеловеке. Однако в большинстве более поздних исследований обнаруживается лишь слабая связь между личностными качествами и успехом лидера. Разнообразие качеств успешных лидеров свидетельствует о том, что способности к лидерству не обязательно являются врожденными.

1. Укажите некоторые личностные качества известных вам лидеров.
2. Какие из этих качеств кажутся вам наиболее значимыми? Почему?

Кейс-задача

Изучение личностных качеств стало важной частью исследований лидерства в XX веке и не теряет своего значения в наши дни. Многие ученые по-прежнему убеждены, что определенные личностные качества присущи эффективному лидеру, но только в сочетании с другими факторами. Некоторые из этих личностных качеств - уверенность в себе, честность и прямота, настойчивость - считаются

наиболее существенными для лидера. Рассмотрим их более подробно.

Уверенность в себе - это уверенность в собственных способностях и правоте своих суждений, решений и идей. Лидер, позитивно оценивающий себя и проявляющий уверенность в собственных способностях, вызывает доверие, уважение и восхищение

группы. Такой человек своим примером мотивирует окружающих и вдохновляет их на преодоление сложностей.

Честность - это правдивость и непредвзятость, открытость перед окружающими и в первую очередь перед самим собой. Без честности практически невозможно сформировать доверие во взаимоотношениях.

Прямота - это цельность, собранность и способность действовать в соответствии с высокими моральными принципами. Эти качества вызывают у окружающих уважение и позволяют лидеру добиться доверия последователей. Кроме того, появление этих качеств является проявлением признака силы, которой должен обладать лидер, для того чтобы не бояться последствий связанных с этими качествами.

Настойчивость - это сильная внутренняя мотивация, которая придает лидеру энергию и независимость. Настойчивые лидеры имеют высокий уровень притязаний, инициативны и постоянно стремятся к достижению высоких результатов. Амбиции заставляют лидеров ставить перед собой высокие цели и проявлять инициативу, чтобы достичь их.

Выберите наиболее важное, с вашей точки зрения, качество и опишите его связь со способностью человека лидировать.

Примерная тематика рефератов:

1. Эффективное построение команды.
2. Идеальный лидер.
3. Типология и факторы формирования команд.
4. Формирование состава команды.
5. Этапы жизненного цикла команды.

Примерная тематика эссе:

1. Эволюция лидерства.
2. Теории лидерства.
3. Теории великого человека.
4. Теории влияния.
5. Теории взаимоотношений.
6. Эффективное построение команды.
7. Идеальный лидер.
8. Команда. Практические аспекты.
9. Лидерство в управлении организацией

Типовая контрольная точка

Вопрос 1:

Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

Варианты ответа:

1. а) Соотношение прибыли и затрат на управление
2. б) Техничко-экономические показатели
3. в) Степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности
4. г) Уровень заработной платы руководителя организации

Вопрос 2:

Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

Варианты ответа:

1. а) победу в конфликте
2. б) условия функционирования организации
3. в) размер заработной платы руководителя
4. г) способность оказывать влияние на личность и группы людей

Вопрос 3:

На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают _____ лидерство

Варианты ответа:

1. а) Неформальное
2. б) Формальное
3. в) Деструктивное
4. г) Харизматическое

Вопрос 4:

Атрибутом авторитарного стиля управления является...

Варианты ответа:

1. а) Децентрализация полномочий
2. б) Преобладание неформальных коммуникаций
3. в) Инициативность
4. г) Директивность

Вопрос 5:

Какие из названных качеств работника интересуют современного менеджера?

Варианты ответа:

1. а) квалификация и целеустремления работника;
2. б) наличие черт характера, позволяющих сотрудничать с ним;
3. в) стабильность его отдачи;
4. г) интерес работника к перспективам роста и повышению квалификации;
5. д) все перечисленные.

Вопрос 6:

Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель?

Варианты ответа:

1. а) целеустремленность;
2. б) решительность;
3. в) настойчивость;
4. г) инициативность;
5. д) всё перечисленное.

