

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета  
агробиологии и земельных  
ресурсов профессор Есаулко А.Н.**

**«11» мая 2022 г.**

**Рабочая программа дисциплины**

**Б 1. О. 30 Техническая инвентаризация объектов недвижимости**

Шифр и наименование дисциплины по учебному плану

**21.03.02 - «Землеустройство и кадастры»**

Код и наименование направления подготовки/специальности

**Городской кадастр**

Наименование профиля подготовки/специализации/магистерской программы

**Бакалавр**

Квалификация выпускника

**Очная**

Форма обучения

**2022**

год набора на ОП

Ставрополь, 2022

## 1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» является изучение основных понятий и принципов технического учета объектов недвижимости, изучение методов организации и проведения работ по техническому учету и технической инвентаризации объектов недвижимости, ознакомление и приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции*	Код(ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций**	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК 7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК. 7.1 Анализирует и составляет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знания: технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
		Умения: анализировать и составлять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью
		Навыки и/или трудовые действия: Анализа и составления технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.30 «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» является дисциплиной обязательной части программы бакалавриата и является обязательной к изучению

Изучение дисциплины осуществляется:

– для студентов очной формы обучения – в 5, 6, 7 семестрах;

Для освоения дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата «Геодезия», «Типология объектов недвижимости», «Основы кадастра недвижимости».

Освоение дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин:

- Кадастр застроенных территорий;
- Управление городскими территориями;
- Кадастр и мониторинг земель населённых пунктов.

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» в соответствии с рабочим учебным планом и ее распределение по видам работ представлены ниже.

Се- местр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Контактная работа с преподавателем, час			Самостоя- тельная ра- бота, час	Контроль, час	Форма проме- жуточной атте- стации (форма контроля)
		лек- ции	практические занятия	лаборатор- ные занятия			
5	72/2	18	-	18	36	-	Зачет
6	108/3	18	-	36	54	-	Зачет с оценкой
7	108/3	18	-	18	36	36	Экзамен, курсо- вой проект
в т.ч. часов: в интерактивной форме		54/10	-	72/16	126/6	36	-
практической подготов- ки (при наличии)		-	-	-	-	-	-

Се- местр	Трудо- ем- кость час/з.е.	Внеаудиторная контактная работа с преподавателем, час/чел					
		Курсовая работа	Курсовой проект	Зачет	Дифферен- цированный зачет	Консульта- ции перед экзаменом	Экзамен
5	72/2	-	-	0,12	-	-	-
6	108/3	-	-	-	0,12	-	-
7	108/3	-	2	-	-	2	0,25

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отве-  
денного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ пп	Темы (и/или разделы) дисциплины	Количество часов					Самостоятельная работа	Формы текущего кон- троля успеваемости и промежуточной аттеста- ции	Оценочное средство проверки результатов достижения индикато- ров компетенций**	Код индикаторов достиже- ния компетенций
		Всего	Лекции	Семи- нарские занятия		Самостоятельная работа				
				Практические	Лабораторные					
<b>5 семестр</b>										
1.	Основные понятия технического учета и технической инвентаризации	18	2	-	8	8	Письме- нный опрос	Контрольная работа	ОПК- 7.1	
2.	История создания органов технического учета и технической инвентаризации (интерактивная лекция)	14	2	-	4	8	Письме- нный опрос	Контроль- ная работа	ОПК- 7.1	

3.	Органы и организации в системе технического учета объектов недвижимости	24	10	-	4	10	Письменная контрольная работа	Решение практико – ориентированных задач Контрольная работа	ОПК-7.1
4.	Объекты капитального строительства объектов подлежащих классификации объектов недвижимости, техническому учету	16	4	-	2	10	Письменная контрольная работа	Контрольная работа	ОПК-7.1
<b>6 семестр</b>									
1.	Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации. Инвентаризации (интерактивная лекция)	16	2	-	4	10	Письменная контрольная работа	Контрольная работа	ОПК-7.1
2.	Нормативно – правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета (интерактивная лекция)	14	2	-	4	8	Устный опрос	Семинар – дискуссия, оценка участия студента в занятии, проводимом в интерактивной форме	ОПК-7.1
3.	Понятие жилищного фонда РФ	14	2	-	4	8	Письменная контрольная работа	Контрольная работа	ОПК-7.1
4.	Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости (интерактивная лекция)	20	4	-	6	10	Коллоквиум	Решение практико – ориентированных задач	ОПК-7.1

