**Источники данных о населении. Учет естественного и механического движения населения**

*Информация о населении* разделяется на 2 вида:

1. Первичная информация (исходная).
2. Вторичная, преобразованная с учётом тех или иных целей с помощью специальных процедур, правил.

В первичных данных о населении различают:

* учёт состояний населения на определённый момент времени. Эти данные получают из переписи населения и специальных выборочных обследований.
* учёт демографических событий (рождений, смертей, браков, разводов) за какой-то период времени. Эти данные возникают по мере развития.

*Основные виды источников первичной демографической информации.*

1. Переписи населения.
2. Текущий непрерывный учёт демографических событий.
3. Специальные и выборочные обследования.
4. Регистры и списки населения.

*Перепись населения* - это единый процесс сбора, обобщения, оценки, анализа и публикации демографических, экономических и социальных данных обо всём населении, проживающем на определённый момент времени в стране или её чётко ограниченной части.

Основные принципы переписи населения:

1. Всеобщность охвата населения территории, на которой производится перепись, т.е. учёт каждого жителя без исключения не зависимо от каких-либо признаков;
2. Одномоментность проведения переписи означает, что все собранные в её ходе данные относятся к одному определённому к заранее намеченному моменту времени, который называется *критическим моментом переписи или моментом счёта.* Любые изменения, произошедшие в период времени между моментом счёта и временем когда непосредственно производится опрос, не учитываются.

Критический момент подбирается таким образом, чтобы минимизировать территориальную мобильность населения. Выбирается январь месяц, январь выбирается также для того, чтобы обеспечить сопоставимость результатов переписи с ежегодными межпереписными расчётами численности населения. В качестве критического момента выбирается 0 часов 00 минут 1 дня переписи.

1. Наличие единой программной переписи означает, что и сбор первичных данных и их последующая обработка ведутся по единым для всех участников переписи правилам (по одному плану). Данный принцип так же означает, что перевод переписного листа на разные языки должен быть идентичным. Программы различных переписей должны быть максимально похожи друг на друга, для того чтобы сопоставлять результаты.
2. Поимённость (индивидуальность регистрации) означает сбор персональных сведений о каждом отдельном человеке.
3. Принцип самоопределения гласит, что все получаемые сведения фиксируются исключительно со слов опрашиваемого. Запрещено требовать документальное подтверждение этих сведений (за исключением подтверждения возраста свыше 100 лет).
4. Непосредственное получение сведений от населения.
5. Принцип сохранения анонимности сведений, получаемых от населения при переписи.

Соблюдение последних трех принципов обусловлено необходимостью повышения доверия со стороны населения к переписи и невозможностью объективного отнесения человека к той или иной категории по большинству признаков по документам.

1. Централизованное руководство проведением переписи (в России - Государственный Комитет РФ по статистике).
2. Принцип периодичности (регулярности) проведения переписи, т.е. проведение её через равные промежутки времени (5 или 10 лет). Промежутки, равные 5 годам, выбираем для того, чтобы обеспечить сопоставимость данных переписи о возрастной структуре населения, которые чаще всего публикуются в виде 5-летних группировок.
3. Безотносительность целей переписи каким-либо конкретным частным интересам государства (налогообложения и т.д.).

*Категории населения, учитываемые при переписи.*

Категории населения - это общая характеристика совокупности жителей населённого пункта или территории в зависимости от их связи с этой территорией.

1. Наличное население - это люди фактически находящиеся на критический момент переписи на территории данного населённого пункта независимо от продолжительности пребывания в этом месте и прав на жительство.
2. Постоянное население - это люди, которые на критический момент переписи проживают в данном месте постоянно, независимо от права на проживание и фактического нахождения в месте постоянного проживания на критический момент.

Постоянно проживающими считаются те, кто живёт более 6 месяцев, а также те, кто собирается прожить на данной территории этот срок.

Часть наличного населения, не относящаяся к постоянному населению, называется *временно проживающими (временно пребывающими).*

С другой стороны, часть постоянного населения, по каким-либо причинам отсутствующая в тот или момент времени на данной территории, называется *временно отсутствующими.*

1. Юридическое население - это люди, прописанные в данном месте.

