



СТУ СМК 01.10.2018

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Порядок

Порядок зачета результатов освоения обучающимися по программам среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

РАССМОТРЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 6

от « 31 » августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский

ГАУ, Академик РАН, профессор

В.И. Трухачев

от « 31 » августа 2018 г.

ПОРЯДОК


ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СТУ СМК 01.10.2018


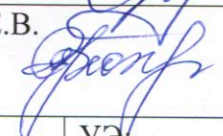
Версия 01

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель по качеству,
проректор по учебной и воспитательной работе


И.В. Атанов
«31» августа 2018 г.

Ставрополь - 2018 год

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	И.о. декана факультета среднего профессионального образования	Гаврилова О.С. 	<u>27.08.2018</u>
Проверил	Руководитель Управления стратегического развития и проектной деятельности	Хохлова Е.В. 	<u>29.08.2018</u>
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 6



1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру зачета результатов освоения обучающимися по программам среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ст.34), приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями), Федеральными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Уставом ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет» (далее Университет), Положением о факультете среднего профессионального образования Университета, другими нормативными правовыми актами, регламентирующими учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. Обучающиеся по программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся) в Университете имеют право на зачет в соответствии с настоящим порядком результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в случае зачисления обучающегося для продолжения обучения в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих государственную аккредитацию.

1.5. Порядок зачета в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации, прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения организации



государственной аккредитации, истечения срока действия государственной аккредитации образовательной организации регламентируется действующими приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.6. Процедура зачета результатов освоения обучающихся по образовательным программам СПО проводится в форме переаттестации или перезачета.

1.7. Под зачетом (перезачетом) в настоящем Порядке понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины), пройденных в других образовательных организациях, а также полученных по ним оценок (зачетов).

1.8. Под зачетом (переаттестацией) понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества объема знаний и уровня усвоения компетенций у обучающегося по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, изученным ими в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с требованиями ФГОС.

2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ

2.1 Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ осуществляется на основе перезачета и (или) переаттестации. Зачет проводится путем рассмотрения документов, представленных обучающимися и собеседования с ним.

2.2 Зачет (переаттестация) может проводиться в форме собеседования или иной форме (например, тестирование). В ходе собеседования проверяются остаточные знания обучающегося, а также определяется возможность и условия для аттестации дисциплины, курса, профессионального модуля или практики.

Обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, при необходимости организуются консультации.

2.3 Дисциплины программ подготовки специалистов среднего звена по программам СПО зачитываются в следующем порядке:

дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла зачитываются в объеме, освоенном обучающимися, в случае перевода на



образовательную программу из другой укрупненной группы специальностей проводится переаттестация дисциплин;

дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла зачитываются в объеме, освоенном обучающимися, в случае перевода на образовательную программу из другой укрупненной группы специальностей проводится переаттестация дисциплин;

общеобразовательные дисциплины профессионального учебного цикла зачитываются в объеме, освоенном обучающимися при условии полного совпадения наименования дисциплин и объема изученного материала, а также при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачет, находятся в одной укрупненной группе. В иных случаях проводится переаттестация;

междисциплинарные курсы профессиональных модулей профессионального учебного цикла зачитываются в объеме, освоенном обучающимися при условии полного совпадения наименования дисциплин и объема изученного материала, а также при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачет, находятся в одной укрупненной группе. В иных случаях проводится переаттестация;

дисциплины вариативной части учебных циклов ППСЗ зачитываются по желанию обучающегося с сохранением наименования дисциплины.

2.4 Дисциплины дополнительных образовательных программ зачитываются при условии полного совпадения наименования, объема и формы текущего контроля успеваемости с дисциплинами программы подготовки специалистов среднего звена.

2.5 Учебная и производственная практика, курсовые работы зачитываются в объеме, освоенном обучающимися при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется перевод, находятся в одной укрупненной группе.

2.6 В результате зачета, в случае если отдельные части или весь объем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик не могут быть зачтены (из-за разницы в учебных планах или несовпадения форм контроля), обучающиеся сдают их по индивидуальному учебному плану.

3. Оформление и организация проведения зачета

3.1. Решение вопроса о зачете дисциплин принимается с учетом следующих документов:



федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
программа подготовки специалистов среднего звена;
рабочий учебный план по специальности;
документы, представленные обучающимися для зачета результатов обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2. Зачет (зачет/переаттестация) учебных дисциплин проводится аттестационной комиссией, формируемой факультетом самостоятельно.

3.3. В состав аттестационной комиссии могут входить: декан факультета, председатели предметных (цикловых) комиссий, ведущие преподаватели, специалисты по учебно-методической работе.

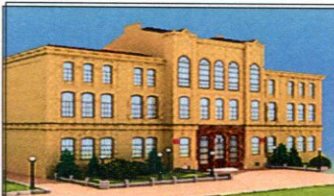
Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. Дата и время заседания аттестационной комиссии доводятся до сведения обучающихся.

3.4. По результатам заседания аттестационной комиссии составляется протокол и оформляется ведомость зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с указанием их наименования, количества часов, форм контроля. Итоговая оценка за освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в случае зачета результатов обучения переносится из документов, представленных обучающимися. Протокол и ведомость хранятся в личных делах обучающихся. Результаты зачета с оценкой в баллах или оценкой «зачтено» в соответствии с учебным планом заносятся в зачетную книжку.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку зачета результатов освоения обучающимися по программам среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность вносятся в установленном порядке.

4.2. Электронная копия настоящего Порядка размещается на сайте.



Порядок зачета результатов освоения обучающимися по программам среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.06.2018

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института дополнительного профессионального образования
Лисова О.М.

Подпись

Руководитель центра управления учебным процессом
Хасай Н.Ю.

Подпись

Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов, факультета экологии и ландшафтной архитектуры
Есаулко А.Н.

Подпись

Декан факультетов ветеринарной медицины и технологического менеджмента
Скрипкин В.С.

Подпись

И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства
Кулаев Е.В.

Подпись

И.о. декана экономического факультета
Кусакина О.Н.

Подпись

Декан учетно-финансового факультета
Костюкова Е.И.

Подпись

И.о. декана факультета социально-культурного сервиса и туризма
Рязанцев И.И.

Подпись

Декан электроэнергетического факультета
Мастепаненко М.А.

Подпись

И.о. начальника юридического отдела
Дридигер А.В.

Подпись

Главный бухгалтер
Шатобина И. А.

Подпись

Начальник планово-финансового отдела
Стеклов А.Н.

Подпись

Председатель профсоюзной организации сотрудников
Хоришко П.А.

Подпись

Председатель первичной профсоюзной организации студентов
Головин Н.П.

Подпись

Председатель Совета обучающихся
Ануприенко М.А.

Подпись