

# Конкурсное задание



## Компетенция

## Бухгалтерский учет

Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия в конкурсе
2. Общее время на выполнение задания.
3. Задание для конкурса
4. Модули задания и необходимое время
5. Критерии оценки

Количество часов на выполнение задания: 14 ч.

## **1. ФОРМЫ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

Индивидуальный конкурс.

## **2. ОБЩЕЕ ВРЕМЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ**

14 часов

## **3. ЗАДАНИЕ ДЛЯ КОНКУРСА**

Содержанием конкурсного задания являются работы по ведению бухгалтерского учета в организации, включая получение и обработку первичной документации, составление и анализ отчетности, ведение налогового учета, разработка решений в управленческом учете.

Исходные данные для каждого модуля являются закрытой частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю. Конкурсанты получают распечатанные материалы по каждому модулю (дублируются в электронном виде).

В ходе брифинга участники могут задать уточняющиеся вопросы и запросить дополнительную информацию. Комментарии, разъяснения и дополнительная информация, запрошенная каким-либо участником, дополнится до сведения всех участников.

В процессе выполнения задания участник может применять справочно-правовые системы.

Конкурсное задание состоит из четырех модулей, выполняемых и оцениваемых последовательно, вне зависимости от результатов выполнения предыдущего.

Окончательные аспекты критериев оценки уточняются членами жюри. Оценка производится как в отношении работы модулей, так и в отношении процесса выполнения конкурсной работы. Если участник конкурса не выполняет требования техники безопасности, подвергает опасности себя или других

конкурсантов, такой участник может быть отстранен от конкурса.

Время и детали конкурсного задания в зависимости от конкурсных условий могут быть изменены членами жюри.

#### 4. МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Модули и время сведены в таблице 1

Таблица 1.

№ п/п	Наименование модуля	Рабочее время	Время на задание
1	Модуль А: Текущий учет и группировка данных	С1 9.00-13.00	4 часов
2	Модуль В: Ведение налогового учета и налоговое планирование	С1 14.00-17.00	3 часа
3	Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ	С2 9.00-13.00	4 часа
4	Модуль D: Оценка и управление эффективностью деятельности	С2 14.00-17.00	3 часа

##### **Модуль А: Текущий учет и группировка данных**

В рамках модуля Участнику будет предложен профессиональный кейс, на основании данных которого необходимо:

- сформировать первоначальные сведения об организации для ведения учета;
- разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей деятельности;
- сформировать первичные документы по операциям, произвести проверку входящих документов;
- произвести расчеты по оплате труда;
- отразить в учете операции по движению внеоборотных активов; денежных средств; материальных запасов; затрат; готовой продукции/услуг; по расчетам по оплате труда; по расчетам с сотрудниками и контрагентами организации.
- сформировать стоимость объектов внеоборотных активов;
- определить себестоимость выпускаемой продукции/оказываемых услуг;

- произвести учет доходов и расходов организации, учитывая особенности ее основного вида деятельности, определить финансовый результат деятельности;
- сформировать регистры по счетам бухгалтерского учета за отчетный период;
- сгруппировать оформленные и проверенные документы, разработать номенклатуру учетных документов.

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Предприятие 8.3).

Участнику необходимо создать и распечатать пакет документов, включающий:

- учетную политику организации;
- сгруппированные по разработанной номенклатуре первичные и сводные учетные документы организации, включая все необходимые пояснения и расчеты.
- учетные регистры (ОСВ, ОСВ по счетам, анализ счета).

## **Модуль В: Ведение налогового учета и налоговое планирование**

В рамках модуля Участнику будут предложены профессиональные кейсы, по которым необходимо:

- разработать учетную политику организации для целей налогового учета с учетом особенностей деятельности организации;
- рассчитать налогооблагаемую базу и сумму налогов и сборов, взносы во внебюджетные фонды за налоговый период, используя регистры налогового учета;
- сформировать первичные документы и расчеты по начислению налогов и сборов, регистры налогового учета (книгу продаж, книгу покупок, регистры по налогу на прибыль);
- оформить оплату начисленных налогов и сборов в бюджет;
- составить налоговую отчетность по рассчитанным в задании налогам и сборам;

– определить налоговую нагрузку и оптимальную систему налогообложения организации, направления с обоснованием оптимизации налогов и сборов в целом по организации и отдельно по каждому налогу.

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Предприятие 8.3).

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- документы на начисление и оплату налогов и сборов;
- регистры налогового учета;
- налоговые декларации и отчеты по обязательным платежам организации;
- отчет по результатам предложенных мероприятий по оптимизации налогообложения в организации.

### **Модуль С: Составление финансовой отчетности и ее анализ**

В рамках модуля Участнику будут предложены профессиональные кейсы, по которым необходимо:

- составить расчетные таблицы для формирования показателей финансовой отчетности,
- сформировать финансовую отчетность организации;
- провести анализ финансовой отчетности (анализ бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах; группировку активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств; анализ ликвидности; анализ платежеспособности; анализа финансовой устойчивости; анализ рентабельности);
- определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения;
- сформировать отчет на основании проведенного анализа и предлагаемых мероприятий.

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- финансовую отчетность организации с необходимыми пояснениями;

- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности (аналитические таблицы);
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности и предлагаемых мероприятий.

### **Модуль D: Оценка и управление эффективностью деятельности**

В рамках предложенных профессиональных кейсов Участнику необходимо:

– разработать систему бюджетов с учетом особенностей деятельности организации (бюджеты доходов; производства; использования и покупки материалов; трудовых затрат; накладных расходов; себестоимости проданной продукции; прогнозный отчет о финансовых результатах; движения денежных средств).

– оценить исполнение бюджетов, сформулировать отчет на основе проведенного анализа.

– разработать и обосновать решения по ценообразованию на производимую продукцию;

– определить и оценить эффективность способов финансирования оборотного капитала компании;

– проанализировать решение по оценке эффективности внедрения инвестиционного проекта.

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- Разработанную систему бюджетов для организации;
- Отчет по результатам проведенного анализа исполнения бюджетов;
- Отчет по результатам разработанной стратегии ценообразования;
- Отчет по оценке эффективности финансирования оборотного капитала;
- Отчет по оценке эффективности внедрения инвестиционного проекта.

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) таблица 2. Общее количество баллов задания/модулей по всем критериям оценки составляет 100.

Таблица 2.

Раздел	Критерий	Баллы		
		Судейские аспекты	Объективная оценка	Общая оценка
A	<b>Текущий учет и группировка данных</b>	4,00	25,30	29,30
B	<b>Ведение налогового учета и налоговое планирование</b>	5,00	21,20	26,20
C	<b>Составление финансовой отчетности и ее анализ</b>	8,00	20,00	28,00
D	<b>Оценка и управление эффективностью деятельности</b>	7,00	9,50	16,50
Итого =		<b>23,0</b>	<b>24,00</b>	<b>100,00</b>