5.	Результаты осуществления ГКУ	16	4	-	4	8	Коллоквиум	Контрольная работа	ОПК-7.1
6.	Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации	28	4	-	14	10	Письменная работа	Реферат Решение практико – ориентированных задач	ОПК-7.1
<b>7 семестр</b>									
1.	Состав, содержание формы и требования к документам, получаемым в результате технического учета и технической инвентаризации	20	4		4	12	Коллоквиум	Устный опрос Решение практико – ориентированных задач	ОПК-7.1
2.	Оценка объектов недвижимости	20	6		6	8	Коллоквиум	Устный опрос Решение практико – ориентированных задач	ОПК-7.1
3.	Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет. Форма и содержание статистического учета	16	4		4	8	Письменная контрольная работа	Контрольная работа	ОПК-7.1
4.	Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости Информационный обмен в системе ведения Единого государственного реестра недвижимости	16	4		4	8	Письменный опрос	Контрольная работа	ОПК-7.1
	<b>Промежуточная аттестация</b>	36	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Итого</b>	<b>288</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>126</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**5.1. Лекционный курс с указанием видов интерактивной формы проведения занятий\***

Тема лекции (и/или наименование раздел) (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Содержание темы (и/или раздела)	Всего, часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка		
		очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
<b>5 семестр</b>				
1. Основные понятия технического учета и технической инвентаризации (интерактивная форма)	Понятие технического учета и технической инвентаризации. Виды учета. Значение и применение учета. Сфера использования материалов технического учета объектов недвижимости Цели, задачи и принципы технического учета и технической инвентаризации	2/2-	-	-
2. История создания органов технического учета и технической инвентаризации (интерактивная форма)	Тема 2. История развития технической инвентаризации. Процесс становления и развития государственного технического учета	2/2	-	-
3. Органы и организации в системе технического учета объектов недвижимости	Полномочия федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ставропольскому краю; Полномочия филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии» по Ставропольскому краю; Полномочия ГУП СК «Ставкрайимущество», Полномочия «Ростехинвентаризация» Федеральное БТИ.	6/	-	-

	<p>Полномочия кадастровых инженеров в части подготовки документов для осуществления кадастрового учета, технического учета по подготовке технических паспортов, актов обследования. Основные виды деятельности организации технического учета. Права и обязанности. деятельности геодезических работ виды деятельности кадастровых работ. Виды деятельности по выполнению работ для осуществления государственного кадастрового учета</p>	4		
4.Объекты капитального строительства Классификация объектов недвижимости, подлежащих техническому учету	<p>Понятие недвижимого имущества в разрезе требований земельного законодательства. Понятие недвижимого имущества в разрезе требований гражданского законодательства. Понятие недвижимого имущества в разрезе требований жилищного законодательства Виды объектов недвижимости. Классификация объектов недвижимости ОКС.</p>	4/-	-	-
Итого		18/4	-	-
<b>6 семестр</b>				
1.Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации. Инвентаризации (интерактивная форма)	<p>Участники отношений по ГКУ и техническому учету. Виды работ. Подготовительные работы. Виды документов , при организации работ. Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы. Техническая документация. Обследование. Камеральные работы.</p>	2/2	-	-

<p>2.Нормативно - правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета (интерактивная форма)</p>	<p>Кадастровая деятельность при подготовке документов для осуществления ГКУ. Законодательные акты, регулирующие вопросы деятельности. Геодезическая деятельность, Регистрация деятельности, полномочия. Формы и требования к составу и содержанию документов, согласно требований законодательства.</p>	<p>2/2</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>3.Понятие жилищного фонда РФ</p>	<p>Объекты жилищных прав. Жилищный фонд: понятие и виды. Государственный учёт жилищного фонда наряду с иными формами его учета, статистический учет жилищного фонда</p>	<p>2</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4.Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости (интерактивная лекция)</p>	<p>Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости. Кадастр недвижимости. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав</p>	<p>4</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5.Результаты осуществления ГКУ</p>	<p>Основания и сроки приостановления осуществления государственного кадастрового учета и по решению государственного регистратора прав Отказ в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав</p>	<p>4</p>		

6. Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации	Значение и применение документов, получаемых в результате технического учета и технической инвентаризации. Виды и формы	4		
Итого		18/4		
7 семестр				
1. Состав, содержание формы и требования к документам, получаемым в результате технического учета и технической инвентаризации	Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	4/2		
2. Оценка объектов недвижимости(интерактивная форма)	Кадастровая оценка объектов недвижимости. Организация и проведение кадастровой оценки по категориям земель Организация и методика оценки объектов недвижимости (земельных участков, объектов ОКС), вновь образованных земельных участков	6/2		
3. Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет. Форма и содержание статистического учета	Нормативно - правовые документы, регулирующие вопросы учета объектов капитального строительства. Статистический учет. Форма и содержание статистического учета	4/2		
4. Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости Информационный обмен	Автоматизированная информационная система ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним «Юстиция». Содержание Правила направления документов (содержащихся в них сведений), необходимых для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Порядок информационного обмена налоговых органов с органами Росреестра сведениями об объектах недвижимости и правах на них	4		