Вопрос 7:

Можно ли заслужить должное уважение в коллективе, принимая всю ответственность на себя за ошибки своих подчиненных?

Варианты ответа:

1. а) всегда;
2. б) да, если они допущены из-за того, что вы не акцентировали внимание на возможности их появления.
3. в) никогда;
4. г) в случае неразумных решений подчинённых;

Вопрос 8:

Какие характерные типы менеджеров определяет Мак-Клеланд в своей теории мотивации?

Варианты ответа:

1. а) институциональные менеджеры, которые испытывают большую потребность во власти;
2. б) «открытые» менеджеры;
3. в) социально активные менеджеры;
4. г) ни один из названных;
5. д) все названные.

Вопрос 9:

Что такое валентность вознаграждения?

Варианты ответа:

1. а) нерегулярность;
2. б) мера ценности или приоритетности;
3. в) открытость;
4. г) индивидуальная направленность;

Вопрос 10:

Какие существуют типы лидеров?

Варианты ответа:

1. а) лидеры-организаторы;
2. б) лидеры-инициаторы;
3. в) лидеры-эрудиты;
4. г) все указанные.

Вопрос 11:

На чём основана власть специалиста?

Варианты ответа:

1. а) на владении особыми экспертными знаниями, навыками и опытом;
2. б) на взаимопомощи;
3. в) на особом внимании к вопросам эффективности производства;

4. г) на осуществлении постоянного контроля за деятельностью членов трудового коллектива.

Вопрос 12:

Каково обязательное условие лидерства?

Варианты ответа:

1. а) умение побеждать в спорах;
2. б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях;
3. в) физическая сила;
4. г) ум и выдающиеся способности;
5. д) ни одно из указанных условий.

Вопрос 13:

Какой личный стиль лидера оказывает наиболее благоприятное влияние на отношения с группой?

Варианты ответа:

1. а) авторитарный;
2. б) демократический;
3. в) силовой;
4. г) прагматический.

Вопрос 14:

Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру?

Варианты ответа:

1. а) личная преданность;
2. б) единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу;
3. в) неустойчивость в принятии решений;
4. г) гибкость.

Вопрос 15:

Что означает понятие «интегративная функция» в теории лидерства?

Варианты ответа:

1. а) делегирование полномочий;
2. б) подчинение коллектива;
3. в) сплочение единомышленников, окружения вокруг программы лидера;
4. г) умение решать организационные проблемы.

Вопрос 16:

Какие качества присущи лидеру-новатору в бизнесе?

Варианты ответа:

1. а) стратегическое мышление;
2. б) восприимчивость к инициативе других;
3. в) настойчивость;
4. г) умение маневрировать;
5. д) всё сказанное.

Вопрос 17:

Чем характеризуется авторитарный режим управления?

Варианты ответа:

1. а) менеджер имеет полную власть;
2. б) менеджер сохраняет за собой право на любые чрезвычайные полномочия;
3. в) подчиненные полностью и безоговорочно зависимы от своего руководителя;
4. г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;
5. д) всё вышесказанное верно.

Вопрос 18:

Чем характеризуется демократический режим управления?

Варианты ответа:

1. а) подчиненные осуществляют контроль над методами управления;
2. б) руководитель сохраняет за собой право на все решения;
3. в) сотрудники во всём и полностью зависимы от своего руководителя;
4. г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;
5. д) менеджер не имеет никаких преград для использования власти.

Вопрос 19:

Что не типично для режима слабого, безынициативного руководства?

Варианты ответа:

1. а) лидер/менеджер не обладает реальной властью;
2. б) подчиненные имеют больше власти, чем руководитель;
3. в) нет четко определенных целей деятельности на рабочих местах;
4. г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение руководителю;

Вопрос 20:

Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий пост в большом коллективе?

Варианты ответа:

1. а) авторитарные наклонности;
2. б) профессиональные достижения;
3. в) уровень образования;
4. г) самореализация;

Вопрос 21:

На чем основываются административные методы управления?