***Юридическое (приписное) население*** - это те, кто значится в списках жителей данной территории, независимо от фактического проживания. Чисто полицейская категория, имеющая весьма древнее происхождение. В прошлом именно юридическое население было основной категорией военно-приписных и фискальных учетов, проводившихся до начала регулярных переписей современного типа.

*ПН = НН + ВО - ВП*

*ПН - постоянное население;*

*НН - наличное население;*

*ВО - временно отсутствующее;*

*ВП - временно проживающие.*

*Программа переписи населения (ППН).*

Состоит из 2-х частей:

1. Собственно программа сбора информации в ходе переписи населения.
2. Программа разработки материалов переписи, т. е. список таблиц, которые будут построены и опубликованы после завершения переписи.

*ППН* - это перечень признаков отдельных лиц и семей, а также перечень вопросов переписного листа, с помощью которого эти признаки фиксируются.

Обычно вопросы программы производятся в специальном предназначенном для этого бланке, который может быть 2-х форм:

1. списочная форма - 1 бланк на несколько человек;
2. индивидуальная форма - 1 бланк на 1 человека.

Вопросы переписного листа должны удовлетворять следующим требованиям:

1. Должны задаваться в чёткой и ясной форме, не допускающей неоднозначную их интерпретацию.
2. Часть вопросов должна повторять вопросы предыдущей переписи (сопоставление результатов).
3. Вопросы должны соответствовать международным рекомендациям.
4. Вопросы должны учитывать потребности органов управления научных и общественных организаций необходимой информацией.

Переписной лист состоит из 3-х частей:

1. Адресная часть. Состоит из имени и адреса переписываемого, а также включает вопросы об отношении переписываемого к главе семьи.
2. Вопросы, представляющие собственно программу переписи:

* вопросы, позволяющие отнести переписываемого к постоянному либо наличному населению;
* вопросы о личных демографических характеристиках опрашиваемого (пол, возраст, брачное состояние);
* вопросы о социально - экономических характеристиках опрашиваемого, т.е. вопросы об уровне образования, профессии, занятиях, источниках дохода, социальное положение;
* вопросы об этнических характеристиках, т.е. вопросы об этнической принадлежности, родном языке, других языках, на которых говорит опрашиваемый и вероисповедание;
* вопросы, имеющие отношение к изучению воспроизводства населения (порядковый номер брака, дата вступления в брак, либо его расторжение, вопрос о числе рождённых женщин и детей, желаемое и ожидаемое число детей в семье);
* вопросы о миграции (длительность проживания на данной территории и прежнем месте жительства).

1. Вопросы, связанные с другими обследованиями (обычно варьируются от переписи к переписи и полностью определяются заделами текущего момента).

*История переписей в России.*

Всё имеющееся со времен татаро-монгольского ига. В то время учёт был похозяйственным, т. е. подановым, для сбора дани.

1718 г. Петр 1 издаёт указ о составлении сказок «О численности душ мужского пола». Составленные подобным образом списки были составлены лишь через 3 года, а затем ещё в течение 3-х лет были подвергнуты проверке (ревизии). Переписи населения в России стали называться ревизией. После отмены крепостного права начали проводиться переписи населения в отдельных городах и даже целых губерниях. Они представляли собой полицейские народоисчисления, в ходе которых собирались сведения о прописанном числе жителей.

С 1872 г. переходят к национально-организационным переписям, которые проводятся только в крупных городах. Таких переписей было произведено более 200.

Первая и единственная перепись населения Российской империи была проведена в начале 1897 г. Её инициатором стал русский учёный П.П. Семёнов-Тянь-Шанский.

Первая советская перепись 1920 г. проводилась в условиях гражданской войны. Данной переписью охвачено только 72% населения.

В 1923 г. была проведена перепись населения в посёлках городского типа, одновременно с переписью промышленных и торговых предприятий.

1926 г. Всесоюзная перепись населения отличалась тем, что охвачено было 100% населения страны и выработаны первые научные принципы проведения переписи.

1937 г. Перепись, её организация признана неудовлетворительной.

1939 г. В этой переписи впервые были применены специальные меры для повышения точности счёта населения. Она не была завершена из-за начала войны.

1959 г. По содержанию повторяет предыдущую.

1970 г. В результате её получено наибольшее количество данных. Часть сведений была получена опросом только 25% жителей.

1979 г. Впервые в практике советской статистики данные обрабатываются на ЭВМ.