Итого	18/4		
-------	------	--	--

**5.1. Семинарские (практические, лабораторные) занятия с указанием видов проведения занятий в интерактивной форме\***

Наименование раздела дисциплины	Формы проведения и темы занятий (вид интерактивной формы проведения занятий)/(практическая подготовка)	Всего часов / часов интерактивных занятий/ практическая подготовка					
		очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
		прак	лаб	прак	лаб	прак	лаб
<b>5 семестр</b>							
1. Основные понятия технического учета и технической инвентаризации <i>(интерактивная форма)</i>	Порядок проведения технического учета и инвентаризации. Виды инвентаризации ОКС. Определение порядка и методов замера строений. Вычерчивание абриса и обмер здания  Определение площади помещений жилых, гражданских (общественных) и производственных зданий.	-	4/2	-	-	-	-
	Съемка здания: правила, методы, последовательность. Правила составления абриса на здание, строение. Поэтажный план. Площади помещений и экспликация к поэтажному плану	-	4	-	-	-	-
2. История создания органов технического учета и технической инвентаризации <i>(интерактивная форма)</i>	Камеральные работы: Правила и порядок составления и оформления абрисов, инвентарных планов, определения площадей и объемов ОКС.	-	4/2	-	-	-	-

3. Органы и организации в системе технического учета объектов недвижимости	Общие положения. Правила и порядок определения технического состояния здания. Контроль исполненных работ Восстановительная стоимость. Функции восстановительной стоимости. Методы и порядок расчета. Учет износа. Определение действительной стоимости объекта	-	4	-	-	-	-
4. Объекты капитального строительства Классификация объектов недвижимости, подлежащих техническому учету	Функциональное назначение зданий. Объемно-планировочные параметры зданий	-	2	-	-	-	-
Итого			18/4				
<b>6 семестр</b>							
1. Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации.	Основания государственного кадастрового учета» Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав	-	4	-	-	-	-
2. Нормативно - правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета (интерактивная лекция)	Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости		4	-	-	-	-

3.Понятие жилищного фонда РФ	Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета		4	-	-	-	-
4.Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости	Внесение сведений в кадастр недвижимости		6	-	-	-	-
5. Результаты осуществления ГКУ	Основания и сроки приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав по решению государственного регистратора прав		4	-	-	-	-
6. Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации	Требования к межевому плану Требования к техническому плану Требования к акту обследования Лабораторная работа Требования к карте-плану территории Требования к составлению технического паспорта		14/6	-	-	-	-
Итого			36/6		-	-	-
<b>7 семестр</b>							

1. Состав, содержание, формы и требования к документам, получаемым в результате технического учета и технической инвентаризации	Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости		4/2	-	-	-	-
2. Оценка объектов недвижимости	Правила и порядок определения технического состояния здания. Контроль исполненных работ Восстановительная стоимость. Функции восстановительной стоимости. Методы и порядок расчета. Учет износа. Определение действительной стоимости объекта. .Инвентаризационная стоимость ОКС. Кадастровая оценка объектов недвижимости по категориям земель. Кадастровая оценка вновь образуемых объектов недвижимости		6	-	-	-	-
3. Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет. Форма и содержание статистического учета	Требования к техническому паспорту объекта		4/2	-	-	-	-

4. Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости Информационный обмен в системе ведения Единого государственного реестра недвижимости	Переустройство и перепланировка жилого помещения		4/2	-	-	-	-
Итого			18/6				
<b>Итого</b>		-	<b>72/16</b>	-	-	-	-

### 5.2. Курсовой проект: Технический учет объекта недвижимости, расположенного по адресу (согласно утвержденного задания).

### 5.3. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы	Очная форма, часов		Заочная форма, часов		Очно-заочная форма, часов	
	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации	к текущему контролю	к промежуточной аттестации
Изучение учебной литературы, ответы на вопросы и тестовые задания самоконтроля, самостоятельное решение задач	106	-	-	-	-	-
Подготовка эссе, реферата, презентации к докладу, статьи и т.п.	20	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>126</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине.

«Техническая инвентаризация объектов недвижимости» размещено в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступно для обучающегося через его личный кабинет на сайте Университета. Учебно-методическое обеспечение включает:

1. Рабочую программу дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости».
2. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости».
3. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости».
4. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить

представленные темы по рекомендуемым источникам информации:

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	интернет-ресурсы (из п.9 РПД)
1	Основные понятия технического учета и технической инвентаризации	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
2	История создания органов технического учета и технической инвентаризации	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
3	Органы и организации в системе технического учета объектов недвижимости	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
4	Объекты капитального строительства Классификация объектов недвижимости, подлежащих техническому учету	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
5	Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации.	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
6	Нормативно - правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
7	Понятие жилищного фонда РФ	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
8	Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
9	Результаты осуществления ГКУ	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
10	Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
11	Состав, содержание формы и требования к документам, получаемым в результате	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5

	технического учета и технической инвентаризации			
12	Оценка объектов недвижимости	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
13	Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет. Форма и содержание статистического учета	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5
14	Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости. Информационный обмен в системе ведения Единого государственного реестра недвижимости	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5

**7. Фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»**

**7.1. Перечень индикаторов компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы  
Очная форма обучения**

Индикатор компетенции (код и содержание)	Дисциплины/элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании индикатора компетенции	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
ОПК-7.1 Анализирует и составляет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Правоведение		+											
	Земельное право								+					
	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров -													
	Инженерное обустройство территорий				+	+								

**7.2. Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по её корректировке, а также для

совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающемуся.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» проводится в виде зачета, дифференцированного зачета, экзамена.