Варианты ответа:

1. а) на штрафных санкциях.
2. б) на законодательных и нормативных актах;
3. в) на экономических интересах объектов управления;
4. г) на воздействии на социально-бытовые условия работающих;

Вопрос 22:

Каковы общие методы управления?

Варианты ответа:

1. а) воспроизводственные и маркетинговые;

2. б) законодательные и нормативные.
3. в) административные, экономические и социально-психологические;
4. г) сетевые и балансовые;

Вопрос 23:

Что такое самоменеджмент?

Варианты ответа:

1. а) организация личной работы руководителя;
2. б) способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность;
3. в) самостоятельность в деятельности менеджера.
4. г) управление

Вопрос 24:

На чем основываются социально-психологические методы управления?

Варианты ответа:

1. а) на воздействии на сознание и социальные условия.
2. б) на морально-психологическом климате;
3. в) на законодательных и нормативных актах;
4. г) на материальном интересе работников;

Вопрос 25:

Какое утверждение правомерно для лидера?

Варианты ответа:

1. а) он организует работу;
2. б) он просто существует;
3. в) он ведет за собой;
4. г) он управляет.

Вопрос 26:

Человек, имеющий возможность воздействовать на группу людей, направлять и организовывать их работу, является:

Варианты ответа:

1. а) авторитетным работником.
2. б) формальным лидером;
3. в) неформальным лидером;
4. г) лидером-новатором

Вопросы и задания к зачету

1. Общее понятие о лидерстве.
2. Развитие взглядов на определение «лидерства».
3. Лидерство и руководство.
4. Особенности поведения людей в организации.
5. Понятие личности.
6. Компоненты теории личности.
7. Личность в группе.
8. Основные понятия.
9. Типология малых групп.

10. Малые профессиональные группы.
11. Основные понятия.
12. Типы неформальных групп.
13. Методы управления неформальными группами.
14. Основные понятия.
15. Концепции лидерства.
16. Основные понятия.
17. Виды команд.
18. Этапы формирования команд.
19. Кроссфункциональные команды.
20. Проектные команды.
21. Территориально разрозненные команды.
22. Управленческие команды.
23. Личностные ресурсы лидера.
24. Типы ролевых структур.
25. Стили руководства.
26. Факторы, влияющие на эффективность работы команды.
27. Создание условий для получения результативности работы команды.
28. Модель Дреклера – Сиббета
29. Модель спиральной динамики Грейвза
30. Концепция командных ролей Р. М. Белбина
31. «Колесо команды» Марджерисона-МакКенна
32. Модель Ленсиони.
33. Модель ЛаФасто и Ларсона.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная

1. Завьялова, Е. К. Управление развитием человеческих ресурсов : учебник; ВО - Бакалавриат. - СПб:Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2017. - 252 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=999723>
2. Новичков В. И. Лидерство : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат/Новичков В. И., Виноградова И. М., Коротун О. Н., Кошель И. С.. - Москва: Дашков и К, 2017. - 102 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/103768>. - Издательство Лань.
3. Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Орехов С. А., Селезнев В. А., Тихомирова Н. В.. - Москва: Дашков и К, 2017. - 440 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/93479>. - Издательство Лань.

Дополнительная

1. Иванова, С. В. Развитие потенциала сотрудников: Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации. - Москва:ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 279 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=917619>.

б) Методические материалы, разработанные преподавателями кафедры по дисциплине, в соответствии с профилем ОП.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал - экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс]. - Режим доступа: // <http://ecsocman.edu.ru/>
2. Федеральная государственная служба по статистике РФ [Электронный ресурс]. - Режим

доступа: <http://www.gks.ru/>

3. Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю (Ставстат) занятости [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://stavstat.gks.ru/>

4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>

5. Электронный ресурс. Информационно-правовой портал компании «Гарант» <http://www.garant.ru/>

6. Электронный ресурс. Нормативно-правовая база. Официальный сайт компании "КонсультантПлюс". <http://www.consultant.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Специфика изучения дисциплины «Лидерство и управление командой» обусловлена формой обучения студентов, ее местом в подготовке специалистов и временем, отведенным на освоение курса рабочим учебным планом.