1989 г. Последняя советская перепись. Её особенности: собраны сведения о жилищных условиях населения.

2002 г. Последняя перепись в России.



*Текущий статистический учёт событий естественного движения населения.*

Переписи населения, как уже говорилось, дают численность и структуру населения на тот или иной определенный *момент времени.* Данные о *демографических событиях за тот или иной период времени* получают из их текущего учета, т.е. регистрации по мере возникновения этих событий. При этом рождения, смерти, браки и разводы в нашей стране регистрируются в органах записи актов гражданского состояния (загс)\*

Для целей демографического анализа недостаточно иметь данные только о числе тех или иных событий. Важно иметь информацию о людях, с которыми это событие произошло. Перечень признаков, характеризующих этих лиц, устанавливается или законодательно, или специальными правительственными постановлениями и отражается собственно в акте регистрации того или иного демографического события.

При регистрации какого-либо демографического события записи актов гражданского состояния (ЗАГС) производятся в 2-х экземплярах. 1 остаётся в архиве, 2-ой передаётся в статистические органы.

Сведения записи актов гражданского состояния делятся на 2 части:

1. Сведения административного характера (ФИО, № паспорта, № свидетельства о рождении). Эти сведения не имеют никакого значения для статистики.
2. Сведения, имеющие статистическое значение. Например, при рождении указывается пол ребёнка, место рождения, сведения о родителях, каким по счёту родился.

Так, при регистрации рождений фиксируются пол ребенка, дата рождения, рост и вес новорожденного, порядковый номер рождения, одноплодные или многоплодные роды, возраст родителей, а также некоторые их социально-экономические характеристики (национальность, образование и т.п.). При регистрации смерти фиксируются пол и возраст умершего, причина смерти и, как и в случае с рождениями, его социально-экономические характеристики. При регистрации браков и разводов также фиксируется ряд демографических и социально-экономических признаков. Сведения, содержащиеся в актах гражданского состояния, позволяют вести глубокую и многомерную разработку проблем рождаемости, смертности, брачности и разводимости.

Регистрация демографических событий ведется согласно заявительному принципу, т.е. население само должно обращаться в соответствующие органы и сообщать о том или ином событии. Это, что вполне понятно, создает проблему возможной неполноты учета демографических событий. Чтобы снять или уменьшить эту проблему, законодательство многих стран устанавливает обязательность регистрации демографических событий в определенные сроки или возлагает ответственность за информирование государственных органов на соответствующие учреждения: родильные дома, похоронные бюро и т.п. Этой же цели служит и выдача на руки свидетельств о рождении, смерти, о заключении брака и регистрации развода. Эти свидетельства имеют юридический смысл для тех, кому они выдаются, поскольку создают соответствующие права и обязанности. Тем самым повышается мотивация для регистрации демографического события.

*Текущие регистры населения (списки, картотеки).*

Обычно деятельность разнообразных государственных и общественных органов сопровождается составлением разного рода списков и картотек, которые предназначены для решения тех или иных конкретных задач. Таковы, например, списки избирателей, налогоплательщиков, военнообязанных, списки персонала различных организаций, домовые книги в городах и книги похозйственного учета в сельской местности и т.д.

В них числится только юридическое население. Особое место занимает система похозяйственного учёта сельской местности. Состоит из 2-х форм:

1. Похозяйственная книга (сведения о каждом отдельном хозяйстве, внутри него - о каждом человеке).
2. Список лиц, временно проживающих на территории данного населённого пункта (более 1 мес.).

Закладка по хозяйственной книге производится 1 раз в 3 года, 1 января. Обновление данных производится 1 января и 1 июля.

*Выборочные и специальные обследования.*

Из-за того, что переписи населения очень дороги, проводятся исследования специально отобранной части населения на предмет изучения какой-либо определённой проблемы, чтобы затем полученные результаты распространить на всё население.

Главное в том, что программы специальных выборочных обследований обычно бывают гораздо более детальными и глубокими, чем программы переписей населения. Они позволяют глубоко и всесторонне исследовать многие вопросы демографических изменений и факторы, их вызывающие, получать информацию, которую другими способами получить просто невозможно. Вот почему такие обследования, основанные на выборочном методе, получили широкое распространение в мире, в т.ч. и в нашей стране.

Специальные обследования проводятся без соблюдения правил выборочного метода.