За знания, умения и навыки, приобретенные студентами в период их обучения, выставляются оценки «ЗАЧТЕНО», «НЕ ЗАЧТЕНО». (или «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» для дифференцированного зачета/экзамена)

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки качества освоения образовательной программы. Оценка проводится при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. Рейтинговая оценка знаний является интегрированным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине.

### Состав балльно-рейтинговой оценки студентов очной формы обучения

Для студентов **очной формы обучения** знания по осваиваемым компетенциям формируются на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной подготовки.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки, принятой в Университете студентам начисляются баллы по следующим видам работ:

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
<b>Семестр 5</b>		
<u>Контрольная точка 1(тема 1)</u>	Контрольная работа	15
<u>Контрольная точка 2 тема 2</u>	Контрольная работа	15
<u>Контрольная точка тема 3</u>	Практико – ориентированные задания	15
<u>Контрольная точка тема 4</u>	Контрольная работа	15
<b>Сумма баллов по итогам текущего контроля</b>		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100
<b>Семестр 6</b>		
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
<u>Контрольная точка тема 1</u>	Контрольная работа	15

№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
<b>Семестр 5</b>		
<u>Контрольная точка тема 2-3</u>	Семинар-дискуссия	15
<u>Контрольная точка 4-5</u>	Контрольная работа, Решение практико – ориентированных задач	15
<u>Контрольная точка 6</u>	Реферат, Решение практико – ориентированных задач	15
<i>Сумма баллов по итогам текущего контроля</i>		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100
<b>Семестр 7</b>		
№ контрольной точки	Оценочное средство результатов индикаторов достижения компетенций***	Максимальное количество баллов
<b>Семестр 7</b>		
<u>Контрольная точка тема 1</u>	Устный опрос, Решение практико – ориентированных задач	15
<u>Контрольная точка 2 тема 2</u>	Устный опрос, Решение практико – ориентированных задач	15
<u>Контрольная точка 3 тема 3</u>	Контрольная работа	15
<u>Контрольная точка 4 тема 4</u>	Контрольная работа	15
<i>Сумма баллов по итогам текущего контроля</i>		60
Активность на лекционных занятиях		10
Результативность работы на практических занятиях		15
Поощрительные баллы (написание статей, участие в конкурсах, победы на олимпиадах, выступления на конференциях и т.д.)		15
Итого		100

### Критерии и шкалы оценивания уровня усвоения индикатора компетенций

При проведении итоговой аттестации «зачет» («дифференцированный зачет», «экзамен») преподавателю с согласия студента разрешается выставлять оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачет») по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре по выше приведенной шкале.

В случае отказа – студент сдает зачет (*дифференцированный зачет, экзамен*) по приведенным выше вопросам и заданиям. Итоговая успеваемость (*зачет, дифференцированный зачет, экзамен*) не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

При сдаче (*зачета, дифференцированного зачета, экзамена*) к заработанным в течение семестра студентом баллам прибавляются баллы, полученные на (*зачете, дифференцированном зачете, экзамене*) и сумма баллов переводится в оценку.

#### **Критерии и шкалы оценивания ответа на зачете**

По дисциплине «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» к зачету допускаются студенты, выполнившие и сдавшие практические работы по дисциплине, имеющие ежемесячную аттестацию и наличие по текущей успеваемости более 45 баллов. Студентам, набравшим более 55 баллов, зачет выставляется по результатам текущей успеваемости, студенты, набравшие от 45 до 54 баллов, сдают зачет по вопросам, предусмотренным РПД.

#### **Критерии и шкалы оценивания ответа на дифференцированном зачете**

Сдача дифференцированном зачете может добавить к балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов. Итоговая успеваемость на дифференцированном зачете не может оцениваться ниже суммы баллов, которую студент набрал по итогам текущей и промежуточной успеваемости.

<b>Вопрос билета</b>	<b>Количество баллов</b>
Вопрос 1	до 5
Задача	до 5

#### ***Теоретический вопрос***

**5 баллов** выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

**4 балла** заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

**3 балла** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

**2 балла** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**1 балл** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

#### ***Оценивание задачи***

**5 баллов** Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**4 балла** Задачи решены с небольшими недочетами.

**3 балла**

**2 балла** Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

**1 балл** Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**0 баллов** Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

#### **Критерии и шкалы оценивания ответа на экзамене**

Сдача экзамена может добавить к текущей балльно-рейтинговой оценке студентов не более 16 баллов:

<b>Содержание билета</b>	<b>Количество баллов</b>
Теоретический вопрос №1 ( <i>оценка знаний</i> )	до 5
Теоретический вопрос №2 ( <i>оценка знаний</i> )	до 5
Задача ( <i>оценка умений и навыков</i> )	до 6
<b>Итого</b>	16

#### **Критерии оценки ответа на экзамене**

##### **Теоретические вопросы (вопрос 1, вопрос 2)**

**5 баллов** выставляется студенту, полностью освоившему материал дисциплины или курса в соответствии с учебной программой, включая вопросы рассматриваемые в рекомендованной программой дополнительной справочно-нормативной и научно-технической литературы, свободно владеющему основными понятиями дисциплины. Требуется полное понимание и четкость изложения ответов по экзаменационному заданию (билету) и дополнительным вопросам, заданных экзаменатором. Дополнительные вопросы, как правило, должны относиться к материалу дисциплины или курса, не отраженному в основном экзаменационном задании (билете) и выявляют полноту знаний студента по дисциплине.

