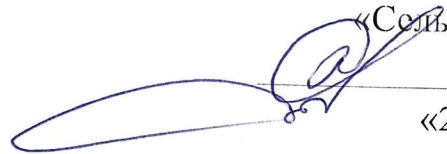


Принято на заседании
членов отраслевой ассоциации
«Сельское хозяйство»
Протокол №1 от 28.07.2023 г.

Утверждаю
председатель отраслевой ассоциации
«Сельское хозяйство»
Гаврилова О.С.
«28» июля 2023 г.



**Положение
о деятельности отраслевой ассоциации
«Сельское хозяйство»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отраслевой ассоциации «Сельское хозяйство» образовательно-производственных центров (кластеров) в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее соответственно – Положение, Ассоциация, ФП «Профессионалитет») и определяет цели и функции деятельности Ассоциации, а также механизмы взаимодействия Ассоциации с Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России), участниками ФП «Профессионалитет».

1.2. Ассоциация создается по отраслевому принципу на основании заключенного соглашения о партнёрстве без образования юридического лица, заключённого между участниками образовательно-производственных центров (кластеров), представляющих отрасль сельское хозяйство, предусмотренную постановлением Правительства РФ от 14.01.2022 № 4 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2. Цели и функции Ассоциации, механизмы взаимодействия с Министерством просвещения Российской Федерации, иными органами и организациями

2.1. Цели Ассоциации:

2.1.1. консолидация усилий отраслевого сообщества в интересах развития ФП «Профессионалитет»;

2.1.2. установление и укрепление партнерских отношений образовательно-производственных центров (кластеров) и организаций, действующих в реальном секторе экономики, объединённых по отраслевому признаку;

2.1.3. обсуждение вопросов и предложений, возникающих в ходе реализации ФП «Профессионалитет», обсуждение предложений, обмен мнениями по актуальным вопросам деятельности, нахождение оригинальных решений.

2.2. Ассоциация осуществляет функции обсуждения и выработки предложений по следующим вопросам:

2.2.1. развитие сельскохозяйственной отрасли на основе передовых технологий производства с учетом международного опыта;

2.2.2. формирование предложений по внедрению новых профессий и специальностей, содержащих компетенции под сквозные и критические технологии;

2.2.3. формирование предложений по контрольным цифрам приема на профессии и специальности в рамках отраслей ФП «Профессионалитет»;

2.2.4. развитие образовательно-производственных центров (кластеров) в части расширения образовательных организаций системы среднего профессионального образования и организаций, действующих в реальном секторе экономики;

2.2.5. внесение предложений по корректировке инфраструктурных листов образовательно-производственных центров (кластеров) в рамках ФП «Профессионалитет»;

2.2.6. содействие в интеграции чемпионатного движения в ФП «Профессионалитет» с целью развития новых компетенций и внедрения перспективных образовательных технологий в массовую подготовку кадров;

2.2.7. популяризация профессий и специальностей отрасли;

2.2.8. организация и проведение отраслевых мероприятий.

2.3. Для достижения своих целей и в соответствии с действующим законодательством Ассоциация на основании заключенного соглашения о партнерстве наделена следующими правами:

2.3.1. участие в выработке решений органов государственной власти путем внесения предложений и инициатив по вопросам, указанным в п.2.2.

настоящего Положения, и направление их в соответствующие органы исполнительной власти организации:

№п/п	Область вопросов для выработки решений	Органы исполнительной власти, организации, с которыми осуществлять взаимодействие
1.	Содержание и качество реализации образовательных программ в рамках ФП «Профессионалитет»	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», федеральные учебно-методические объединения
2.	Формирование предложений по внедрению новых профессий и специальностей, содержащих компетенции под сквозные и критические технологии	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»
3.	Подготовка педагогических работников образовательных организаций системы среднего профессионального образования, участвующих в реализации ФП «Профессионалитет»	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения»
4.	Внесение предложений по корректировке инфраструктурных листов образовательно-производственных центров (кластеров) в рамках ФП «Профессионалитет»	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»
5.	Формирование предложений по контрольным цифрам приема на профессии и специальности в рамках отраслей ФП «Профессионалитет»	Координационный совет образовательно-производственных центров (кластеров)
6.	Содействие в интеграции чемпионатного движения в Проект с целью развития новых компетенций и внедрения перспективных образовательных	ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»

	технологий в массовую подготовку кадров	
7.	Организация и проведение отраслевых мероприятий	Минпросвещения России, ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»
8.	Иные вопросы, направленные на развитие отраслевого подхода к подготовке кадров в рамках ФП «Профессионалитет»	Минпросвещения России, иные отраслевые министерства и ведомства

2.3.2. формирование консолидированной позиции сообщества образовательных организаций системы среднего профессионального образования и организаций, действующих в реальном секторе экономики на основе обобщения предложений членов Ассоциации по наиболее важным вопросам экономического и социального развития;

2.3.3. распространение и обмен информацией, опытом, положительными практиками в рамках развития образовательно-производственных центров (кластеров);

2.3.4. оказание членам Ассоциации содействия в получении информации по актуальным вопросам образования, экономики, развития законодательства, создания условий для обмена деловой информацией;

2.3.5. оказание организационно-методической поддержки членам Ассоциации;

2.3.6. создание координационных и совещательных органов Ассоциации, рабочих органов (комитетов, комиссий и рабочих групп);

2.3.7. участие в организации и проведении выставок, семинаров, конференций, совещаний и иных публичных мероприятиях.