Курс обучения делится на время, отведенное для занятий, проводимых в аудиторной форме (лекции, практические занятия) и время, выделенное на внеаудиторное освоение дисциплины, большую часть из которого составляет самостоятельная работа студента.

Лекционная часть учебного курса для студентов проводится в форме обзоров по основным темам. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студента включает в себя изучение теоретического материала курса, выполнение практических заданий, подготовку к контрольно-обобщающим мероприятиям.

Для освоения курса дисциплины студенты должны:

- изучить материал лекционных и лабораторных занятий в полном объеме по разделам курса;
- выполнить задание, отведенное на самостоятельную работу: подготовить и защитить реферат по утвержденной преподавателем теме, подготовиться к собеседованию, контрольной работе;
- продемонстрировать сформированность компетенций, закрепленных за курсом дисциплины во время мероприятий текущего и промежуточного контроля знаний.

Посещение лекционных и практических занятий для студентов очной и заочной формы является обязательным.

Уважительными причинами пропуска аудиторных занятий является:

- освобождение от занятий по причине болезни, выданное медицинским учреждением,
- распоряжение по деканату, приказ по вузу об освобождении в связи с участием в внутривузовских, межвузовских и пр. мероприятиях,
- официально оформленное свободное посещение занятий.

Пропуски отрабатываются независимо от их причины.

Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия

отрабатываются в виде устной защиты лабораторного занятия во время консультаций по дисциплине.

Контроль сформированности компетенций в течение семестра проводится в форме устного опроса на лабораторных занятиях, выполнения контрольных работ и тестового контроля по теоретическому курсу дисциплины.

Методические указания к решению кейс-задач

Метод case-study или метод конкретных ситуаций представляет собой метод активного проблемно - ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (выполнения кейс-заданий).

Кейс-задача представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной или групповой

работы студентов.

Работа с кейсом осуществляется поэтапно:

Первый этап – знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить.

Четвертый этап – генерация вариантов решения проблемы. Возможно проведение «мозгового штурма».

Пятый этап – оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения.

Шестой этап – принятие окончательного решения по кейсу, например, перечня действий или последовательности действий.

Седьмой этап – презентация индивидуальных или групповых решений и общее обсуждение.

Восьмой этап - подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.

Обсуждение небольших кейсов может быть включено в учебный процесс, и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях.

Общая схема работы с кейсом на этапе анализа может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи.

Рекомендации по планированию самостоятельной работы студентов

Под самостоятельной работой понимается форма организации учебного процесса, которая направлена на выработку навыков самостоятельного усвоения информации, организацию самодисциплины и постановку оптимального образовательного процесса.

Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы. Навыки самостоятельной работы по освоению информации приобретаются человеком с детства и продолжают развиваться в течение всей жизни.

Самостоятельная работа обучающихся может реализоваться в различных формах: самостоятельная работа по образцу, самостоятельные работы реконструктивно-вариативного типа, Эвристические самостоятельные работы, внутрипредметные и межпредметные исследовательские самостоятельные работы. Примерами таких работ можно выделить следующее: составление опорного конспекта; конспектирование в виде таблиц, схем; составление контрольных вопросов по конспекту; решение тестов; заполнение таблицы; составление глоссария, понятийного словаря; подготовка отчета; составление схемы; проведение опросов; ведение дневников наблюдения; сравнительный анализ тем, литературных источников электронных источников; составление библиографического перечня по заданной проблеме, решение профессиональных ситуаций; составление программы или плана мероприятий; участие в работе круглого стола; подготовка рефератов, докладов.

Рекомендации по подготовке к зачету

Студенты сдают зачет в конце теоретического обучения. К зачету допускается студент, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные в рабочей программе. В случае пропуска каких-либо видов учебных занятий студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие или индивидуальные задания, определяемые преподавателем.

Зачет проходит в форме тестирования и выполнения кейс-задачи на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины.