**4 балла** заслуживает студент, ответивший полностью и без ошибок на вопросы экзаменационного задания и показавший знания основных понятий дисциплины в соответствии с обязательной программой курса и рекомендованной основной литературой.

**3 балла** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

**2 балла** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**1 балл** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

**0 баллов** - при полном отсутствии ответа, имеющего отношение к вопросу.

##### **Оценивание задачи**

**6 баллов** Задачи решены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности.

**5 баллов**

**4 балла** Задачи решены с небольшими недочетами.

**3 балла**

**2 балла** Задачи решены не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы.

**1 баллов** Задачи решены частично, с большим количеством вычислительных ошибок, объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

**0 баллов** Задачи не решены или работа выполнена не полностью, и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Перевод рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценки знаний обучающихся:  
для экзамена:

- «отлично» – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «хорошо» – от 70 до 84 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «удовлетворительно» – от 55 до 69 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

- «неудовлетворительно» – от 0 до 54 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий

**7.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»**

### **5 семестр**

#### **Контрольная точка № 1 (тема 1)**

1. Основные понятия технического учета и технической инвентаризации.
2. Порядок проведения технического учета и инвентаризации.
3. Виды инвентаризации ОКС. Определение порядка и методов замера строений.
4. Основные этапы проведения технического учета и инвентаризации недвижимости.
5. Перечень документов, необходимых для выполнения технического учета недвижимости.
6. Подход к технической инвентаризации домовладения.
7. Подход к технической инвентаризации производственных комплексов.
8. Подход к технической инвентаризации отдельных инженерных сооружений.
9. Порядок учета текущих изменений.
10. Организация и порядок производства работ.
11. Текущая инвентаризация.
12. Вычерчивание абриса и обмер здания.
13. Определение площади помещений жилых, гражданских (общественных) и производственных зданий.
14. Съёмка здания: правила, методы, последовательность.
15. Правила составления абриса на здание, строение. Поэтажный план. Площади помещений и экспликация к поэтажному плану

#### **Контрольная точка № 2 (тема 2)**

1. Обязательность государственного технического учета недвижимости.
2. Объекты капитального строительства.
3. Обязанности и права организаций, осуществляющих технический учет недвижимости.
4. История создания органов технического учета и технической инвентаризации.
5. Съёмка, Составление абриса. Измерение здания при технической инвентаризации.

6. Техническое описание здания. Составление поэтажных планов.
7. Подсчет площадей зданий.
8. Определение строительного объема жилого здания.
9. Камеральные работы: Правила и порядок составления и оформления абрисов, инвентарных планов, определения площадей и объемов ОКС. Съёмка, характеристика и техническое описание здания, строения, сооружения.
10. Определение технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения.
11. Определение стоимости здания, строения, жилого помещения.

### **Контрольная точка № 3 (тема 3)**

1. Органы и организации в системе технического учета объектов недвижимости.
2. Общие положения. Правила и порядок определения технического состояния здания. Контроль исполненных работ.
3. Восстановительная стоимость. Функции восстановительной стоимости. Методы и порядок расчета.
4. износа. Определение действительной стоимости объекта

### **Контрольная точка № 4 (темы 4)**

1. Объекты капитального строительства Классификация объектов недвижимости, подлежащих техническому учету.
2. Функциональное назначение зданий.
3. Объемно-планировочные параметры зданий.

**6 семестр**

### **Контрольная точка № 1 (тема 1)**

- Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации.
2. Основания государственного кадастрового учета»
  3. Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав.

### **Контрольная точка № 2 (тема 2- 3)**

1. Нормативно - правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета.
2. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости.
3. Понятие жилищного фонда РФ.
4. Представление заявления об осуществлении государственного кадастрового учета

### **Контрольная точка 3 (тема 4-5)**

1. Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости.
2. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
3. Внесение сведений в кадастр недвижимости.
4. Результаты осуществления ГКУ.
5. Основания и сроки приостановления осуществления государственного кадастрового учета.

### **Контрольная точка 4 (тема 6)**

1. Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации.
2. Требования к межевому плану.
3. Требования к техническому плану.
4. Требования к акту обследования
5. Требования к карте-плану территории.
6. Требования к составлению технического паспорта.

**7 семестр**

### **Контрольная точка № 1 (тема 1)**

1. Состав, содержание, формы и требования к документам, получаемым в результате технического

учета и технической инвентаризации.

2. Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

### **Контрольная точка № 2 (тема 2)**

1. Оценка объектов недвижимости.

2. Правила и порядок определения технического состояния здания. Контроль исполненных работ.

3. Восстановительная стоимость. Функции восстановительной стоимости. Методы и порядок расчета.

4. Учет износа. Определение действительной стоимости объекта. Инвентаризационная стоимость ОКС.

5. Кадастровая оценка объектов недвижимости по категориям земель.

6. Кадастровая оценка вновь образуемых объектов недвижимости

### **Контрольная точка № 3 (тема 3)**

1. Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет.

Форма и содержание статистического учета. Организация и порядок производства работ по техническому учету объектов недвижимости.

### **Контрольная точка 4 тема № 4 (тема 4)**

1. Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости.

2. Информационный обмен в системе ведения Единого государственного реестра недвижимости.

3. Переустройство и перепланировка жилого помещения

4. Полномочия организаций

5. Виды документации

### **Тематика эссе, докладов с презентацией статей:**

1. Недвижимость как объект технической инвентаризации.

2. Государственные системы технического учета недвижимости, полномочия органов государственной власти в области технического учета недвижимости.

3. Требования Федерального Закона №221-ФЗ в области формирования и учета объектов недвижимости.

### **Вопросы к экзамену:**

1. Предмет регулирования ФЗ № 218 «О государственном кадастре недвижимости».

2. Организация технического учета, предприятия и организации, нормативно – правовая база технического учета объектов недвижимости.

3. Вопросы к экзамену:

4. Цели, задачи и понятие технического учета и технической инвентаризации.

5. История развития технической инвентаризации.

6. Государственные системы технического учета недвижимости, полномочия органов государственной власти в области технического учета недвижимости.

7. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости.

8. Объекты государственного технического учета недвижимости.

9. Основные качественные характеристики зданий.

10. Основные принципы технического учета недвижимости.

11. Обязательность государственного технического учета недвижимости.

12. Обязанности и права организаций, осуществляющих технический учет недвижимости.

13. Недвижимость как объект технической инвентаризации.

14. Формирование объекта недвижимости как объекта государственного технического учета.

15. Требования Федерального Закона №218-ФЗ в области формирования и учета объектов недвижимости.

16. Основные этапы проведения технического учета и инвентаризации недвижимости.

17. Перечень документов, необходимых для выполнения технического учета недвижимости.

18. Подход к технической инвентаризации домовладения.

19. Подход к технической инвентаризации производственных комплексов.
20. Подход к технической инвентаризации отдельных инженерных сооружений.
21. Порядок учета текущих изменений.
22. Организация и порядок производства работ.
23. Текущая инвентаризация земельного участка.
24. Съёмка, характеристика и техническое описание здания, строения, сооружения.
25. Составление абриса.
26. Измерение здания при технической инвентаризации.
27. Техническое описание здания. Составление поэтажных планов.
28. Подсчет площадей зданий.
29. Определение строительного объема жилого здания.
30. Определение технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения.
31. Определение стоимости здания, строения, жилого помещения.
32. Учет принадлежности домовладения, здания, жилого помещения (квартиры).
33. Технический план объекта недвижимости.
34. Кадастровый план здания.
35. Основные характеристики качества здания.
36. Предмет регулирования ФЗ № 218 «О государственном кадастре недвижимости».
37. Правовая основа регулирования кадастровых отношений.
38. Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости.
39. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости
40. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости.
41. Разделы государственного кадастра недвижимости.
42. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.
43. Основания осуществления кадастрового учета.
44. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете.
45. Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета.
46. Состав необходимых для кадастрового учета документов.
47. Технический план.
48. Технические характеристики объектов недвижимости.
49. Кадастровая оценка объектов недвижимости.
50. Основные виды показателей качества зданий, сооружений и их элементов
51. Технические характеристики объекта недвижимости.
52. Объекты, подлежащие техническому учету и технической инвентаризации.
53. Основные понятия, используемые в технической инвентаризации и техническом учете.
54. Классификация зданий и сооружений.
55. Основные объемно – планировочные и конструктивные элементы зданий.
56. Сфера применения деятельности

### **Тематика курсовых проектов (работ)**

«Технический учёт объекта недвижимости расположенного по адресу недвижимости адрес и местоположение и объект недвижимости выбирается студентом самостоятельно».

