

СТУ СМК 04.02/1.2014

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Ставропольский ГАУ»

Документированная процедура
Стандарт вуза

Научно-исследовательская работа магистрантов

РАССМОТРЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВПО «Ставропольский
государственный аграрный
университет»

Протокол № 11
от «30» декабря 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого Совета

ФГБОУ ВПО
Ставропольский ГАУ, профессор

В.И. Трухачев
2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТОВ В
ФГБОУ ВПО «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СТУ СМК 04.02/1.2014

Версия 04

Дата введения: 9 января 2014г.

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель
по качеству, проректор по
учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов
«9» января 2014 г.

Ставрополь 2014 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Центра управления учебным процессом		<u>25.12.2013</u>
Проверил	Руководитель Центра управления качеством образования		<u>27.12.2013</u>
Версия: 04			Стр. 1 из 10



СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 РУКОВОДСТВО НИР МАГИСТРАНТОВ.....	3
3 ОРГАНИЗАЦИЯ НИР МАГИСТРАНТОВ.....	4
4 ПЛАН И ОТЧЕТ О НИР СТУДЕНТОВ МАГИСТРАТУРЫ.....	5
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	8



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения научно-исследовательской работы (далее НИР) студентов, обучающихся в магистратуре ФГБОУ ВПО «СтГАУ» (далее Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в ред. от 25.11.2013 №317-ФЗ);

Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 (в ред. Постановления Правительства РФ от 02.11.2013 №988);

Приказа Минобрнауки России от 22.03.2006 г. № 62 «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров»;

Приказов Минобрнауки России об утверждении и введении в действие ФГОС ВПО по направлениям магистратуры;

Устава ФГБОУ ВПО «СтГАУ».

1.3. Научно-исследовательская деятельность является видом профессиональной деятельности, к которой готовится магистр.

1.4. НИР является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВПО).

1.5. Целью НИР студентов, обучающихся в магистратуре, (далее - магистрантов) является формирование у выпускников способности и готовности к выполнению профессиональных функций в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки.

1.6. Содержание НИР магистрантов определяется в соответствии с содержанием основной образовательной программы магистратуры и закрепляется в индивидуальном плане НИР.

2 РУКОВОДСТВО НИР МАГИСТРАНТОВ

2.1. Общее руководство НИР по программе магистратуры осуществляет руководитель программы. Руководитель программы магистратуры проводит научно-исследовательские семинары и осуществляет контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

2.2. Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель совместно с магистрантом составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации.

2.3. Научным руководителем магистранта должен быть преподаватель профилирующей кафедры. Требования к квалификации научного руководителя, а также к предельной численности магистрантов, одновременно находящихся под его научным руководством, определяются в соответствии с ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки магистров.



Состав научных руководителей студентов, обучающихся на программе магистратуры, реализуемой профилирующей кафедрой, определяется заведующим кафедрой и в начале учебного года доводится до руководителя программы.

2.4. Назначение научных руководителей магистрантов осуществляется руководителем программы магистратуры не позднее, чем через 2 месяца с момента начала процесса обучения, и утверждается приказом ректора на основании представлений заведующих профилирующими кафедрами, реализующими соответствующие программы магистратуры.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ НИР МАГИСТРАНТОВ

3.1. НИР магистрантов проводится на кафедре университета, осуществляющей реализацию программы магистратуры.

Организацию научно-исследовательской работы магистрантов осуществляет профилирующая кафедра.

Индивидуальные планы и итоговые отчеты о НИР утверждаются на заседании кафедры.

3.2. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

3.3. НИР магистрантов включает следующие этапы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата с обзором исследовательских работ по избранной теме;

- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом;

- публикация результатов в научных изданиях и/или представление на научно-практических, научно-методических конференциях (не менее трех);

- публичная защита выполненной работы – магистерской диссертации на государственной аттестационной комиссии.