Студентам рекомендуется:

- внимательно прочитать вопросы к зачету;
- составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала;
- использовать доступ к средствам автоматизации для улучшения навыков решения кейс-задач;

– изучив несколько вопросов, обсудить их с однокурсниками.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующее программное обеспечение: Microsoft Windows, Office (Номер соглашения на пакет лицензий для рабочих станций: V5910852 от 15.11.2017)Kaspersky Total Security

(№заказа/лицензии: 1B08-171114-054004-843-671 от 14.11.2017) Corel DRAW Graphics Suite X3(Номер продукта: LCCDGSX3MPCAB от22.11.2007) Photoshop Extended CS3 (CertificateID: CE0712390от 7.12.2007) Opera, Fidelio (Customer Number: 125669 от 21.05.2013).

11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно-справочные системы: ЭБС «Znanium», ЭБС «Лань», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (ауд. № 130, площадь – 247м ²).	Оснащение: специализированная мебель в составе аудиторных кресел и столов - 190 шт., Монитор 17” LCD NEC-173V – 2 шт., Проектор Sanyo PLC – XM150L – 1 шт., Видеокамера управляемая Soni EVI-D70P – 1 шт., Экран с электроприводом DraperdRolleramic 508/200*300*401– 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., Стол руководителя пр ЮВШ 56.01.03.00-01 – 2 шт., микрофон настольный Beyerdynamic MTS 67/5 – 4 шт., микрофон врезной Beyerdynamic SHM 815A – 1 шт., Устройство регулирования температуры воздуха ALHi-H48 A5/S – 2 шт., Цветная проводная сенсорная панель 6,4”Crestron TPS-3100LB – 1 шт., коммутатор Kramer VP – 8x8A – 1 шт., выход в корпоративную сеть университета
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (ауд.№ 107, площадь – 57,3 м ²).	Основное оборудование: аудитория укомплектована столами компьютерными – 13 шт., столы рабочие – 6 шт.стулья – 20 шт., автоматическое рабочее место – 13 шт., проектор Sanyo PLS – XU105 – 1 шт., устройство регулирования температуры воздуха ALCe –H36 A4/C - 1, тематические плакаты (стенды) – 1 шт., Коммутатор D – Link 1024D (подключение к сети «Интернет») – 1 шт.,интер. доска SMART Board 690 – 1 шт. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	

	Читальный зал научной библиотеки (площадь 568,6 м ²)	Оснащение: Специализированная мебель на 130 посадочных мест, персональные компьютеры, моноблоки – 80 шт., копир А3 - 3, принтер матричный - 2, МФУ ч/б – 7 шт., МФУ цветной – 2 шт., принтер ч/б – 8 шт., принтер цветн. - 2 шт., сканер – 2 шт., сканеры штрих-кода - 5, наушники - 10 шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ к российским и международным ресурсам и базам данных, доступ к электронно-библиотечным системам, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Открытый доступ к фонду учебной, научной и художественной литературы
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. № 135, площадь – 47,7 м ²).	Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных мест, персональные компьютеры – 14 шт., проектор Sanyo PLS-XU10 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 690 – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, подключение к сети «Интернет», информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 107, площадь – 57,3 м ²).	Основное оборудование: аудитория укомплектована столами компьютерными – 13 шт., столы рабочие – 6 шт. стулья – 20 шт., автоматическое рабочее место – 13 шт., проектор Sanyo PLS – XU105 – 1 шт., устройство регулирования температуры воздуха ALCe –H36 A4/C - 1, тематические плакаты (стенды) – 1 шт., Коммутатор D – Link 1024D (подключение к сети «Интернет») – 1 шт., интер. доска SMART Board 690 – 1 шт.. Доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета

13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и управление командой» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и учебного плана по профилю «Бухгалтерский и налоговый консалтинг»

Автор (ы)

д.э.н, профессор Костюкова Е.И.
ассистент Сапунова М.А.

Рецензенты

к.э.н., доцент Ельчанинова О.В.

к.э.н., доцент Фролов А.В.