Содержание курсовой работы:

Введение

Нормативно – правовое регулирование вопросов кадастрового учета объектов недвижимости

Кадастровый номер объекта недвижимости

Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости

Показатели качества здания и технические характеристики

Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости

Порядок кадастрового учета

Состав документов, необходимых для проведения кадастрового учета объектов недвижимости

Документы, получаемые в результате кадастрового учета объектов недвижимости

Заключение

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

1. Быкова, Е. Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства : учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Быкова Е. Н., Павлова В. А.. - Санкт-Петербург:Лань, 2022. - 160 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/211493>. - Издательство Лань. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
2. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник ; ВО - Бакалавриат/Государственный университет по землеустройству; Сибирский государственный университет геосистем и технологий. - Москва:Издательство "ФОРУМ", 2021. - 279 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371610>. Инд. неогр. доступ Учебники ЭБС
3. Классификация почв и агроэкологическая типология земель : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат, Магистратура/автор-сост. В. И. Кирюшин. - Санкт-Петербург:Лань, 2021. - 284 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/152447>. - Издательство Лань. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
4. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат/Государственный университет управления. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 221 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1069171>. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
5. Тарбаев, В. А. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : Учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 170 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=394946>. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
6. Хмелева, Г. А. Региональное управление и территориальное планирование : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат/Самарский государственный экономический университет; Самарский государственный экономический университет. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 224 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374974>. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
7. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : Учебное пособие ; ВО - Бакалавриат/Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова. - Москва:Издательский дом "Альфа-М", 2020. - 400 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397973>.

### **Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

1. География почв : учеб.-метод. пособие/сост.: В. С. Цховребов, А. А. Новиков, А. Н. Марьин, В. Я. Лысенко, В. И. Фаизова, Д. В. Калугин, А. М. Никифорова, Л. Ю. Деркачева ; СтГАУ. - Ставрополь:АГРУС, 2013. - 390 КБ Инд. неогр. доступ Учебно-методические пособия ЭБС
2. Горбылева, А. И. Почвоведение : учеб. пособие ; ВО - Бакалавриат. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 400 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=413111>. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС
3. Землякова, Г. Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: Монография/Институт государства и права Российской академии наук. - Москва:Издательский Центр РИОР, 2017. - 376 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=971755>. Инд. неогр. доступ Монографии ЭБС
4. Пантелеев, А. В. Методы оптимизации. Практический курс : Учебное пособие с мультимедиа сопровождением; ВО - Бакалавриат, Специалитет/Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет). - Москва:Издательская группа "Логос", 2020. - 424 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367449>. Инд. неогр. доступ Учебно-практические пособия ЭБС
5. Пантина, И. В. Вычислительная математика : учеб. пособие; ВО - Бакалавриат. - Москва:ООО Синергия ПРЕСС, 2012. - 176 с. - URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=451160>. Инд. неогр. доступ Учебные пособия ЭБС

6 Сулин, М. А. Землеустройство : учеб. пособие для студентов с.-х. вузов /М. А. Сулин. - М.:Колос, 2010. - 404 с. 9 Учебные пособия Печ.

7 Сулин, М. А. Землеустройство : учеб. пособие для студентов с.-х. вузов . - М.:Колос, 2009. - 404 с.14 Учебные пособия Печ.

8 Трухачев, В. И. Механизм функционирования системы управления регионального землепользования : моногр./В. И. Трухачев, П. В. Ключин, А. С. Цыганков . - Ставрополь:АГРУС, 2005. - 556 КБ

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_)
2. [http://to26.rosreestr.ru/geokart/gos\\_mon\\_zem/](http://to26.rosreestr.ru/geokart/gos_mon_zem/)
3. <http://www.ntsomz.ru/>
4. <http://www.rosagroland.ru/monitoring/>
5. <http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» необходимо обратить внимание на последовательность изучения тем.

1. Основные понятия технического учета и технической инвентаризации.
2. История создания органов технического учета и технической инвентаризации.
3. Органы и организации в системе технического учета учета объектов недвижимости.
4. .Объекты капитального строительства Классификация объектов недвижимости, подлежащих техническому учету.
5. Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации.
6. .Нормативно - правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета.
7. Понятие жилищного фонда РФ.
8. Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости .
9. Результаты осуществления ГКУ.
10. Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации.
11. Состав, содержание формы и требования к документам, получаемым в результате технического учета и технической инвентаризации.
12. Оценка объектов недвижимости.
13. Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет. Форма и содержание статистического учета.
14. Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости. Информационный обмен.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и информационных справочных систем (при необходимости).**

### ***11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения***

СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант»

### ***11.2 Перечень свободно распространяемого программного обеспечения***

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

### ***11.3 Перечень программного обеспечения отечественного производства***

СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант»

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются

следующие информационно справочные системы: СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий 261	Оснащение: специализированная мебель на 86 посадочных мест, персональный компьютер – 1 шт., стол президиума – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., настольный конденсаторный микрофон – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., классная доска – 1 шт., учебно-наглядные пособия в виде презентаций, информационные плакаты, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 280	Оснащение: специализированная мебель на 46 посадочных мест, персональные компьютеры – 1 шт., информационные плакаты – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт., трибуна для лектора – 1 шт., микрофон – 1 шт., документ камера 1 шт., проектор – 1 шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
3	Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов:	
	1. Читальный зал научной библиотеки (площадь 177 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 100 посадочных мест, персональные компьютеры – 56 шт., телевизор – 1шт., принтер – 1шт., цветной принтер – 1шт., копировальный аппарат – 1шт., сканер – 1шт., Wi-Fi оборудование, подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
	2. Учебная аудитория № 277 (площадь – 55,1 м <sup>2</sup> )	2. Оснащение: специализированная мебель на 25 посадочных места, персональный компьютер – 6 шт., телевизор – 1 шт., информационные плакаты – 7 шт., подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. № 281, площадь – 51,3 м <sup>2</sup> )	Оснащение: специализированная мебель на 23 посадочных мест, персональный компьютер – 8 шт., телевизор – 1 шт., доска школьная меловая – 1 шт., тематические плакаты – 3шт., подключение к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, выход в корпоративную сеть университета.
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 278, площадь – 37,1 м <sup>2</sup> ).	Оснащение: специализированная мебель на 26 посадочных мест, тематические плакаты – 2 шт., доска школьная меловая – 1 шт