3.4. Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании у магистрантов способности и готовности к:

- ведению библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

- постановке и решению задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- выбору необходимых методов исследования (модификации существующих, разработки новых методов), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках программы магистратуры);

- применению современных информационных технологий при проведении научных и прикладных исследований;

- анализу и обработке полученных результатов, представлению их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научных статей, курсовых работ и проектов, магистерской диссертации).

3.5. НИР в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;

- участие в научно-исследовательских семинарах по программе магистратуры;



- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация научных статей;
- подготовка и защита курсовых работ и курсовых проектов, эссе по направлению проводимых научных и прикладных исследований;
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Перечень форм НИР может быть дополнен в зависимости от специфики программы магистратуры.

3.6. Содержание НИР, формы и сроки представления результатов НИР определяются индивидуальным планом НИР.

4 ПЛАН И ОТЧЕТ О НИР СТУДЕНТОВ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. НИР магистрантов организуется в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта (приложение 1).

Индивидуальный план НИР магистранта является обязательным документом образовательной программы подготовки магистра. В индивидуальном плане НИР магистранта определяются тема магистерской диссертации, направления ее разработки, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР.

Индивидуальный план НИР разрабатывается магистрантом, согласовывается с научным руководителем. Индивидуальные планы рассматриваются на заседании кафедры по представлению руководителя программы и утверждаются деканом факультета, на котором находится кафедра.

4.3. Итоговый отчет о НИР магистранта (приложение 2) оформляется магистрантом по общим итогам НИР.

Отчет о НИР согласовывается с научным руководителем и рассматриваются на заседании кафедры по представлению руководителя программы.

Наличие отчета о НИР является условием допуска магистранта к защите магистерской диссертации.

4.4. Индивидуальный план и отчеты о НИР хранятся на кафедре.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры _____
(протокол № _____ от _____)
Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета _____

«_____» _____ 20____ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
МАГИСТРАНТА**

(Фамилия, Имя, Отчество)

Форма обучения _____

Направление подготовки « _____ »

Программа магистратуры « _____ »

Научный руководитель магистранта _____
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

**Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистрант¹**

Тема магистерской диссертации _____

Пояснительная записка к выбору темы магистерской диссертации

Развернутый план магистерской диссертации

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НИР

Семестр	Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Срок представления результатов НИР
1			
2			

Магистрант _____
(подпись)**Согласовано:**
Руководитель программы

(ФИО)Научный руководитель _____
(подпись)_____
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистрант, определяются ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистрант, определяются совместно обучающимся и его научным руководителем.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

(ФИО)

**ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА ___ ПОЛУГОДИЕ 20__ г.
МАГИСТРАНТА**

(название работы)

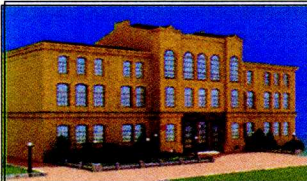
Магистрант _____ Ф.И.О
(подпись)

Руководитель, _____ Ф.И.О
(подпись)

Рассмотрен и одобрен на заседании кафедры (протокол № _____ от _____)

Зав. кафедрой _____ Ф.И.О
(подпись)

20__

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан агрономического факультета и факультета защиты растений

Есаулко А.Н. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.

Декан факультета ветеринарной медицины

Беляев В.А. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.

И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства

Орлянский А.В. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.

Декан экономического факультета

Кусакина О.Н. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.

И.о. декана электроэнергетического факультета

Ефанов А.В. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.

И.о. декана учетно-финансового факультета

Костюкова Е.И. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.

Руководитель центра управления учебным процессом

Скрипкин В.С. _____

Подпись

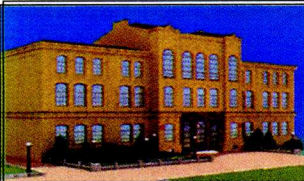
<30> декабря 2013г.

Заместитель декана по учебной работе, доцент кафедры туризма и сервиса

Варивода В.С. _____

Подпись

<30> декабря 2013г.



Председатель профсоюзного комитета сотрудников

Хоришко П.А.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

Председатель учебно-методического совета университета

Батищева Е.А.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.

Начальник Планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.


Подпись
< 30 > декабря 2013г.