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и управление командой» рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № от « » мая 2022г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и учебного плана по профилю «Бухгалтерский и налоговый консалтинг»

Зав. кафедрой
д.э.н. профессор

Е.И. Костюкова

Рабочая программа дисциплины «Лидерство и управление командой» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии учетно-финансового факультета протокол № от 2022 года и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и учебного плана по профилю «Бухгалтерский и налоговый консалтинг»

Руководитель ОП

д.э.н., профессор Е.И. Костюкова

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Лидерство и управление командой»
по подготовке магистра по направлению подготовки**

38.04.01	Экономика
код	направление подготовки
	Бухгалтерский и налоговый консалтинг
	магистерская программа
Форма обучения – очная, заочная.	
Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 з.е. 72 час.	
Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий	<p><u>Очная форма обучения:</u> лекции – 10 ч., в том числе практическая подготовка - _ ч. практические (лабораторные) занятия – 16 ч., в том числе практическая подготовка - _ ч., самостоятельная работа – 46 ч., в том числе практическая подготовка - _ ч., контроль _ ч.</p> <p><u>Заочная форма обучения:</u> лекции – 6 ч., в том числе практическая подготовка - _ ч., практические (лабораторные) занятия – 8 ч., в том числе практическая подготовка - _ ч., самостоятельная работа – 54 ч, в том числе практическая подготовка - _ ч., контроль – 4 ч.</p>
Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области лидерства и командообразования; общих понятий о лидерстве, малой и неформальной группах; выработка компетенций, необходимых для успешного управления командами.
Место дисциплины в структуре ОП ВО	Учебная дисциплина входит в обязательную часть (Б1.О.02)
Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины -	<p>Универсальные компетенции (УК)</p> <p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p><i>УК-2.2</i> - Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p><i>УК-3.1</i> - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p><i>УК-3.2</i> - Руководит командной работой, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p> <p>УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>

	<p>УК-6.1 - Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя приоритеты профессионального роста, в том числе на основе самооценки.</p> <p>УК-6.2 - Реализует индивидуальную траекторию развития с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов работы с конфликтными ситуациями, способов конструктивного решения разногласий в команде (УК – 2.2); - принципов организации командной работы (УК – 3.1); - способов делегирования и распределения полномочий в команде (УК – 3.2); - технологии саморазвития и профессионального роста работников (УК – 6.1); - понятия и методов построения индивидуальной траектории развития (УК – 6.2). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу проектной команды для достижения целей (УК – 2.2); - создавать атмосферу сотрудничества в команде, используя лидерский потенциал (УК – 3.1); - развивать свои лидерские качества и использовать их в процессе управления командной деятельностью (УК – 3.2); - использовать современные технологии развития участников команды (УК – 6.1); - применять методы и способы реализации своих способностей, формирования траектории непрерывного саморазвития (УК – 6.2). <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управления проектной командой: коммуникациями, конфликтами, мотивацией (УК – 2.2); - формирования сплоченной команды, способной достигать поставленных целей (УК – 3.1); - распределения командных ролей, функциональных обязанностей, полномочий и ответственности (УК – 3.2); - самооценки, самореализации, а также мотивации членов команды для саморазвития (УК – 6.1); - непрерывного профессионального и личностного саморазвития (УК – 6.2).
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</p>	<p>Тема 1. Общее понятие о лидерстве.</p> <p>Тема 2. Личность как ключевой элемент организации.</p> <p>Тема 3. Понятие малой группы.</p> <p>Тема 4. Управление неформальными группами.</p> <p>Тема 5. Основные теории лидерства.</p> <p>Тема 6. Управление командами.</p> <p>Тема 7. Особенности деятельности команд разных видов в организациях.</p> <p>Тема 8. Роль лидера в процессе формирования и управления командой.</p> <p>Тема 9. Повышение эффективности деятельности команды.</p>
<p>Форма контроля</p>	<p><u>Очная форма обучения:</u> семестр 2 – зачет;</p> <p><u>Заочная форма обучения:</u> курс 1 – зачет</p>
<p>Авторы:</p>	<p>д.э.н., профессор Костюкова Е.И. ассистент, Сапунова М.А.</p>