### **13. Особенности реализации дисциплины лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### **а) для слабовидящих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

#### **б) для глухих и слабослышащих:**

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

#### **в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Рабочая программа дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и учебного плана по профилю «Городской кадастр».

Автор (ы) \_\_\_\_\_ ст. преподаватель Кипа Л.В.

Рецензенты

доцент кафедры агрономической химии и физиологии растений,

к. с.-х. наук

степень, звание ФИО

С.А. Коростылев

Рецензенты

профессор кафедры общего и мелиоративного земледелия, доктор с.-х. н.

О.И. Власова

степень, звание ФИО

О.И. Власова

Рабочая программа дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» рассмотрена на заседании кафедры протокол №32 от 11 мая 2022 г. и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ профессор кафедры землеустройства и кадастра, доктор геогр. наук Лошаков А.В.

Рабочая программа дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 6 от 11 мая 2022 года и признана соответствующей требованиям ФГОС ВО и учебного плана по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Руководитель ОП

доктор геогр. наук, заведующий кафедрой

землеустройства и кадастры

степень, звание ФИО

Лошаков А.В.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Техническая инвентаризация объектов недвижимости»**  
 по подготовке обучающегося по программе бакалавриата/магистратуры/специалитета  
 по направлению подготовки

<b>21.03.02</b>	<b>Землеустройство и кадастры</b>
код	Наименование направления подготовки/специальности
<b>Городской кадастр</b>	
Профиль/магистерская программа/специализация	
<b>Форма обучения – очная.</b>	
<b>Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 8 ЗЕТ, 288 час.</b>	
<b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды занятий</b>	<b>Очная форма обучения:</b> лекции – 54 ч., в том числе практическая подготовка - 12 ч. практические (лабораторные) занятия 72 – ч., в том числе практическая подготовка -12 ч., самостоятельная работа – 126 ч.
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование компетенций, направленных на получение теоретических знания о государственном контроле за использованием земель оформление результатов проведения проверок соблюдения земельного законодательства
<b>Место дисциплины в структуре ОП ВО</b>	Дисциплина Б1.О.30 «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» является дисциплиной обязательной части и является обязательной к изучению
<b>Компетенции и индикатор (ы) достижения компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<b>Универсальные компетенции (УК)-.</b>  <b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)- (ОПК-7.1).</b> Анализирует и составляет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами  <b>Профессиональные компетенции (ПК) -.</b>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b>	<b>Знания:</b> технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами(ОПК-7.1). <b>Умения:</b> составлять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7.1).  <b>Навыки и/или трудовые действия:</b> Анализировать и составлять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами(ОПК-7.1).

<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные разделы и темы)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия технического учета и технической инвентаризации.</li> <li>2. История создания органов технического учета и технической инвентаризации.</li> <li>3. Органы и организации в системе технического учета объектов недвижимости.</li> <li>4. Объекты капитального строительства Классификация объектов недвижимости, подлежащих техническому учету.</li> <li>5. Организация и производство работ по техническому учету и технической инвентаризации.</li> <li>6. Нормативно - правовое регулирование вопросов тех. учета и тех. инвентаризации объектов учета.</li> <li>7. Понятие жилищного фонда РФ.</li> <li>8. Порядок осуществления кадастрового учета объектов недвижимости. Основы технического и государственного кадастрового учета объектов недвижимости .</li> <li>9. Результаты осуществления ГКУ.</li> <li>10. Документы, получаемые в результате технического учета и технической инвентаризации.</li> <li>11. Состав, содержание формы и требования к документам, получаемым в результате технического учета и технической инвентаризации.</li> <li>12. Оценка объектов недвижимости.</li> <li>13. Учет объектов капитального строительства Технический (оперативный) учет, официальный статистический учет. Форма и содержание статистического учета.</li> <li>14. Автоматизированная информационная система единого государственного реестра недвижимости. Информационный обмен.</li> </ol>
<p><b>Форма контроля</b></p>	<p><u>Очная форма обучения</u>: семестр 5 – зачет; семестр 6 – зачет с оценкой; семестр 7 – экзамен, курсовой проект</p>
<p><b>Автор</b></p>	<p>Старший преподаватель Кипа Л.В.</p>