3. Членство в Ассоциации

3.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.2. Членами Ассоциации могут быть представители организаций, действующих в реальном секторе экономики, являющиеся участниками ФП «Профессионалитет», а также представители государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, федеральные государственные образовательные организации, на базе которых реализуются программы обучения по профессиям и специальностям сельскохозяйственной отрасли, заинтересованные в совместном решении задач Ассоциации.

3.3. Члены Ассоциации на основании заключенного соглашения о

партнерстве могут быть наделены следующими правами:

- 3.3.1. участие в управлении Ассоциацией;
- 3.3.2. внесение предложений в повестки совещаний Ассоциации;
- 3.3.3. обращение к руководителю Ассоциации (Председателю) по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- 3.3.4. принятие участия в мероприятиях, проводимых Ассоциацией или с ее участием;
- 3.3.5. представление интересов Ассоциации на территории субъектов Российской Федерации.

3.4. Отказаться от членства в Ассоциации в порядке, предусмотренном Соглашением о партнерстве и настоящим Положением.

3.5. Члены Ассоциации обязаны соблюдать настоящее Положение и выполнять решения Ассоциации.

4. Порядок приема и выхода членов Ассоциации

4.1. Состав Ассоциации утверждается и изменяется протоколом заседания членов Ассоциации.

4.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на заседании членов Ассоциации на основании официального запроса на имя Председателя Ассоциации.

4.3. Председатель Ассоциации представляет нового члена на ближайшем заседании Ассоциации.

4.4. Права члена Ассоциации не передаются третьим лицам.

4.5. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи официального письменного запроса на имя Председателя Ассоциации.

4.6. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется в случае отзыва члена Ассоциации по решению направившей его организации путем подачи официального письменного запроса на имя Председателя Ассоциации.

5. Порядок управления Ассоциацией

5.1. Выдвижение кандидатуры Председателя Ассоциации осуществляется с учетом позиции Минпросвещения России.

5.2. Руководит Ассоциацией Председатель, избираемый на первом заседании Ассоциации большинством голосов членов Ассоциации, не менее 2/3 от утвержденного числа членов Ассоциации, сроком на один год с даты избрания.

На усмотрение членов Ассоциации могут быть выбраны Сопредседатели, осуществляющие руководство Ассоциацией на равных правах.

Заместитель председателя Ассоциации и ответственный секретарь

Ассоциации избираются на первом заседании Ассоциации большинством голосов членов Ассоциации, не менее 2/3 от утвержденного числа членов Ассоциации, сроком на один год с даты избрания.

5.2.1. Председатель/Сопредседатель Ассоциации может осуществлять следующие функции:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации;
- б) председательствует на заседаниях Ассоциации;
- в) подписывает протоколы заседания Ассоциации и другие документы Ассоциации;
- г) докладывает в Минпросвещения России о промежуточных итогах деятельности Ассоциации не реже двух раз в год;
- е) принимает решение о проведении заседаний Ассоциации;
- ж) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.2.2. Заместитель председателя Ассоциации:

- а) осуществляет (по поручению Председателя Ассоциации) функции Председателя Ассоциации в его отсутствие;
- б) вносит предложения в повестку совещания Ассоциации и порядок его проведения;
- в) составляет проекты планов работы Ассоциации.

5.2.3. Председатель комиссии (рабочей группы) Ассоциации:

- а) осуществляет руководство комиссией (рабочей группой) в рамках, определенных Ассоциацией;
- б) избирается на усмотрение членов Ассоциации.

5.2.4. Ответственный секретарь Ассоциации:

- а) формирует повестку заседаний Ассоциации и порядок её проведения;
- б) организует подготовку заседаний Ассоциации;
- в) оформляет протоколы заседаний Ассоциации;
- г) готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию Ассоциации;
- д) уведомляет о проведении заседания Ассоциации его членов.

5.3. Заседание членов Ассоциации правомочно, если присутствует более половины ее членов.

Решения на заседании Ассоциации принимаются большинством голосов присутствующих членов Ассоциации, не менее 2/3 от утвержденного числа членов Ассоциации.

Решения, принимаемые Ассоциацией, оформляются протоколом за

подписью Председателя Ассоциации.

5.4. Периодичность проведения заседаний Ассоциации – не реже двух раз в год.

5.5. Внеочередные заседания членов Ассоциации созываются по предложению Председателя Ассоциации.